



Título propio reconocido por:



UNIVERSITAT POLITÈCNICA  
DE CATALUNYA  
BARCELONATECH

## **POSGRADO EN DIRECCIÓN DE PROYECTOS**

# **GUÍA DOCENTE DE GESTIÓN DE LOS RIESGOS, DE LA CALIDAD Y DEL APROVISIONAMIENTO**

**[2023-24]**

## DATOS GENERALES

<b>Nombre del módulo:</b>	GESTIÓN DE LOS RIESGOS, DE LA CALIDAD Y DEL APROVISIONAMIENTO
<b>Curso:</b>	2023-24   Segundo cuatrimestre
<b>Titulación:</b>	Posgrado en Dirección y Gestión de Proyectos
<b>Número de créditos (ECTS):</b>	4
<b>Fecha de la última revisión:</b>	Septiembre de 2023
<b>Profesor Responsable:</b>	Eva López Doval Oriol Pastor Utzet Xavier Escudero Sabadell

## 1. DESCRIPCIÓN GENERAL

El objetivo de la gestión de los riesgos en los proyectos es el de identificarlos y desarrollar estrategias que reduzcan las amenazas o las eviten, y, al mismo tiempo, maximizar las oportunidades. ¿Y en cuanto a la calidad? De hecho, debe entenderse la calidad como una ayuda a que se reconozca que el trabajo del proyecto está bien hecho y así, favorecer la aceptación de los entregables realizados y el cierre del proyecto.

Por otra parte, no todo se puede o es conveniente realizar con medios propios y, por tanto, se debe acudir a proveedores y subcontratados para incorporar equipos y materiales al proyecto. La gestión de terceros ordena este apartado y, a través de sus buenas prácticas, dar transparencia y criterio a las decisiones tomadas.

## 2. OBJETIVOS

- Conocer las buenas prácticas en gestión de riesgos.
- Adquirir los conocimientos necesarios para elaborar un plan de gestión de los riesgos en el proyecto.
- Obtener una visión panorámica de las amenazas y oportunidades en el proyecto.
- Dar a conocer las técnicas para el análisis de los riesgos.
- Desarrollar los conocimientos necesarios para establecer estrategias frente a los riesgos.
- Comprender la importancia del plan de gestión de calidad del proyecto.

- Dar a conocer las buenas prácticas y herramientas para el aseguramiento y control de la calidad en el proyecto.
- Conocer la problemática asociada a la compra de bienes y servicios en los proyectos.
- Valorar tipos de contratos como herramienta de gestión de riesgos.
- Entender los procedimientos a seguir en las propuestas hacia las Administraciones Públicas.

### 3. CONTENIDOS

---

TEMA 1. GESTIÓN DE LOS RIESGOS

---

TEMA 2. GESTIÓN DE LA CALIDAD

---

TEMA 3. GESTIÓN DEL APROVISIONAMIENTO

---

## TEMA 1. GESTIÓN DE LOS RIESGOS

### Resultados de aprendizaje

El estudiante después de **estudiar** el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Identificar el mapa de riesgos de un proyecto
- Analizar los riesgos identificados y identificar las acciones mitigadoras
- Realizar el seguimiento del plan de riesgos

### Contenido

1. Introducción a la gestión de los riesgos.
2. Planificación de los riesgos.
  - 2.1. Selección de Proyectos
  - 2.2. Riesgos y Decision Makers.
  - 2.3. Métodos financieros en la selección de proyectos.
  - 2.4. Plan de gestión de riesgos.
3. Identificación de los riesgos.
  - 3.1. Procesos de identificación.
  - 3.2. Técnicas y herramientas.
4. Análisis de los riesgos.

- 4.1. Árboles de decisión/valor esperado.
- 4.2. Monte Carlo/PERT...
5. Diseño de respuestas.
  - 5.1. Estrategias frente a las amenazas.
  - 5.2. Estrategias frente a las oportunidades.
  - 5.3. Estrategias comunes.
6. Seguimiento y control de las medidas.

## TEMA 2. GESTIÓN DE LA CALIDAD

### Resultados de aprendizaje

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Generar el plan de calidad del proyecto
- Medir y gestionar la calidad de las entregas del proyecto

### Contenido

1. Introducción y conceptos.
2. Escuelas de calidad.
3. Planificación de la calidad en el proyecto.
4. Gestión de la calidad: aseguramiento de la calidad en el proyecto.
5. Control de la calidad de los resultados del proyecto.
6. Técnicas y herramientas.
  - 6.1. Coste de la calidad.
  - 6.2. Diagramas de afinidad.
  - 6.3. Diagramas causa-efecto.
  - 6.4. Flowcharting.
  - 6.5. Diagramas de dispersión.

## TEMA 3. GESTIÓN DEL APROVISIONAMIENTO

### Resultados de aprendizaje

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Generar el plan de aprovisionamiento (compras) necesarias para ejecutar un proyecto

- Conocer los procedimientos, procesos y demás actividades asociadas al proceso de compra
- Realizar las contrataciones necesarias de forma satisfactoria a las necesidades

## Contenido

1. Planificación de compras en el proyecto.
2. Administración de contratos.
3. Cierre de contratos.
4. Herramientas: tipos de contratos, análisis coste/beneficio, criterios de selección de ofertas, auditorías de compras...
5. Contratación pública.
6. Contexto legal relativo a la contratación pública.
7. Procedimientos.
8. Pliegos técnicos.
9. Pliegos administrativos.

## 4. METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

---

El proceso de aprendizaje experiencial en Euncet Business School combina un conjunto de metodologías que permiten al participante alcanzar de una forma práctica e innovadora las competencias propias del perfil profesional de salida establecido en un programa executive.

### TEORÍA

Explicación teórica de las materias principales.

### CASOS PRÁCTICOS

Realización de ejemplos y casos que facilitan el aprendizaje y aplicación de forma inmediata de los contenidos teóricos. Desarrollo del modelo *Learning by doing* en que la aplicación práctica de experiencias y análisis de casos reales permite al participante obtener una enseñanza orientada a la acción.

### CLASES PARTICIPATIVAS

Participación en clase e intercambio de experiencias entre los asistentes que permite enfocar el análisis y resolución de casos desde diferentes ópticas obteniéndose una fórmula muy didáctica para la comprensión y asimilación de los contenidos.

## 5. EVALUACIÓN

---

Los programas Executive Education están basados en un modelo de evaluación por competencias, en el cual se valora el progreso del estudiante en la consecución de los objetivos planteados en el programa de estudios. Se basa en la reflexión y el análisis de casos prácticos de la vida real, simulaciones y Business Case que contribuyan a la toma de decisiones empresariales.

Se evaluará la asignatura a través de los trabajos realizados en clase y los que serán encargados por el profesor y elaborados por los estudiantes fuera de la misma. Las fechas de entrega de los trabajos estará indicada en el campus del posgrado.

## 6. BIBLIOGRAFÍA

---

### 6.1. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- España. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. *Boletín Oficial del Estado*. Madrid: BOE, 9 noviembre 2017, núm. 272. ISSN 0212-033X.
- Kendrick, Tom. *Identifying and managing project risk: essential tools for failure-proofing your project*. New York: AMACOM, 2003. ISBN 9780814407615.
- Project Management Institute. *A guide to the project management body of knowledge (PMBOK® Guide)*. Newtown Square: Project Management Institute, 2018.
- Rose, Kenneth H. *Project quality management: why, what and how*. Fort Lauderdale: J. Ross Publishing, 2014. ISBN 9781604271027.

### 6.2. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Wideman, R. Max. *Project and program risk management: a guide to managing project risks and opportunities*. Upper Darby: Project Management Institute, 1992. ISBN 1880410060.

### 6.3. WEBGRAFÍA

- AENOR [en línea]. Disponible en: <http://www.aenor.es/aenor/normas/normas/fichanorma.asp?tipo=N&codigo=N0045825#.WeopOWi0O70/>.
- HAZOP. *Wikipedia* [en línea]. Disponible en: <https://es.wikipedia.org/wiki/HAZOP/>.



Título propio reconocido por:



UNIVERSITAT POLITÈCNICA  
DE CATALUNYA  
BARCELONATECH

**Guía Docente de Gestión de los  
Riesgos, de la Calidad y  
Del aprovisionamiento  
2023-24**