



Título propio reconocido por:



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH

POSGRADO EN DIRECCIÓN DE PROYECTOS

GUÍA DOCENTE DE TRABAJO DE FIN DE POSGRADO

[2023-24]

DATOS GENERALES

Nombre del módulo:	TRABAJO DE FIN DE POSGRADO
Curso:	2023-24 Segundo cuatrimestre
Titulación:	Posgrado en Dirección de Proyectos
Número de créditos (ECTS):	5
Fecha de la última revisión:	Septiembre de 2023
Profesor Responsable:	David Sanmartí Fuentes Xavier Rodríguez Alfaro

1. DESCRIPCIÓN GENERAL

El objetivo del Trabajo de Fin de Posgrado (TFP) es poner en práctica todos los conocimientos adquiridos en cada una de las asignaturas que forman parte del posgrado, de forma que los alumnos puedan entender esos contenidos y llevarlos a la práctica mediante un proyecto único que les sirva de hilo conductor durante todo el curso.

De esta manera el alumno no sólo adquirirá los conocimientos teóricos y prácticos explicados y trabajados durante las clases, sino que deberá aplicarlos a su propio proyecto y desarrollarlos a medida que los vaya adquiriendo.

El TFP podrá ser realizado en equipos de hasta cuatro estudiantes, tutorizado por un profesor/a doctor/a, y deberá presentarse y defenderse ante un tribunal académico. Se define como un trabajo original y de un nivel de calidad óptimo que integre de manera transversal todos los conocimientos del Posgrado.

La temática de los proyectos que podrán desarrollarse en el TFP se expondrá al inicio del módulo, así como los contenidos a desarrollar y los principales criterios de evaluación.

Una vez el estudiante haya elegido el tipo de TFP a elaborar, debe de conseguir progresivamente una serie de competencias útiles para su futuro profesional: competencias planificadoras, analíticas, de procesamiento lógico del pensamiento, de resolución de problemas y de toma de decisiones, interpretativas, comunicativas y valorativas.

Todas estas competencias, conjuntamente con los conceptos y herramientas aprendidos en el resto de las asignaturas del Posgrado, le permitirán desarrollar el TFP que demuestre que es capaz de gestionar un proyecto de forma satisfactoria, así como presentarlo y defenderlo de forma profesional y adecuada.

2. OBJETIVOS

- Comprender los conceptos fundamentales de la gestión de proyectos y aplicarlos en un proyecto propio
- Trabajar en equipo para el desarrollo de un proyecto
- Afrontar las dificultades para poner en práctica todos los conocimientos teóricos adquiridos
- Conseguir un trabajo cohesionado y integrado con todos los conocimientos del posgrado
- Resumir, presentar y exponer el trabajo final ante el tribunal y sus compañeros

3. CONTENIDOS

TRABAJO DE FIN DE POSGRADO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, después de realizar el trabajo y defenderlo ante el tribunal, será capaz de:

- Entender qué es un proyecto
- Escoger un proyecto que le sea cercano o que le resulte atractivo
- Desarrollar y poner en práctica todos los conocimientos adquiridos sobre la Dirección de Proyectos
- Presentar y defender de forma profesional y satisfactoria el proyecto desarrollado
- Adquirir la experiencia para gestionar los proyectos futuros con una amplia base de conocimientos, que le permita gestionar dichos proyectos con la máxima eficacia y éxito.

Contenido

1. Identificar la situación y contexto del proyecto: idea del proyecto, oportunidad de negocio y análisis de la competencia y el entorno
2. Project Charter del proyecto
3. Historias de usuario
4. Plan de gestión del alcance
5. Cronograma
6. Plan de gestión de costes
7. Plan de gestión de riesgos

8. Plan de gestión de calidad
9. Plan de adquisiciones del proyecto
10. Mapa de Interesados
11. Plan de comunicaciones
12. Herramientas a utilizar
13. Maquetas o mockups del resultado del proyecto

4. METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

El proceso de aprendizaje experiencial en Euncet Business School combina un conjunto de metodologías que permiten al participante alcanzar de una forma práctica e innovadora las competencias propias del perfil profesional de salida establecido en un programa executive.

CLASES PARTICIPATIVAS

Las sesiones lectivas se llevan a cabo mediante la interacción permanente entre el estudiantado y el profesorado que las imparte con la finalidad de contrastar los conceptos tratados mediante análisis y debate abierto con el apoyo de casos prácticos reales y simulaciones orientadas a la toma de decisiones.

CASOS PRÁCTICOS

Resolución de supuestos de problemáticas empresariales para experimentar la aplicación práctica de los contenidos teóricos de las diferentes asignaturas.

APRENDIZAJE POR PROYECTOS

Realización de trabajos en grupo para desarrollar y presentar tareas y proyectos, resolviendo situaciones o retos.

5. EVALUACIÓN

Los programas Executive Education están basados en un modelo de evaluación por competencias, en el cual se valora el progreso del estudiante en la consecución de los objetivos planteados en el programa de estudios. Se basa en la reflexión y el análisis de casos prácticos de la vida real, simulaciones y Business Case que contribuyan a la toma de decisiones empresariales.

La calificación final de la materia se calculará haciendo la media aritmética de las notas obtenidas en los diferentes casos prácticos, ejercicios y/o presentación de trabajos prácticos o proyectos realizados de forma individual o grupal.

6. BIBLIOGRAFÍA

6.1. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Project Management Institute. *A guide to the project management body of knowledge (PMBOK® Guide)*. Project Management Institute, 2018.

6.2. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Meredith, Jack R.; Mantel, Samuel J. *Project management: a managerial approach*. New York: John Wiley and Sons, 2006. ISBN 9780471742777.

6.3. WEBGRAFÍA

- *Project Management Institute* [en línea]. Disponible en: <<http://www.pmi.org/>>.
- *PRINCE2* [en línea]. Disponible en: <www.prinice2.com/>.