

IMPRESO SOLICITUD PARA MODIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE		CENTRO	CÓDIGO CENTRO
Universidad Politécnica de Catalunya		Centro Universitario Euncet	08070131
		Centro Universitario EAE	08070350
NIVEL		DENOMINACIÓN CORTA	
Máster		Administración y Dirección de Empresas	
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA			
Máster Universitario en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Politécnica de Catalunya			
RAMA DE CONOCIMIENTO		CONJUNTO	
Ciencias Sociales y Jurídicas		No	
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS		NORMA HABILITACIÓN	
No			
SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
Santiago Gassó Domingo		Vicerrector de Política Académica	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF		42994071X	
REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
Francesc Torres Torres		Rector	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF		41443276J	
RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
Santiago Gassó Domingo		Vicerrector de Política Académica	
Tipo Documento		Número Documento	
NIF		42994071X	
2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.			
DOMICILIO		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO
Edificio Rectorado. Calle Jordi Girona, 31		08034	Barcelona
E-MAIL		PROVINCIA	TELÉFONO
rector@upc.edu		Barcelona	934016201

3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

	En: Barcelona, AM 16 de mayo de 2018
	Firma: Representante legal de la Universidad

1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECÍFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Máster	Máster Universitario en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Politécnica de Catalunya	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.
LISTADO DE ESPECIALIDADES				
Especialidad en Dirección Estratégica				
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business				
RAMA		ISCED 1	ISCED 2	
Ciencias Sociales y Jurídicas		Administración y gestión de empresas	Ciencias sociales y del comportamiento	
NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA				
AGENCIA EVALUADORA				
Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya				
UNIVERSIDAD SOLICITANTE				
Universidad Politécnica de Catalunya				
LISTADO DE UNIVERSIDADES				
CÓDIGO	UNIVERSIDAD			
024	Universidad Politécnica de Catalunya			
LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS				
CÓDIGO	UNIVERSIDAD			
No existen datos				
LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES				
No existen datos				

1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE COMPLEMENTOS FORMATIVOS	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
60	0	0
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER
25	20	15
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
ESPECIALIDAD		CRÉDITOS OPTATIVOS
Especialidad en Dirección Estratégica		25.
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		25.

1.3. Universidad Politécnica de Catalunya

1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS	
CÓDIGO	CENTRO
08070131	Centro Universitario Euncet
08070350	Centro Universitario EAE

1.3.2. Centro Universitario Euncet

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL	A DISTANCIA

Sí	Sí	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	
50	50	
	TIEMPO COMPLETO	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	60.0	60.0
RESTO DE AÑOS	0.0	0.0
	TIEMPO PARCIAL	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	30.0	30.0
RESTO DE AÑOS	30.0	30.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
https://www.upc.edu/sga/ca/normatives/NormativesAcademiqes/NormativesAcademiqes		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

1.3.2. Centro Universitario EAE

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	A DISTANCIA
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	
270	270	
	TIEMPO COMPLETO	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	60.0	60.0
RESTO DE AÑOS	0.0	0.0
	TIEMPO PARCIAL	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	30.0	30.0
RESTO DE AÑOS	30.0	30.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
https://www.upc.edu/sga/ca/normatives/NormativesAcademiqes/NormativesAcademiqes		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS

No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver Apartado 2: Anexo 1.

3. COMPETENCIAS

3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES
BÁSICAS
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
GENERALES
CG01 - Analizar y sintetizar situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión.
CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.
CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.
CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.
CG05 - Disponer de capacidades interpersonales de escuchar, negociar y persuadir, así como ser capaces de trabajar en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial.
CG06 - Estar altamente comprometidos en la aplicación de valores morales y los valores de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa.
CG07 - Gestionar el tiempo con el objetivo de mejorar la efectividad personal y del equipo dentro del marco de las organizaciones empresariales, su entorno y su gestión.
CG08 - Aplicar un pensamiento crítico acerca del conocimiento sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección.
CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.
CG10 - Exhibir iniciativa, creatividad y espíritu emprendedor en la aplicación de las técnicas de management y el conocimiento, a la gestión y al desarrollo de las organizaciones empresariales.
3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES
CT01 - EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que rigen su actividad; tener capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.
CT02 - SOSTENIBILIDAD Y COMPROMISO SOCIAL: Conocer y comprender la complejidad de los fenómenos económicos y sociales típicos de la sociedad del bienestar; tener capacidad para relacionar el bienestar con la globalización y la sostenibilidad; lograr habilidades para utilizar de forma equilibrada y compatible la técnica, la tecnología, la economía y la sostenibilidad.
CT03 - TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar, ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección, con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.
CT04 - USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de especialidad y valorar de forma crítica los resultados de dicha gestión.
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.
3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE01 - Interpretar las magnitudes, estructuras y políticas económicas para estimar el impacto de la evolución de la coyuntura económica local e internacional en las decisiones empresariales.
CE02 - Analizar el impacto de las variables macro y micro económicas en las organizaciones empresariales, necesarias para la valoración de activos, la selección de inversiones, las fuentes de financiación, las políticas financieras o los mercados financieros.
CE03 - Diseñar y planificar acciones de marketing estratégico orientadas a generar ventajas competitivas y valor para el cliente; y desplegarlas en políticas funcionales de producto, precio, comunicación y distribución a través de las técnicas más avanzadas del entorno empresarial actual.
CE04 - Desarrollar capacidades de liderazgo en comunicación, negociación y gestión de personas y equipos, adaptadas al contexto de las organizaciones empresariales.
CE05 - Planificar e implantar los diferentes procesos de gestión de los recursos humanos (análisis, valoración y planificación de los puestos de trabajo, selección y formación del personal, evaluación del rendimiento y gestión de compensaciones), atendiendo a las singularidades de la organización y teniendo en cuenta la flexibilidad que requieren determinados sectores.
CE06 - Detectar las características de la cultura y la ética empresarial que pueden influenciar a la organización, saber adaptarse a ellas y desarrollar proyectos de cambio cultural y misiones organizativas que favorezcan la asimilación y compartición, por parte de todos sus miembros, de valores que contribuyan a las metas estratégicas y a la excelencia.
CE07 - Asumir responsabilidades de dirección en cualquiera de las áreas funcionales, departamentos o proyectos de la empresa, desempeñando eficazmente las labores de gestor en su ámbito competencial y como miembro activo del equipo de alta dirección. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).
CE08 - Formular la estrategia corporativa de una empresa, así como las estrategias competitivas y funcionales que de ella se deriven (consiguiendo la integración sinérgica de todas ellas), con la mirada puesta en la construcción de ventajas competitivas sostenibles, e implementarlas en todos los niveles organizativos, incluyendo el diseño de una estructura con sus factores de contingencia. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).
CE09 - Profundizar en los aspectos estratégicos para la creación y gestión de una empresa y aplicar una metodología para el análisis y planificación de nuevas ideas de negocio y proyectos emprendedores. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).
CE10 - Construir los estados financieros de una empresa a partir del análisis interno, de las necesidades de sus usuarios y de la normativa aplicable, interpretarlos para valorar la situación económico-financiera y controlar su evolución; así como adquirir la capacidad de tomar decisiones estratégicas y tácticas basándose en estos análisis. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).
CE11 - Planear la estructura de un sistema de costes y de control de gestión empresarial seleccionando el método (más ajustado a la empresa y a su entorno) que posibilite racionalizar el coste y optimizar la rentabilidad empresarial. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).
CE12 - Aplicar técnicas cuantitativas y otras herramientas de análisis de datos a fin de apoyar la toma de decisiones en la empresa, reconociendo su ámbito de aplicación y recogiendo datos relevantes. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).
CE13 - Realizar el diagnóstico financiero de una empresa y evaluar un proyecto de inversión. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).
CE14 - Diseñar e implementar modelos de negocio digital. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).
CE15 - Evaluar el riesgo financiero de una empresa por su actividad comercial internacional y buscar la cobertura más adecuada a sus necesidades. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).
CE16 - Diseñar, analizar y formular estrategias corporativas, que permitan la creación de ventajas competitivas a partir de la configuración estratégica de las capacidades de la organización. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).
CE17 - Valorar estratégicamente como los grupos de interés, la cadena de gobierno, la agenda ética y la cultura local y regional inciden en las expectativas y propósitos de las organizaciones. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).
CE18 - Analizar el impacto de la globalización como factor clave de los procesos de internacionalización de las organizaciones pequeñas, medianas y grandes. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).
CETFM1 - Investigar y aplicar los conocimientos teóricos adquiridos al desarrollo de un caso real de empresa.

4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Ver Apartado 4: Anexo 1.

4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

Acceso

De acuerdo con lo previsto en el artículo 16 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el Real Decreto 861/2010, con carácter general podrán acceder a enseñanzas oficiales de máster quienes reúnan los requisitos exigidos:

- Estar en posesión de un título universitario oficial español u otro expedido por una institución de educación superior perteneciente a otro Estado integrante del Espacio Europeo de Educación Superior que faculte en el mismo para el acceso a enseñanzas de máster.
- Asimismo, podrán acceder los titulados conforme a sistemas educativos ajenos al Espacio Europeo de Educación Superior sin necesidad de la homologación de sus títulos, previa comprobación por la Universidad de que aquellos acreditan un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos universitarios oficiales españoles y que facultan en el país expedidor del título para el acceso a enseñanzas de postgrado. El acceso por esta vía no implicará, en ningún caso, la homologación del título previo de que esté en posesión el interesado, ni su reconocimiento a otros efectos que el de cursar las enseñanzas de Máster.
- En caso de los titulados conforme a sistemas educativos ajenos al Espacio Europeo de Educación Superior que no tengan homologado su título extranjero, la Comisión del centro responsable del máster puede solicitar la documentación que sea necesaria para llevar a cabo la comprobación de que se cumplen las condiciones específicas de acceso a este máster, incluso la homologación del título si no puede determinar con seguridad que el título extranjero acredita los requisitos de acceso.

Admisión

El artículo 17 del Real Decreto 1393/2007, modificado por el Real Decreto 861/2010, regula la admisión a las enseñanzas de máster y establece que los estudiantes podrán ser admitidos conforme a los requisitos específicos y criterios de valoración que establezca la universidad.

De acuerdo con la normativa académica de másteres universitarios aprobada por el Consejo de Gobierno de la Universidad Politécnica de Catalunya, los estudiantes pueden acceder a cualquier máster universitario de la UPC, relacionado o no con su currículum universitario, previa admisión por parte de la comisión del centro responsable del máster, de conformidad con los requisitos de admisión específicos y los criterios de valoración de méritos establecidos.

Los requisitos específicos de admisión al máster son competencia de la comisión del centro responsable y tienen el objetivo de asegurar la igualdad de oportunidades de acceso a la enseñanza para estudiantes calificados suficientemente. En todos los casos, los elementos que se consideren incluirán la ponderación de los expedientes académicos de los candidatos.

El proceso de selección se podrá completar con una prueba de ingreso y con la valoración de aspectos del currículum, como los méritos que tengan una relevancia o significación especiales en relación con el programa solicitado.

La comisión del centro responsable del máster hará públicos los requisitos específicos de admisión y los criterios de valoración de méritos y de selección de candidatos especificados antes del inicio del periodo general de preinscripción de los másteres universitarios a través de los medios que considere adecuados. En cualquier caso, estos medios tendrán que incluir siempre la publicación de esta información en el sitio web institucional de la UPC.

Asimismo, dicha comisión responsable resolverá las solicitudes de acceso de acuerdo con los criterios correspondientes establecidos y notificará a los estudiantes si han sido o no admitidos.

Composición de la Comisión Académica del Máster:

La Comisión Académica del Master, en lo que se refiere a EAE, está formada por:

- El director académico de EAE.
- El secretario general de EAE.
- El director del programa.

La Comisión Académica del Master, en lo que se refiere a EUNCET, está formada por:

- El director académico de EUNCET.
- El secretario general de EUNCET.
- El director del programa.

Para ambos centros, las funciones de la Comisión Académica del Máster son:

- Velar por la calidad y la adecuación de los contenidos al formato y la especialización del máster.
- Aplicar el procedimiento de admisión establecido en la presente memoria, a propuesta de la Dirección Académica.
- Aplicar los criterios de realización de los complementos formativos establecidos en la presente memoria, a propuesta de la Dirección Académica.
- Valorar los créditos que son objeto de reconocimiento, si procede, en función de la formación previa acreditada por los estudiantes en enseñanzas oficiales, o bien por créditos cursados en enseñanzas universitarias conducentes a la obtención de otros títulos (títulos propios).
- Dirimir en los eventuales conflictos derivados de los procesos de evaluación de las materias y las asignaturas.

Criterios específicos de admisión:

Como se ha mencionado anteriormente, el Máster Universitario en Administración y Dirección de Empresas está abierto a estudiantes con perfiles de ingreso recomendados muy diversos, desde graduados en titulaciones de la rama de ciencias sociales hasta arquitectos o ingenieros de distintas especialidades.

Para poder acceder a este máster, el estudiante tendrá que estar en posesión de un título de grado o bien de una ingeniería, licenciatura, arquitectura, diplomatura, ingeniería técnica o arquitectura técnica de la anterior ordenación de estudios.

Tendrán acceso directo a este máster, sin necesidad de cursar complementos de formación, los estudiantes en posesión de cualquiera de las titulaciones indicadas en el "Perfil de ingreso recomendado" del apartado 4.1 de esta memoria.

En cualquier caso, los estudiantes que deseen acceder al máster con una titulación previa diferente a las indicadas anteriormente o que no hayan cursado programas oficiales de máster que incluyan los fundamentos de estas titulaciones, deberán cursar complementos formativos para su nivelación de conocimientos en materias básicas para la gestión empresarial. Estos complementos formativos tendrán carácter obligatorio, y se realizarán antes del primer cuatrimestre del máster; concretamente, en un plazo de tres meses antes del inicio lectivo.

Sin embargo, y en caso de que los alumnos dispongan de una experiencia probada en el ámbito de la gestión empresarial, se evaluará por parte de la Comisión Académica del Máster si la experiencia empresarial demostrada permite acreditar que el estudiante ha adquirido los conocimientos de uno o más de los complementos formativos a superar, quedando en este caso exentos de su realización.

La experiencia se prueba mediante un documento emitido, firmado y sellado por la entidad para la que el alumno quiera acreditar su experiencia profesional, y en la que conste que ha desempeñado funciones de gestión en cargos intermedios y altos, así como el período en el que ha desarrollado dichas funciones. Los complementos formativos cuyo conocimiento es sujeto de acreditación a partir de la experiencia profesional, dependerán del área funcional, según tablas adjuntas en el apartado 4.6 de esta memoria.

Por otro lado, y tal y como se ha indicado en el apartado 2 de Justificación de esta memoria, la especialidad International Business se imparte íntegramente en inglés para ambos itinerarios; además, en el itinerario EAE, para los estudiantes que cursen dicha especialidad el idioma de impartición del máster será 100% en inglés. Igualmente, en el caso de escoger la especialidad Dirección Estratégica/Strategic Management del itinerario EAE, los estudiantes pueden elegir entre cursar el máster 100% en castellano o 100% en inglés.

En consecuencia, y para los estudiantes de EUNCET, una vez los alumnos han sido admitidos al máster, a aquéllos que elijan la especialidad de International Business se les exigirá un nivel equivalente de este idioma al B2 (FCE, IELTS 5 o TOEFL 61). Dicho requisito se solicitará con carácter previo al inicio del curso académico.

En el caso del centro EAE, aquellos estudiantes que opten por la especialidad International Business o por la especialidad Dirección Estratégica en su modalidad de impartición 100% en inglés, deberán certificar, con carácter previo al inicio del curso académico, un nivel de inglés de FCE: Grade B, IELTS: 5.5 o TOEFL: 72 (en todos los casos corresponde al nivel B2 del Marco común europeo de referencia para las lenguas).

Por otro lado, se valorará que los estudiantes que deseen cursar el máster tanto en el Centro Universitario EAE como en el Centro EUNCET, dispongan de una experiencia laboral suficiente en el ámbito de la dirección empresarial. Dicho aspecto se valorará junto con el resto de criterios de valoración de méritos y selección con carácter previo al inicio del curso académico.

Criterios de valoración de méritos y selección:

La decisión final de admisión en el máster se basa en la ponderación de una serie de elementos para alcanzar una decisión global, basada tanto en el ajuste del candidato al perfil de ingreso deseado para el máster, como en lograr un grupo de estudiantes que muestren una cierta diversidad, que enriquezca el proceso de aprendizaje, pero a la vez, que sea equilibrado en las distintas dimensiones a considerar.

Los elementos a considerar y las ponderaciones de cada uno de ellos, son las siguientes:

- Expediente académico (30%)
- Currículum académico (20%)
- Experiencia profesional (20%)
- Carta de motivación (10%)
- Entrevista personal (20%)

Se considera que la entrevista personal -al incluir la valoración de aspectos más allá de los puramente cognitivos y racionales- es un ingrediente imprescindible para calibrar la adecuación del candidato al perfil de ingreso del máster y el encaje con el resto de estudiantes del grupo.

La puntuación final se utilizará como criterio de admisión en el supuesto de que la demanda supere la oferta. En caso de darse un empate entre dos o más candidatos, se aceptarán sus solicitudes por riguroso orden de llegada.

4.3 APOYO A ESTUDIANTES

Mecanismos de apoyo y orientación a los estudiantes específicos del Centro Universitario EAE y del Centro Universitario EUNCET

Tanto el Centro Universitario EAE como el Centro Universitario EUNCET establecen diferentes mecanismos de apoyo a los estudiantes con el fin de ayudarles y orientarles a lo largo de su periodo como estudiantes de máster.

Como ya se ha comentado en el plan de acogida, cada estudiante cuenta con un asesor personal, que coincide con el asesor que le guió durante el proceso de matriculación. Dicho asesor, además de orientar al estudiante desde el día de su llegada a la escuela, realiza las funciones de asesoría siempre que el estudiante así lo solicite y hasta que sea necesario a petición de éste.

Por otro lado, tanto la figura del director de programa como la figura del coordinador administrativo, también realizan funciones de asesoría a los estudiantes siempre y cuando éstos lo soliciten.

Por último, cabe destacar la figura del delegado del curso, quien, como representante de los estudiantes, se reúne periódicamente con el director del programa y con el coordinador administrativo con el fin de comunicar aquellos aspectos que consideren oportunos sobre su estancia en la escuela.

Este asesoramiento individualizado y/o colectivo, por medio de diferentes mecanismos, está a disposición de los estudiantes desde el momento de su matriculación hasta que culmina con el acto de graduación.

Otros servicios

Igualmente, la UPC tiene activo un Programa de Atención a las Discapacidades (PAD) que se presenta en el punto 7 de esta memoria y un Plan Director para la Igualdad de Oportunidades que contempla como uno de sus objetivos el elaborar los procedimientos y los modelos de adaptaciones curriculares, con la finalidad de objetivar las formas de organizar las actividades, de disponer los instrumentos, de seleccionar los contenidos y de implementar las metodologías más apropiadas para atender las diferencias individuales del estudiantado con necesidades especiales.

4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios

MÍNIMO	MÁXIMO
0	25

Adjuntar Título Propio

Ver Apartado 4: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

En aplicación del artículo 6 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, modificado por el Real Decreto 861/2010, el Consejo de Gobierno de esta universidad ha aprobado la Normativa Académica de los estudios de Másteres Universitarios de la UPC. Esta normativa, de aplicación a los estudiantes que cursen enseñanzas oficiales conducentes a la obtención de un título de máster, es pública y requiere la aprobación de los Órganos de Gobierno de la universidad en caso de modificaciones.

En dicha normativa se regulan, de acuerdo a lo establecido en el artículo 6 antes mencionado, los criterios y mecanismos de reconocimiento de créditos obtenidos en unas enseñanzas oficiales, en la misma u otra universidad, que son computados a efectos de la obtención de un título oficial, así como el sistema de transferencia de créditos.

Asimismo, y de acuerdo a lo establecido en el Real Decreto 861/2010, podrán ser objeto de reconocimiento los créditos cursados en enseñanzas universitarias conducentes a la obtención de otros títulos (títulos propios), a los que se refiere el artículo 34.1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

El número total de créditos que se pueden reconocer por enseñanzas universitarias no oficiales (títulos propios) no podrá ser superior al 15% del total de créditos del plan de estudios. El reconocimiento de estos créditos no incorpora calificación, por lo que no computan a efectos del baremo del expediente.

En el plan de estudios propuesto se contempla el reconocimiento de un máximo de 9 ECTS procedentes de enseñanzas universitarias no oficiales (títulos propios).

El trabajo de fin de máster, tal y como establece el Real Decreto 861/2010, no será reconocido en ningún caso, en consecuencia, el estudiante ha de matricular y superar estos créditos definidos en el plan de estudios.

También se definen unos criterios de aplicación general, los cuales se detallan a continuación:

- Los reconocimientos se harán siempre a partir de las asignaturas cursadas en los estudios de origen, nunca a partir de asignaturas convalidadas, adaptadas o reconocidas previamente.
- Cuando los estudios de procedencia son oficiales, los reconocimientos conservarán la calificación obtenida en los estudios de origen y computarán a efectos de baremación del expediente académico.
- No se podrán realizar reconocimientos en un programa de máster universitario de créditos cursados en unos estudios de grado o de primer ciclo, si éste pertenece a la anterior ordenación de estudios, ni de créditos obtenidos como asignaturas de libre elección cursadas en el marco de unos estudios de primer, segundo y primer y segundo ciclo.
- Con independencia del número de créditos que sean objeto de reconocimiento, para tener derecho a la expedición de un título de máster de la UPC se han de haber matriculado y superado un mínimo de créditos ECTS, en los que no se incluyen créditos reconocidos o convalidados de otras titulaciones de origen oficiales o propias, ni el reconocimiento por experiencia laboral o profesional acreditada. El mínimo de créditos a superar en el caso de másteres de 60 ECTS es del 70% de los créditos de la titulación, por lo que en este máster, el número máximo de créditos a reconocer es de 18 ECTS.

- El reconocimiento de créditos tendrá los efectos económicos que fije anualmente el decreto por el que se establecen los precios para la prestación de servicios académicos en las universidades públicas catalanas, de aplicación en las enseñanzas conducentes a la obtención de un título oficial con validez en todo el territorio nacional.

Para el reconocimiento de créditos obtenidos en titulaciones propias, ha de haber una equivalencia entre las asignaturas de ambos planes de estudio, respecto a las competencias específicas y/o transversales y a la carga de trabajo para el estudiante.

En referencia al procedimiento para el reconocimiento de créditos, el estudiante deberá presentar su solicitud en el período establecido a tal efecto junto con la documentación acreditativa establecida en cada caso y de acuerdo al procedimiento establecido al respecto.

La Comisión Académica del Máster, por delegación del rector o rectora, resolverá las solicitudes de reconocimiento de los estudiantes. Asimismo, esta comisión definirá y hará públicos los mecanismos, calendario y procedimiento para que los reconocimientos se hagan efectivos en el expediente correspondiente (siempre de acuerdo a la normativa académica vigente aprobada por la UPC, de aplicación a los másteres universitarios).

Créditos procedentes de títulos propios a extinguir por la implantación del presente título oficial de máster.

No obstante lo establecido en los párrafos anteriores, informarles que en aplicación del artículo 6.4 del Real Decreto 861/2010, se solicita el reconocimiento de un porcentaje superior al 15% del total de créditos del plan de estudios para los títulos propios de Máster en Administración y Dirección de Empresas (MBA) impartidos por el Centro Universitario EAE y por el Centro Universitario EUNCET, respectivamente. Dichos títulos propios serán extinguidos en su totalidad a partir del curso académico 2015-2016 y sustituidos por el Máster Universitario en Administración y Dirección de Empresas que se propone en esta memoria.

En este caso, sólo se permitirá un reconocimiento de más del 15% para la edición 2014-2015 de los títulos propios a extinguir.

El límite de 18 ECTS a reconocer en másters de 60 ECTS que se indican anteriormente con carácter general, no se aplica en el caso específico de créditos procedentes de esta titulación, donde se podrán reconocer hasta 25 ECTS.

A continuación se indica el cuadro de reconocimientos, de aplicación a ambos itinerarios (EAE y EUNCET), entre el título propio y el nuevo máster que se propone (el TFM no se reconocerá en ningún caso):

Materia			Asignatura propuesta Máster Univ.			Asignatura actual Máster Propio		
Cód.	Nombre	ECTS	Cód.	Nombre	ECTS		Nombre	ECTS
							Introducción al marketing	3
							Estadística	3
							Organización y administración de empresas	3
EMG	Entorno y mercados globales	10	CSA	Contexto socio-económico actual	NO SE RECONOCE		Contexto socio-económico actual	5
			MCI	Marketing y comercialización en entornos internacionales	NO SE RECONOCE		Marketing y comercialización en entornos internacionales	5
DEP	Dirección de personas	10	CIT	Capital intelectual y gestión del talento	NO SE RECONOCE		Capital intelectual y gestión del talento	5

			LID	Habilidades Directivas	NO SE RECONOCE		Habilidades Directivas	5
DES	Dirección estratégica (<i>Materia de la especialidad Dirección Estratégica</i>)	10	DET	Dirección estratégica	5		Dirección estratégica	5
			EIN	Emprendimiento e Internacionalización	5		Emprendeduría e Internacionalización	5
RES	Recursos estratégicos (<i>Materia de la especialidad Dirección Estratégica</i>)	15	FTD	Finanzas para la toma de decisiones	5		Finanzas para la toma de decisiones	5
			DOP	Dirección de operaciones y SCM	5		Dirección de operaciones y SCM	5
			CGT	Control de gestión	5		Control de gestión	5
TFM	Trabajo de fin de máster	15	TFM	Trabajo de fin de máster	NO SE RECONOCE		Trabajo de fin de máster	6
TOTAL					25			60

Nota: Para las materias de la especialidad 2: *Negocios Internacionales/International Business*, no se prevé reconocimiento alguno, puesto que el título propio que se extingue no ofrece dicha especialidad.

Para el reconocimiento de los créditos procedentes de este título propio, se aplicarán los criterios y procedimientos establecidos en la Normativa Académica de Másteres Universitarios de la UPC.

En cualquier caso, para aplicar dicho reconocimiento, los estudiantes deberán cumplir las condiciones de acceso al máster establecidos en los apartados 4.1 y 4.2 de esta memoria.

Transferencia de créditos

La transferencia de créditos (créditos que no computan a efectos de obtención del título) implica que, en los documentos académicos oficiales acreditativos de las enseñanzas seguidas por cada estudiante, se incluirán la totalidad de los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas con anterioridad, en la misma u otra universidad, que no hayan conducido a la obtención de un título oficial.

Todos los créditos obtenidos por el estudiante en enseñanzas oficiales cursadas en cualquier universidad, los reconocidos y los superados para la obtención del correspondiente título, así como los transferidos, serán incluidos en su expediente académico y reflejados en el Suplemento Europeo al Título, tal y como establezca la normativa y legislación vigente de aplicación al respecto.

La transferencia de créditos se realizará a petición del estudiante mediante solicitud dirigida a la unidad responsable de la gestión del máster, acompañado de toda la documentación oficial (certificación académica oficial, etc.) que acredite los créditos superados.

La resolución de la transferencia de créditos no requerirá la autorización expresa de la Comisión del centro responsable del máster (Comisión Académica). Una vez la unidad responsable de la gestión compruebe que la documenta-

ción aportada por el estudiante es correcta, se procederá a la inclusión en el expediente académico de los créditos transferidos.

En el caso de créditos obtenidos en titulaciones propias, no procederá la transferencia de créditos.

4.6 COMPLEMENTOS FORMATIVOS

Tal y como se ha indicado anteriormente, los estudiantes que accedan con cualquiera de las titulaciones indicadas en el "Perfil de ingreso recomendado" del apartado 4.1 de esta memoria, no requerirán cursar complementos de formación.

El resto de los estudiantes que accedan al máster con un perfil distinto al definido en el punto 4.1, deberán cursar unos complementos formativos.

Estos complementos variarán entre 0 y 30 ECTS, dependiendo de la titulación de ingreso y de las competencias académicas previas del estudiante reflejadas en su expediente académico particular. El número y el contenido de los créditos a cursar serán determinados por la Comisión Académica del Máster.

Los complementos formativos, como se ha afirmado con anterioridad, se ofrecerán en un plazo de tres meses antes del inicio lectivo.

Concretamente, se han definido los siguientes complementos formativos:

- Organización y Administración de Empresas I, 6 ECTS
- Contabilidad Financiera I, 6 ECTS
- Estadística I, 6 ECTS
- Matemáticas Financieras, 6 ECTS
- Planificación y Análisis de Empresas, 6 ECTS

Titulación de Acceso	Complementos Formativos
Grados o licenciaturas del ámbito de las Artes y las Humanidades	Matemáticas Financieras Organización y Administración de Empresas I Estadística I Contabilidad Financiera I Planificación y Análisis de Empresas
Grados o licenciaturas del ámbito de las Ciencias	Organización y Administración de Empresas I Contabilidad Financiera I Planificación y Análisis de Empresas
Grados o licenciaturas del ámbito de las Ciencias de la Salud	Organización y Administración de Empresas I Contabilidad Financiera I Matemáticas Financieras I Planificación y Análisis de Empresas
Grados o licenciaturas del ámbito de las Ciencias Sociales y Jurídicas	Ver nota*
Grados o licenciaturas del ámbito de las Ingenierías y la Arquitectura sin formación previa en organización de empresas	Organización y Administración de Empresas I Contabilidad Financiera I Planificación y Análisis de Empresas

*Nota: Habida cuenta de que se espera que la mayoría de solicitudes provengan de la rama de las Ciencias Sociales y Jurídicas, los complementos formativos que corresponden a la misma se han desarrollado con más amplitud:

Titulación de Acceso	Complementos Formativos
Antropología Ciencia Política Historia Comunicación	Matemáticas Financieras Organización y Administración de Empresas I Estadística I Contabilidad Financiera I Planificación y Análisis de Empresas
Derecho	Matemáticas Financieras Contabilidad Financiera I Estadística I Planificación y Análisis de Empresas
Psicología Sociología Educación Geografía	Organización y Administración de Empresas I Contabilidad Financiera I Matemáticas Financieras I Planificación y Análisis de Empresas
Economía Empresa	Sin complementos formativos
Estadística	Contabilidad Financiera I Planificación y Análisis de Empresas
Investigación y Técnicas de Mercado	Matemáticas Financieras Contabilidad Financiera I Planificación y Análisis de Empresas

Los complementos formativos garantizarán la adquisición de las competencias requeridas para iniciar el programa de máster.

Los complementos de formación, todo y consistir en asignaturas de grado, tendrán, a efectos de precio público, la consideración de créditos de máster y no formarán parte del plan de estudios como créditos optativos en ningún caso.

Estudiantes que acrediten experiencia profesional

Los complementos de formación definidos pueden ser eximidos siempre y cuando el alumno acredite fehacientemente la siguiente experiencia profesional en ámbitos de gestión, tal y como se indica en el apartado 4.2.:

Formación previa	Años de experiencia
Ingenierías	Dos años de experiencia
Resto de licenciaturas	Tres años de experiencia

Por ello, en caso de que acrediten experiencia en el área funcional de **Dirección**, los complementos a cursar son:

Titulación de Acceso	Complementos Formativos
Grados o licenciaturas del ámbito de las Artes y las Humanidades	Matemáticas Financieras Estadística I Contabilidad Financiera I Planificación y Análisis de Empresas
Grados o licenciaturas del ámbito de las Ciencias	Contabilidad Financiera I Matemáticas Financieras Planificación y Análisis de Empresas
Grados o licenciaturas del ámbito de las Ciencias de la Salud	Estadística I Contabilidad Financiera I Matemáticas Financieras Planificación y Análisis de Empresas
Grados o licenciaturas del ámbito de las Ingenierías y la Arquitectura sin formación previa en organización de empresas	Contabilidad Financiera I Planificación y Análisis de Empresas

Para el caso de que acrediten experiencia en el área funcional de **Marketing y comercial**, y siempre que se acredite experiencia en Investigación de Mercados, los complementos a cursar son:

Titulación de Acceso	Complementos Formativos
Grados o licenciaturas del ámbito de las Artes y las Humanidades	Matemáticas Financieras Organización y Administración de Empresas I Contabilidad Financiera I Planificación y Análisis de Empresas
Grados o licenciaturas del ámbito de las Ciencias de la Salud	Organización y Administración de Empresas I Contabilidad Financiera I Matemáticas Financieras I Planificación y Análisis de Empresas

En caso de que acrediten experiencia en el área funcional de **Recursos Humanos y Producción**, los complementos a cursar son:

Titulación de Acceso	Complementos Formativos
Grados o licenciaturas del ámbito de las Artes y las Humanidades	Matemáticas Financieras Contabilidad Financiera I Planificación y Análisis de Empresas
Grados o licenciaturas del ámbito de las Ciencias	Contabilidad Financiera I Matemáticas Financieras Planificación y Análisis de Empresas
Grados o licenciaturas del ámbito de las Ciencias de la Salud	Contabilidad Financiera I Matemáticas Financieras Planificación y Análisis de Empresas
Grados o licenciaturas del ámbito de las Ingenierías y la Arquitectura sin formación previa en organización de empresas	Contabilidad Financiera I Planificación y Análisis de Empresas

Finalmente, en caso de que acrediten experiencia en el área funcional de **Contabilidad y Finanzas**, los complementos a cursar son:

Titulación de Acceso	Complementos Formativos
Grados o licenciaturas del ámbito de las Artes y las Humanidades	Organización y Administración de Empresas I Estadística I
Grados o licenciaturas del ámbito de las Ciencias	Organización y Administración de Empresas I

Grados o licenciaturas del ámbito de las Ciencias de la Salud	Organización y Administración de Empresas I Estadística I
Grados o licenciaturas del ámbito de las Ingenierías y la Arquitectura sin formación previa en organización de empresas	Organización y Administración de Empresas I

Resumen de los complementos formativos eximidos en función de la experiencia profesional acreditada

Área funcional	Complementos formativos eximidos
Dirección	Organización y dirección de empresas I
Marketing y comercial	Estadística I (si acredita experiencia en Investigación de Mercados)
Recursos Humanos	Organización y dirección de empresas I
Producción	Estadística I Organización y dirección de empresas I
Contabilidad y finanzas	Contabilidad Financiera I Matemáticas financieras Planificación y Análisis de Empresas

Contenidos de los complementos formativos

A continuación se incluye una descripción de los contenidos de cada uno de los complementos formativos:

1. Complemento Formativo en **Estadística I**:

- Datos estadísticos
- Representación gráfica de las series estadísticas
- Medidas de posición: promedios
- Medidas de dispersión
- Medidas de asimetría y curtosis
- Medidas de concentración
- Series bidimensionales
- Análisis del ajuste y la regresión
- Medidas de la dependencia estadística. Análisis de la correlación
- Otros modelos de regresión
- Series cronológicas o temporales
- Números índices

2. Complemento formativo en **Organización y administración de empresas I**:

- La naturaleza de la empresa y su entorno
- El proceso de dirección de la empresa
- La decisión empresarial
- Instrumentos de planificación, programación y control
- Introducción a las decisiones financieras
- La función productiva de la empresa y el proceso de producción
- La capacidad de producción
- Los inventarios
- El factor humano en la producción
- La empresa: estrategia y cultura

3. Complemento formativo en **Matemáticas financieras**:

- Introducción a la Matemática Financiera
- Regímenes financieros simples
- Aplicaciones de los regímenes financieros simples
- Regímenes financieros racionales
- Rentas financieras
- Préstamos
- Empréstitos

4. Complemento formativo en **Contabilidad financiera I:**

- La contabilidad
- El patrimonio
- El balance de situación
- La cuenta de resultados
- La valoración del patrimonio
- La teoría de cuentas
- El plan general de contabilidad
- La contabilización de las operaciones básicas
- El ciclo contable

5. Complemento formativo en **Planificación y Análisis de Empresas:**

- Cuentas anuales: Balance, Cuenta de Pérdidas y Ganancias
- Estados contables: Estado de cambios del Patrimonio Neto, Estado de Flujos de Efectivo y la Memoria
- La Auditoría empresarial
- Herramientas del análisis económico-financiero
- Análisis patrimonial
- Análisis del circulante
- Análisis de la rentabilidad
- El umbral de rentabilidad
- Técnicas y control presupuestario

5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS
Ver Apartado 5: Anexo 1.
5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.
Exposición de contenidos con participación del estudiante. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.
Resolución de problemas con participación del estudiante. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.
Planteamiento y resolución de problemas mediante trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.
Elaboración de trabajos cooperativos. Realización y presentación de trabajos en grupo en el que es necesario una coordinación del trabajo y una división de las tareas entre los miembros del equipo.
Método del caso. Descripción de una situación real o ficticia, tras la que se plantea un problema sobre el que el alumnado debe consensuar una única solución. Esta actividad viene reforzada por la existencia del Centro de Casos del Centro Formativo EAE.
Tutorías. Sesiones de resolución de dudas sobre los conceptos teóricos o bien sobre trabajos prácticos.
Actividad guiada no presencial Ejercicios, problemas y casos propuestos, incluyendo visionado y análisis de material audiovisual.
5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.
Aprendizaje basado en problemas/proyectos. Realización de trabajos en grupo para desarrollar proyectos de creación de empresa o de investigación en el que es necesario una coordinación del trabajo y una división de las tareas entre los miembros del equipo, así como una presentación final.
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.
Aprendizaje basado en casos prácticos. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.
Business Game. Simulación empresarial para la toma de decisiones estratégicas de la empresa.
Tutorías presenciales. Sesiones de resolución de dudas sobre los conceptos teóricos o bien sobre trabajos prácticos.
Tutorías a distancia. Sesiones de resolución de dudas sobre los conceptos teóricos o bien sobre trabajos prácticos.
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.
5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.

Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.		
Ejercicio escrito. Prueba de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre algunos contenidos específicos.		
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.		
Peer Review y autoevaluación Los componentes de los grupos de trabajo proceden a evaluar a sus compañeros así como a sí mismos.		
5.5 NIVEL 1: Itinerario presencial EAE		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Formación obligatoria. Entorno y mercados globales		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
10		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Contexto socioeconómico actual		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No

ITALIANO		OTRAS	
No		No	
NIVEL 3: Marketing y comercialización en entornos internacionales			
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3			
CARÁCTER		ECTS ASIGNATURA	
Obligatoria		5	
DESPLIEGUE TEMPORAL			
ECTS Cuatrimestral 1		ECTS Cuatrimestral 2	
5			
ECTS Cuatrimestral 4		ECTS Cuatrimestral 5	
ECTS Cuatrimestral 7		ECTS Cuatrimestral 8	
ECTS Cuatrimestral 10		ECTS Cuatrimestral 11	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO		CATALÁN	
Sí		No	
GALLEGO		VALENCIANO	
No		No	
FRANCÉS		ALEMÁN	
No		No	
ITALIANO		OTRAS	
No		No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE			
<p>RA1 Conocer la estructura económica del país y sus fuentes de prosperidad y competitividad internacional.</p> <p>RA2 Evaluar los indicadores nacionales a fin de conocer el potencial de negocios de un país.</p> <p>RA3 Conocer los aspectos legales y fiscales de un país.</p> <p>RA4 Saber analizar la estructura y la coyuntura de un país para encontrar oportunidades de negocio.</p> <p>RA5 Saber encontrar mercados emergentes prometedores utilizando técnicas de inteligencia competitiva.</p> <p>RA6 Dominar las estrategias de comercialización digital.</p>			
5.5.1.3 CONTENIDOS			
<ul style="list-style-type: none"> • Relevancia del entorno y los mercados en la estrategia de la empresa • Análisis del entorno general • Marco legal . La detección de oportunidades y amenazas • Análisis coyuntural del entorno y los mercados. • La comprensión del desarrollo económico nacional e internacional: ciclos económicos y fuentes de la riqueza nacional. • Análisis estructural del entorno. Desarrollo competitivo de las economías nacionales y ventajas competitivas de las naciones. • Las políticas estratégicas nacionales. Competitividad y políticas nacionales tecnológicas e industriales. • Instituciones, política económica y crecimiento • Relaciones entre estrategia de empresa y la estrategia de creación de riqueza nacional • Comprensión y análisis de los mercados • Comercio, globalización y crecimiento empresarial. Tendencias de la economía global. Los mercados emergentes • Teorías clásicas y modernas del comercio internacional • Integración regional económica • El riesgo político y la normativa pública • La empresa en una economía global: instrumentos de análisis • Competitividad, globalización y mercados financieros • El mundo 3.0. La empresa ante el reto de la economía digital, E-Commerce: la estrategia online de la empresa • Los océanos azules: redefiniendo las fronteras de los mercados • Herramientas de inteligencia competitiva para el análisis de los mercados 			
5.5.1.4 OBSERVACIONES			
5.5.1.5 COMPETENCIAS			

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.		
CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.		
CG08 - Aplicar un pensamiento crítico acerca del conocimiento sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección.		
CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.		
CG10 - Exhibir iniciativa, creatividad y espíritu emprendedor en la aplicación de las técnicas de management y el conocimiento, a la gestión y al desarrollo de las organizaciones empresariales.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT02 - SOSTENIBILIDAD Y COMPROMISO SOCIAL: Conocer y comprender la complejidad de los fenómenos económicos y sociales típicos de la sociedad del bienestar; tener capacidad para relacionar el bienestar con la globalización y la sostenibilidad; lograr habilidades para utilizar de forma equilibrada y compatible la técnica, la tecnología, la economía y la sostenibilidad.		
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE01 - Interpretar las magnitudes, estructuras y políticas económicas para estimar el impacto de la evolución de la coyuntura económica local e internacional en las decisiones empresariales.		
CE02 - Analizar el impacto de las variables macro y micro económicas en las organizaciones empresariales, necesarias para la valoración de activos, la selección de inversiones, las fuentes de financiación, las políticas financieras o los mercados financieros.		
CE03 - Diseñar y planificar acciones de marketing estratégico orientadas a generar ventajas competitivas y valor para el cliente; y desplegarlas en políticas funcionales de producto, precio, comunicación y distribución a través de las técnicas más avanzadas del entorno empresarial actual.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	75	100
Exposición de contenidos con participación del estudiante. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.	5	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	10	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo	60	0

para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	100	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Formación obligatoria. Dirección de personas		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
10		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Capital intelectual y gestión del talento		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Habilidades directivas		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	

No	No
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
<p>RA1 Saber evaluar los equipos de trabajo.</p> <p>RA2 Saber negociar y gestionar conflictos.</p> <p>RA3 Saber analizar las causas de los problemas y hacer una toma correcta de decisiones.</p> <p>RA4 Saber innovar y gestionar los cambios.</p> <p>RA5 Saber identificar y desarrollar el talento del capital humano y construir sobre él la estrategia de la empresa</p> <p>RA6 Utilizar técnicas directivas y de crecimiento personal.</p>	
5.5.1.3 CONTENIDOS	
<ul style="list-style-type: none"> • El capital humano como fuente de ventaja competitiva. Una perspectiva de capital intelectual de las estrategias y prácticas de recursos humanos. • La gestión estratégica de las personas en las organizaciones • Las estrategias en el ámbito de los recursos humanos y las estrategias competitiva y corporativa • Impacto socioeconómico del mercado laboral en la organización • Marco jurídico laboral: un análisis de retos, oportunidades y amenazas. • Formulación e implantación de los objetivos y estrategias de recursos humanos • Gestión del ciclo laboral de capital humano • Desarrollo de personas y gestión del talento • Sistemas de compensación • Branding del empleado • Liderazgo, coaching y gestión de equipos • Gestión de las personas y diseño de estructuras organizativas • Cultura organizativa y capital humano • Bienestar laboral y organizaciones saludables • Toma de decisiones en recursos humanos: decisiones financieras y de uso de la información • Innovación y gestión del cambio • Gestión contingente de las personas con la estrategia de internacionalización • Gestión de la diversidad 	
5.5.1.4 OBSERVACIONES	
5.5.1.5 COMPETENCIAS	
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES	
CG01 - Analizar y sintetizar situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión.	
CG05 - Disponer de capacidades interpersonales de escuchar, negociar y persuadir, así como ser capaces de trabajar en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial.	
CG06 - Estar altamente comprometidos en la aplicación de valores morales y los valores de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa.	
CG07 - Gestionar el tiempo con el objetivo de mejorar la efectividad personal y del equipo dentro del marco de las organizaciones empresariales, su entorno y su gestión.	
CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.	
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación	
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio	
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios	
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades	
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES	
CT03 - TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar, ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección, con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.	

CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE04 - Desarrollar capacidades de liderazgo en comunicación, negociación y gestión de personas y equipos, adaptadas al contexto de las organizaciones empresariales.		
CE05 - Planificar e implantar los diferentes procesos de gestión de los recursos humanos (análisis, valoración y planificación de los puestos de trabajo, selección y formación del personal, evaluación del rendimiento y gestión de compensaciones), atendiendo a las singularidades de la organización y teniendo en cuenta la flexibilidad que requieren determinados sectores.		
CE06 - Detectar las características de la cultura y la ética empresarial que pueden influenciar a la organización, saber adaptarse a ellas y desarrollar proyectos de cambio cultural y misiones organizativas que favorezcan la asimilación y compartición, por parte de todos sus miembros, de valores que contribuyan a las metas estratégicas y a la excelencia.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	65	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	25	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	50	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	110	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0

Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Formación optativa de especialidad en Dirección Estratégica. Dirección Estratégica		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
10		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Dirección Estratégica		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Emprendimiento e Internacionalización		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Aplicar la estrategia competitiva y corporativa de una empresa</p> <p>RA2. Entender las diferentes estrategias de crecimiento de una empresa, incluida la internacionalización</p> <p>RA3. Desarrollar las capacidades para el emprendimiento de una nueva iniciativa empresarial</p> <p>RA4. Desarrollar el pensamiento estratégico para abordar los retos y problemas complejos que competen a la dirección general.</p> <p>RA5 Comprender las estructuras de dirección, así como los roles y responsabilidades de los equipos directivos y los consejos de administración dentro del modelo de gobierno corporativo</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> • Dirección y capacidades directas. Un ejercicio de autoevaluación • El éxito y el fracaso en el mundo de los negocios: causas y claves • Estrategia y ventaja competitiva • Prever las respuestas de los competidores. Prospectiva estratégica • El ciclo completo de las decisiones estratégicas • Objetivos corporativos y creación de valor • Ética y RSC • La estrategia guiada por la visión • Los actores del proceso estratégico. Las estructuras de dirección y de gobierno corporativo • La dinámica de las capacidades organizativas • Capacidades dinámicas: la fuente de la ventaja competitiva sostenible 		

- Diseño estratégico para la innovación. Nuevos modelos de negocio
- Jugadas estratégicas y dinámica competitiva.
- Estrategias de desarrollo y crecimiento: análisis comparado
- Diversificación versus especialización: configurando el ámbito de actividad
- Estrategias de reestructuración
- Gestionando las alianzas estratégicas
- Crecimiento orgánico versus crecimiento externo
- La ejecución estratégica es la clave. El camino para una ejecución exitosa
- Cooperación, coordinación y elección estratégica.
- Estructura organizativa y ejecución estratégica.
- Incentivos y controles: apoyo y refuerzo de la ejecución.
- Gestionando el cambio estratégico.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG01 - Analizar y sintetizar situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión.

CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.

CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.

CG08 - Aplicar un pensamiento crítico acerca del conocimiento sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección.

CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.

CG10 - Exhibir iniciativa, creatividad y espíritu emprendedor en la aplicación de las técnicas de management y el conocimiento, a la gestión y al desarrollo de las organizaciones empresariales.

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT01 - EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que rigen su actividad; tener capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.

CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE07 - Asumir responsabilidades de dirección en cualquiera de las áreas funcionales, departamentos o proyectos de la empresa, desempeñando eficazmente las labores de gestor en su ámbito competencial y como miembro activo del equipo de alta dirección. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).

CE08 - Formular la estrategia corporativa de una empresa, así como las estrategias competitivas y funcionales que de ella se deriven (consiguiendo la integración sinérgica de todas ellas), con la mirada puesta en la construcción de ventajas competitivas sostenibles, e implementarlas en todos los niveles organizativos, incluyendo el diseño de una estructura con sus factores de contingencia. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).

CE09 - Profundizar en los aspectos estratégicos para la creación y gestión de una empresa y aplicar una metodología para el análisis y planificación de nuevas ideas de negocio y proyectos emprendedores. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	80	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por	10	100

parte de los integrantes de un grupo de trabajo.		
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	60	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	75	0
Método del caso. Descripción de una situación real o ficticia, tras la que se plantea un problema sobre el que el alumnado debe consensuar una única solución. Esta actividad viene reforzada por la existencia del Centro de Casos del Centro Formativo EAE.	25	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Aprendizaje basado en casos prácticos. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Formación optativa de especialidad en Dirección Estratégica. Recursos Estratégicos		

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	15	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	15	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Finanzas para la toma de decisiones		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Dirección de operaciones y SCM		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		

CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Control de gestión		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Aplicar las estrategias en la cadena de suministros</p> <p>RA2. Gestionar proyectos de forma eficiente</p>		

- RA3. Aplicar sistemas de calidad y prevención de riesgos laborales
- RA4. Aplicar estrategias, planificación, localización y diseño de la cadena de suministros
- RA5. Análisis de resultados financieros y de sus desviaciones
- RA6. Saber interpretar los indicadores de control de gestión
- RA7. Saber implementar un Cuadro de Mando Integral

5.5.1.3 CONTENIDOS

- Necesidades de información directivas y estratégicas
- Los nuevos directores de información: el controller
- Información estratégica y Balanced Scorecard. Indicadores de control de gestión y KPIS
- Construcción de mapas estratégicos
- Elaboración e implantación del Cuadro de mando integral
- El Value Reporting: más allá de la cuenta de resultados
- Repensando los sistemas de medida del desempeño: desde los *cost drivers* hacia los *revenue drivers*
- Estrategia empresarial y planificación financiera. Previsiones financieras y de negocio
- Valoración y control de inversiones y riesgos. Señales de insolvencia y alarmas estratégicas
- Análisis de los estados financieros al servicio de la toma de decisiones
- Marco estratégico para la cadena de suministros. Supply chain management
- Estrategia y planificación global de la cadena de suministros
- Estrategias de localización y diseño de la red de cadena de suministros
- Estrategias del transporte
- Estrategias del almacenamiento
- Servicio al cliente en la logística y la cadena de suministro
- Las nuevas tendencias de la logística, sostenibilidad, respuesta rápida y preparando a la empresa para el e-commerce
- Project management. Metodologías para su gestión y coordinación estratégica y organizativa
- Dirección de operaciones en la estrategia empresarial. La producción como ventaja competitiva
- Gestión estratégica de los procesos. La calidad en el servicio
- Integración vertical, cooperación, subcontratación y redes de empresas
- Lean Manufacturing. Más allá del Modelo Toyota y el just-in-time
- Reingeniería de procesos y transformación organizativa
- Gestión estratégica de la calidad
- Gestión del mantenimiento y costes de la no calidad
- Modelos de gestión de la calidad medioambiental.
- Modelos de aseguramiento en prevención de riesgos laborales.
- Modelos de aseguramiento ético
- Los sistemas integrados de gestión

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.

CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.

CG06 - Estar altamente comprometidos en la aplicación de valores morales y los valores de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa.

CG07 - Gestionar el tiempo con el objetivo de mejorar la efectividad personal y del equipo dentro del marco de las organizaciones empresariales, su entorno y su gestión.

CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT01 - EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que rigen su actividad; tener capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.

CT04 - USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de especialidad y valorar de forma crítica los resultados de dicha gestión.		
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE10 - Construir los estados financieros de una empresa a partir del análisis interno, de las necesidades de sus usuarios y de la normativa aplicable, interpretarlos para valorar la situación económico-financiera y controlar su evolución; así como adquirir la capacidad de tomar decisiones estratégicas y tácticas basándose en estos análisis. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
CE11 - Planear la estructura de un sistema de costes y de control de gestión empresarial seleccionando el método (más ajustado a la empresa y a su entorno) que posibilite racionalizar el coste y optimizar la rentabilidad empresarial. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
CE12 - Aplicar técnicas cuantitativas y otras herramientas de análisis de datos a fin de apoyar la toma de decisiones en la empresa, reconociendo su ámbito de aplicación y recogiendo datos relevantes. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	75	100
Resolución de problemas con participación del estudiante. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.	25	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	35	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	50	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	140	0
Planteamiento y resolución de problemas mediante trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.	50	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		

Aprendizaje basado en problemas/proyectos. Realización de trabajos en grupo para desarrollar proyectos de creación de empresa o de investigación en el que es necesario una coordinación del trabajo y una división de las tareas entre los miembros del equipo, así como una presentación final.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Business Game. Simulación empresarial para la toma de decisiones estratégicas de la empresa.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Formación optativa de especialidad en Negocios Internacionales/International Business. Dirección de la Empresa Internacional/ International Management		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	15	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
10	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		

Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Dirección Financiera/Financial Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Gestión de las Tecnologías de la Información/Information Technologies Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		

NIVEL 3: Gestión de los Riesgos Financieros Internacionales/International Financial Risk Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1 Implementar las estrategias de sistemas de información, digital business, business intelligence, ecommerce</p> <p>RA2 Conocer los fundamentos de los negocios internacionales y su administración</p> <p>RA3 Dominar la gestión de las funciones empresariales a nivel internacional.</p> <p>RA4 Analizar la viabilidad de los proyectos de inversión, con componente internacional</p> <p>RA5 Dominar las coberturas de tipos de cambios en operaciones de importación / exportación.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> • Cómo gestionar el impacto de las TIC en las organizaciones. Enterprise.com y e-management. • Inversión en TIC y estrategias de crecimiento empresarial. El apalancamiento de recursos y capacidades organizativos a través de las inversiones en TIC • Estrategia de sistemas de información y Digital Business • Componentes: arquitectura tecnológica y arquitectura de aplicaciones • ERP, Business Intelligence • Del marketing transaccional al del cliente singular: cómo conquistar el mercado con una estrategia CRM • Gestionando organizaciones virtuales en el siglo XXI. B2B, B2C, B2E, P2P • La problemática de los negocios internacionales y su gestión. • Manufactura y gestión de la cadena de suministro desde una perspectiva global. • Decisiones de localización y cadena de valor • Gestión internacional de los recursos humanos • Funciones contables y fiscales internacionales • La gestión financiera internacional • Mercados financieros internacionales. Los mercados de divisas • La determinación de los tipos de cambio. Estrategias de cobertura • Estrategias de marketing internacional • Estrategias de importación y exportación 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG01 - Analizar y sintetizar situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión.		

CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.		
CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.		
CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT01 - EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que rigen su actividad; tener capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.		
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE13 - Realizar el diagnóstico financiero de una empresa y evaluar un proyecto de inversión. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).		
CE14 - Diseñar e implementar modelos de negocio digital. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).		
CE15 - Evaluar el riesgo financiero de una empresa por su actividad comercial internacional y buscar la cobertura más adecuada a sus necesidades. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	100	100
Resolución de problemas con participación del estudiante. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.	25	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	10	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	100	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	105	0

Método del caso. Descripción de una situación real o ficticia, tras la que se plantea un problema sobre el que el alumnado debe consensuar una única solución. Esta actividad viene reforzada por la existencia del Centro de Casos del Centro Formativo EAE.	35	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Aprendizaje basado en casos prácticos. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Formación optativa de especialidad en Negocios Internacionales/International Business. Internacionalización de la Empresa/ Corporate Internationalization		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	10	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Dirección estratégica global/Global Strategic Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Internacionalización de la Empresa/Corporate Internationalization		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Implantar la estrategia competitiva a una empresa</p> <p>RA2. Analizar la organización desde un enfoque externo</p> <p>RA3. Identificar ventajas competitivas y, a partir de ellas, definir las estrategias.</p> <p>RA4. Identificar los factores clave para la internacionalización de la empresa</p> <p>RA5. Aplicar las teorías del comercio internacional en la selección y penetración de los mercados.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> • La globalización y los factores clave que inciden en la internacionalización y la competitividad empresarial. Las bases de la competencia internacional • Introducción a la estrategia internacional • Componentes de la visión, misión y objetivos empresariales en la arena global • Grupos de interés nacional e internacionales y su vinculación con la estrategia. • Agenda ética de la empresa y cultura nacional. • El análisis externo en un contexto global • Definición del ámbito de actividad en empresas internacionalizadas • Proceso de selección de mercados objetivo internacionales. El problema de la segmentación y el posicionamiento en mercados globales • La investigación de los mercados internacionales • El análisis de los competidores internacionales • Definición de ventaja competitiva y su construcción a partir de las capacidades estratégicas de la organización, gestión de los recursos y capacidades desde una perspectiva global • Estrategias alternativas para penetración y expansión en el mercado global • Modos de entrada a los mercados internacionales • Crecimiento orgánico internacional e inversión extranjera directa • Estrategias cooperativas y alianzas estratégicas globales • Estrategias de crecimiento externo internacional: gestión de fusiones y adquisiciones transfronterizas • De la empresa exportadora a la empresa multinacional • Empresas <i>Born Global</i> • La organización de la empresa internacional • La estrategia y la organización de la filial exterior 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.		
CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.		
CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.		
CG05 - Disponer de capacidades interpersonales de escuchar, negociar y persuadir, así como ser capaces de trabajar en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial.		
CG08 - Aplicar un pensamiento crítico acerca del conocimiento sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección.		
CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.		

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT02 - SOSTENIBILIDAD Y COMPROMISO SOCIAL: Conocer y comprender la complejidad de los fenómenos económicos y sociales típicos de la sociedad del bienestar; tener capacidad para relacionar el bienestar con la globalización y la sostenibilidad; lograr habilidades para utilizar de forma equilibrada y compatible la técnica, la tecnología, la economía y la sostenibilidad.

CT03 - TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar, ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección, con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.

CT04 - USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de especialidad y valorar de forma crítica los resultados de dicha gestión.

CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE16 - Diseñar, analizar y formular estrategias corporativas, que permitan la creación de ventajas competitivas a partir de la configuración estratégica de las capacidades de la organización. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).

CE17 - Valorar estratégicamente como los grupos de interés, la cadena de gobierno, la agenda ética y la cultura local y regional inciden en las expectativas y propósitos de las organizaciones. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).

CE18 - Analizar el impacto de la globalización como factor clave de los procesos de internacionalización de las organizaciones pequeñas, medianas y grandes. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	60	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	10	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	60	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	75	0
Método del caso. Descripción de una situación real o ficticia, tras la que se plantea un problema sobre el que el alumnado debe consensuar una única solución. Esta actividad viene reforzada	25	0

por la existencia del Centro de Casos del Centro Formativo EAE.		
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Aprendizaje basado en casos prácticos. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Trabajo de Fin de Máster		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Trabajo Fin de Grado / Máster	
ECTS NIVEL 2	15	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	15	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS

No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Trabajo de Fin de Máster		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Trabajo Fin de Grado / Máster	15	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	15	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Integrar las diferentes áreas temáticas estudiadas durante todo el máster</p> <p>RA2. Poner en práctica la planificación estratégica de un proyecto empresarial integral</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de un plan de negocio: se trata de la elaboración de un documento estratégico y estático sobre los pasos que seguirá la empresa en los próximos años, evaluando la rentabilidad del mismo así como la viabilidad del proyecto. Elaboración de un plan de internacionalización: se trata de la elaboración de un plan de negocio adaptado a los negocios internacionales, y teniendo en cuenta los riesgos inherentes al negocio. Elaboración de un trabajo de investigación: consiste en el estudio de un tema en profundidad y con un método riguroso, que incluye el uso de documentación. 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
<p>El trabajo de fin de máster consiste, preferentemente, en la elaboración de un plan de negocio o de un plan de internacionalización, si bien se podrá realizar un proyecto de investigación sobre cualquiera de las materias del plan de estudios, pero que integre, de manera transversal, todos los conocimientos. Se recomendará a los alumnos que elijan una de aquellas dos opciones (plan de negocio o plan de internacionalización) según la especialidad de cursaron.</p> <p>El trabajo, que podrá ser realizado en equipos de hasta tres alumnos, será tutorizado por un profesor doctor que les orientará. Según la normativa de TFM de ambos centros universitarios, la evaluación del mismo se realizará de forma individual.</p>		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG01 - Analizar y sintetizar situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión.		
CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.		

CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.		
CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.		
CG05 - Disponer de capacidades interpersonales de escuchar, negociar y persuadir, así como ser capaces de trabajar en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial.		
CG06 - Estar altamente comprometidos en la aplicación de valores morales y los valores de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa.		
CG07 - Gestionar el tiempo con el objetivo de mejorar la efectividad personal y del equipo dentro del marco de las organizaciones empresariales, su entorno y su gestión.		
CG08 - Aplicar un pensamiento crítico acerca del conocimiento sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección.		
CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.		
CG10 - Exhibir iniciativa, creatividad y espíritu emprendedor en la aplicación de las técnicas de management y el conocimiento, a la gestión y al desarrollo de las organizaciones empresariales.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT01 - EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que rigen su actividad; tener capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.		
CT02 - SOSTENIBILIDAD Y COMPROMISO SOCIAL: Conocer y comprender la complejidad de los fenómenos económicos y sociales típicos de la sociedad del bienestar; tener capacidad para relacionar el bienestar con la globalización y la sostenibilidad; lograr habilidades para utilizar de forma equilibrada y compatible la técnica, la tecnología, la economía y la sostenibilidad.		
CT03 - TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar, ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección, con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.		
CT04 - USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de especialidad y valorar de forma crítica los resultados de dicha gestión.		
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CETFM1 - Investigar y aplicar los conocimientos teóricos adquiridos al desarrollo de un caso real de empresa.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Elaboración de trabajos cooperativos. Realización y presentación de trabajos en grupo en el que es necesario una coordinación del trabajo y una división de las tareas entre los miembros del equipo.	330	0

Tutorías. Sesiones de resolución de dudas sobre los conceptos teóricos o bien sobre trabajos prácticos.	45	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Aprendizaje basado en casos prácticos. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.		
Tutorías presenciales. Sesiones de resolución de dudas sobre los conceptos teóricos o bien sobre trabajos prácticos.		
Tutorías a distancia. Sesiones de resolución de dudas sobre los conceptos teóricos o bien sobre trabajos prácticos.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Ejercicio escrito. Prueba de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre algunos contenidos específicos.	30.0	80.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	20.0	70.0
Peer Review y autoevaluación Los componentes de los grupos de trabajo proceden a evaluar a sus compañeros así como a sí mismos.	0.0	20.0
5.5 NIVEL 1: Itinerario presencial EUNCET		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Formación obligatoria. Entorno y mercados globales		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
10		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Contexto socioeconómico actual		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL

Obligatoria	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Marketing y comercialización en entornos internacionales		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1 Conocer la estructura económica del país y sus fuentes de prosperidad y competitividad internacional.</p> <p>RA2 Evaluar los indicadores nacionales a fin de conocer el potencial de negocios de un país.</p> <p>RA3 Conocer los aspectos legales y fiscales de un país.</p> <p>RA4 Saber analizar la estructura y la coyuntura de un país para encontrar oportunidades de negocio.</p> <p>RA5 Saber encontrar mercados emergentes prometedores utilizando técnicas de inteligencia competitiva.</p> <p>RA6 Dominar las estrategias de comercialización digital.</p>		

5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> • Relevancia del entorno y los mercados en la estrategia de la empresa • Análisis del entorno general • Marco legal , La detección de oportunidades y amenazas • Análisis coyuntural del entorno y los mercados. • La comprensión del desarrollo económico nacional e internacional: ciclos económicos y fuentes de la riqueza nacional eficiente de la cartera de clientes • Análisis estructural del entorno. Desarrollo competitivo de las economías nacionales y ventajas competitivas de las naciones. • Las políticas estratégicas nacionales. Competitividad y políticas nacionales tecnológicas e industriales. • Instituciones, política económica y crecimiento • Relaciones entre estrategia de empresa y la estrategia de creación de riqueza nacional • Comprensión y análisis de los mercados • Comercio, globalización y crecimiento empresarial. Tendencias de la economía global. Los mercados emergentes • Teorías clásicas y modernas del comercio internacional • Integración regional económica • El riesgo político y la normativa pública • La empresa en una economía global: instrumentos de análisis • Competitividad, globalización y mercados financieros • El mundo 3.0. La empresa ante el reto de la economía digital, E-Commerce: la estrategia online de la empresa • Los océanos azules: redefiniendo las fronteras de los mercados • Herramientas de inteligencia competitiva para el análisis de los mercados 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.		
CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.		
CG08 - Aplicar un pensamiento crítico acerca del conocimiento sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección.		
CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.		
CG10 - Exhibir iniciativa, creatividad y espíritu emprendedor en la aplicación de las técnicas de management y el conocimiento, a la gestión y al desarrollo de las organizaciones empresariales.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT02 - SOSTENIBILIDAD Y COMPROMISO SOCIAL: Conocer y comprender la complejidad de los fenómenos económicos y sociales típicos de la sociedad del bienestar; tener capacidad para relacionar el bienestar con la globalización y la sostenibilidad; lograr habilidades para utilizar de forma equilibrada y compatible la técnica, la tecnología, la economía y la sostenibilidad.		
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE01 - Interpretar las magnitudes, estructuras y políticas económicas para estimar el impacto de la evolución de la coyuntura económica local e internacional en las decisiones empresariales.		
CE02 - Analizar el impacto de las variables macro y micro económicas en las organizaciones empresariales, necesarias para la valoración de activos, la selección de inversiones, las fuentes de financiación, las políticas financieras o los mercados financieros.		
CE03 - Diseñar y planificar acciones de marketing estratégico orientadas a generar ventajas competitivas y valor para el cliente; y desplegarlas en políticas funcionales de producto, precio, comunicación y distribución a través de las técnicas más avanzadas del entorno empresarial actual.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD

Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	75	100
Exposición de contenidos con participación del estudiante. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.	5	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	10	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	60	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	100	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0

Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Formación obligatoria. Dirección de personas		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
10		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Capital intelectual y gestión del talento		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Habilidades directivas		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL

Obligatoria	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1 Saber evaluar los equipos de trabajo.</p> <p>RA2 Saber negociar y gestionar conflictos.</p> <p>RA3 Saber analizar las causas de los problemas y hacer una toma correcta de decisiones.</p> <p>RA4 Saber innovar y gestionar los cambios.</p> <p>RA5 Saber identificar y desarrollar el talento del capital humano y construir sobre él la estrategia de la empresa</p> <p>RA6 Utilizar técnicas directivas y de crecimiento personal.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> • El capital humano como fuente de ventaja competitiva. Una perspectiva de capital intelectual de las estrategias y prácticas de recursos humanos. • La gestión estratégica de las personas en las organizaciones • Las estrategias en el ámbito de los recursos humanos y las estrategias competitiva y corporativa • Impacto socioeconómico del mercado laboral en la organización • Marco jurídico laboral: un análisis de retos, oportunidades y amenazas. • Formulación e implantación de los objetivos y estrategias de recursos humanos • Gestión del ciclo laboral de capital humano • Desarrollo de personas y gestión del talento • Sistemas de compensación • Branding del empleado • Liderazgo, coaching y gestión de equipos • Gestión de las personas y diseño de estructuras organizativas • Cultura organizativa y capital humano • Bienestar laboral y organizaciones saludables • Toma de decisiones en recursos humanos: decisiones financieras y de uso de la información • Innovación y gestión del cambio • Gestión contingente de las personas con la estrategia de internacionalización • Gestión de la diversidad 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG01 - Analizar y sintetizar situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión.		
CG05 - Disponer de capacidades interpersonales de escuchar, negociar y persuadir, así como ser capaces de trabajar en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial.		

CG06 - Estar altamente comprometidos en la aplicación de valores morales y los valores de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa.		
CG07 - Gestionar el tiempo con el objetivo de mejorar la efectividad personal y del equipo dentro del marco de las organizaciones empresariales, su entorno y su gestión.		
CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT03 - TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar, ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección, con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.		
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE04 - Desarrollar capacidades de liderazgo en comunicación, negociación y gestión de personas y equipos, adaptadas al contexto de las organizaciones empresariales.		
CE05 - Planificar e implantar los diferentes procesos de gestión de los recursos humanos (análisis, valoración y planificación de los puestos de trabajo, selección y formación del personal, evaluación del rendimiento y gestión de compensaciones), atendiendo a las singularidades de la organización y teniendo en cuenta la flexibilidad que requieren determinados sectores.		
CE06 - Detectar las características de la cultura y la ética empresarial que pueden influenciar a la organización, saber adaptarse a ellas y desarrollar proyectos de cambio cultural y misiones organizativas que favorezcan la asimilación y compartición, por parte de todos sus miembros, de valores que contribuyan a las metas estratégicas y a la excelencia.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	65	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	25	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	50	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	110	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		

Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0

NIVEL 2: Formación optativa de especialidad en Dirección Estratégica. Dirección Estratégica

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
10		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	

No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Dirección estratégica		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Emprendimiento e Internacionalización		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE ESPECIALIDADES
Especialidad en Dirección Estratégica
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p>RA1 Aplicar la estrategia competitiva y corporativa de una empresa</p> <p>RA2 Entender las diferentes estrategias de crecimiento de una empresa, incluida la internacionalización</p> <p>RA3 Desarrollar las capacidades para el emprendimiento de una nueva iniciativa empresarial</p> <p>RA4 Desarrollar el pensamiento estratégico para abordar los retos y problemas complejos que competen a la dirección general.</p> <p>RA5 Comprender las estructuras de dirección, así como los roles y responsabilidades de los equipos directivos y los consejos de administración dentro del modelo de gobierno corporativo</p>
5.5.1.3 CONTENIDOS
<ul style="list-style-type: none"> • Dirección y capacidades directas. Un ejercicio de autoevaluación • El éxito y el fracaso en el mundo de los negocios: causas y claves • Estrategia y ventaja competitiva • Prever las respuestas de los competidores. Prospectiva estratégica • El ciclo completo de las decisiones estratégicas • Objetivos corporativos y creación de valor • Ética y RSC • La estrategia guiada por la visión • Los actores del proceso estratégico. Las estructuras de dirección y de gobierno corporativo • La dinámica de las capacidades organizativas • Capacidades dinámicas: la fuente de la ventaja competitiva sostenible • Diseño estratégico para la innovación. Nuevos modelos de negocio • Jugadas estratégicas y dinámica competitiva. • Estrategias de desarrollo y crecimiento: análisis comparado • Diversificación versus especialización: configurando el ámbito de actividad • Estrategias de reestructuración • Gestionando las alianzas estratégicas • Crecimiento orgánico versus crecimiento externo • La ejecución estratégica es la clave. El camino para una ejecución exitosa • Cooperación, coordinación y elección estratégica. • Estructura organizativa y ejecución estratégica. • Incentivos y controles: apoyo y refuerzo de la ejecución. • Gestionando el cambio estratégico.
5.5.1.4 OBSERVACIONES
5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
CG01 - Analizar y sintetizar situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión.
CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.
CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.
CG08 - Aplicar un pensamiento crítico acerca del conocimiento sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección.
CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.
CG10 - Exhibir iniciativa, creatividad y espíritu emprendedor en la aplicación de las técnicas de management y el conocimiento, a la gestión y al desarrollo de las organizaciones empresariales.
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
CT01 - EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que rigen su actividad; tener capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.

CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE07 - Asumir responsabilidades de dirección en cualquiera de las áreas funcionales, departamentos o proyectos de la empresa, desempeñando eficazmente las labores de gestor en su ámbito competencial y como miembro activo del equipo de alta dirección. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
CE08 - Formular la estrategia corporativa de una empresa, así como las estrategias competitivas y funcionales que de ella se deriven (consiguiendo la integración sinérgica de todas ellas), con la mirada puesta en la construcción de ventajas competitivas sostenibles, e implementarlas en todos los niveles organizativos, incluyendo el diseño de una estructura con sus factores de contingencia. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
CE09 - Profundizar en los aspectos estratégicos para la creación y gestión de una empresa y aplicar una metodología para el análisis y planificación de nuevas ideas de negocio y proyectos emprendedores. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	80	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	10	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	60	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	75	0
Método del caso. Descripción de una situación real o ficticia, tras la que se plantea un problema sobre el que el alumnado debe consensuar una única solución. Esta actividad viene reforzada por la existencia del Centro de Casos del Centro Formativo EAE.	25	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Aprendizaje basado en casos prácticos. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		

Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	30.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0

NIVEL 2: Formación optativa de especialidad en Dirección Estratégica. Recursos Estratégicos

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER Optativa

ECTS NIVEL 2 15

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	15	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE

CASTELLANO CATALÁN EUSKERA

Sí No No

GALLEGO VALENCIANO INGLÉS

No No Sí

FRANCÉS ALEMÁN PORTUGUÉS

No No No

ITALIANO OTRAS

No No

LISTADO DE ESPECIALIDADES

Especialidad en Dirección Estratégica

NIVEL 3: Finanzas para la toma de decisiones

5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3

CARÁCTER ECTS ASIGNATURA DESPLIEGUE TEMPORAL

Optativa 5 Cuatrimestral

DESPLIEGUE TEMPORAL

ECTS Cuatrimestral 1 ECTS Cuatrimestral 2 ECTS Cuatrimestral 3

	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Dirección de operaciones y SCM		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Control de gestión		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	

ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Aplicar las estrategias en la cadena de suministros</p> <p>RA2. Gestionar proyectos de forma eficiente</p> <p>RA3. Aplicar sistemas de calidad y prevención de riesgos laborales</p> <p>RA4. Aplicar estrategias, planificación, localización y diseño de la cadena de suministros</p> <p>RA5. Análisis de resultados financieros y de sus desviaciones</p> <p>RA6. Saber interpretar los indicadores de control de gestión</p> <p>RA7. Saber implementar un Cuadro de Mando Integral</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> Necesidades de información directivas y estratégicas Los nuevos directores de información: el controller Información estratégica y Balanced Scorecard. Indicadores de control de gestión y KPIS Construcción de mapas estratégicos Elaboración e implantación del Cuadro de mando integral El Value Reporting: más allá de la cuenta de resultados Repensando los sistemas de medida del desempeño: desde los <i>cost drivers</i> hacia los <i>revenue drivers</i> Estrategia empresarial y planificación financiera. Previsiones financieras y de negocio Valoración y control de inversiones y riesgos. Señales de insolvencia y alarmas estratégicas Análisis de los estados financieros al servicio de la toma de decisiones Marco estratégico para la cadena de suministros. Supply chain management Estrategia y planificación global de la cadena de suministros Estrategias de localización y diseño de la red de cadena de suministros Estrategias del transporte Estrategias del almacenamiento Servicio al cliente en la logística y la cadena de suministro Las nuevas tendencias de la logística, sostenibilidad, respuesta rápida y preparando a la empresa para el e-commerce Project management. Metodologías para su gestión y coordinación estratégica y organizativa Dirección de operaciones en la estrategia empresarial. La producción como ventaja competitiva Gestión estratégica de los procesos. La calidad en el servicio Integración vertical, cooperación, subcontratación y redes de empresas Lean Manufacturing. Más allá del Modelo Toyota y el just-in-time Reingeniería de procesos y transformación organizativa Gestión estratégica de la calidad Gestión del mantenimiento y costes de la no calidad Modelos de gestión de la calidad medioambiental. Modelos de aseguramiento en prevención de riesgos laborales. Modelos de aseguramiento ético Los sistemas integrados de gestión 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		

5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.		
CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.		
CG06 - Estar altamente comprometidos en la aplicación de valores morales y los valores de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa.		
CG07 - Gestionar el tiempo con el objetivo de mejorar la efectividad personal y del equipo dentro del marco de las organizaciones empresariales, su entorno y su gestión.		
CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT01 - EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que rigen su actividad; tener capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.		
CT04 - USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de especialidad y valorar de forma crítica los resultados de dicha gestión.		
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE10 - Construir los estados financieros de una empresa a partir del análisis interno, de las necesidades de sus usuarios y de la normativa aplicable, interpretarlos para valorar la situación económico-financiera y controlar su evolución; así como adquirir la capacidad de tomar decisiones estratégicas y tácticas basándose en estos análisis. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
CE11 - Planear la estructura de un sistema de costes y de control de gestión empresarial seleccionando el método (más ajustado a la empresa y a su entorno) que posibilite racionalizar el coste y optimizar la rentabilidad empresarial. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
CE12 - Aplicar técnicas cuantitativas y otras herramientas de análisis de datos a fin de apoyar la toma de decisiones en la empresa, reconociendo su ámbito de aplicación y recogiendo datos relevantes. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	75	100
Resolución de problemas con participación del estudiante. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.	25	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	35	100

Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	50	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	140	0
Planteamiento y resolución de problemas mediante trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.	50	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Aprendizaje basado en problemas/proyectos. Realización de trabajos en grupo para desarrollar proyectos de creación de empresa o de investigación en el que es necesario una coordinación del trabajo y una división de las tareas entre los miembros del equipo, así como una presentación final.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Business Game. Simulación empresarial para la toma de decisiones estratégicas de la empresa.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Formación optativa de especialidad en Negocios Internacionales/International Business. Dirección de la Empresa Internacional/ International Management		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		

CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	15	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
10	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Dirección Financiera/Financial Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Gestión de las Tecnologías de la Información/Information Technologies Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL

Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Gestión de los riesgos financieros internacionales/International Financial Risk Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1 Implementar las estrategias de sistemas de información, digital business, business intelligence, ecommerce</p> <p>RA2 Conocer los fundamentos de los negocios internacionales y su administración</p>		

RA3 Dominar la gestión de las funciones empresariales a nivel internacional.

RA4. Analizar la viabilidad de los proyectos de inversión, con componente internacional

RA5 Dominar las coberturas de tipos de cambios en operaciones de importación / exportación.

5.5.1.3 CONTENIDOS

- Cómo gestionar el impacto de las TIC en las organizaciones. Enterprise.com y e-management.
- Inversión en TIC y estrategias de crecimiento empresarial. El apalancamiento de recursos y capacidades organizativos a través de las inversiones en TIC
- Estrategia de sistemas de información y Digital Business
- Componentes: arquitectura tecnológica y arquitectura de aplicaciones
- ERP, Business Intelligence
- Del marketing transaccional al del cliente singular: cómo conquistar el mercado con una estrategia CRM
- Gestionando organizaciones virtuales en el siglo XXI. B2B, B2C, B2E, P2P
- La problemática de los negocios internacionales y su gestión.
- Manufactura y gestión de la cadena de suministro desde una perspectiva global.
- Decisiones de localización y cadena de valor
- Gestión internacional de los recursos humanos
- Funciones contables y fiscales internacionales
- La gestión financiera internacional
- Mercados financieros internacionales. Los mercados de divisas
- La determinación de los tipos de cambio. Estrategias de cobertura
- Estrategias de marketing internacional
- Estrategias de importación y exportación

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG01 - Analizar y sintetizar situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión.

CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.

CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.

CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT01 - EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que rigen su actividad; tener capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.

CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE13 - Realizar el diagnóstico financiero de una empresa y evaluar un proyecto de inversión. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).

CE14 - Diseñar e implementar modelos de negocio digital. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).

CE15 - Evaluar el riesgo financiero de una empresa por su actividad comercial internacional y buscar la cobertura más adecuada a sus necesidades. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición	100	100

de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Resolución de problemas con participación del estudiante. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.	25	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	10	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	100	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	105	0
Método del caso. Descripción de una situación real o ficticia, tras la que se plantea un problema sobre el que el alumnado debe consensuar una única solución. Esta actividad viene reforzada por la existencia del Centro de Casos del Centro Formativo EAE.	35	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Aprendizaje basado en casos prácticos. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0

Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Formación optativa de especialidad en Negocios Internacionales/International Business. Internacionalización de la Empresa/ Corporate Internationalization		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	10	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Dirección estratégica global/Global Strategic Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Internacionalización de la Empresa/Corporate Internationalization		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Implantar la estrategia competitiva a una empresa</p> <p>RA2. Analizar la organización desde un enfoque externo</p> <p>RA3. Identificar ventajas competitivas y, a partir de ellas, definir las estrategias.</p> <p>RA4. Identificar los factores clave para la internacionalización de la empresa</p> <p>RA5. Aplicar las teorías del comercio internacional en la selección y penetración de los mercados.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> • La globalización y los factores clave que inciden en la internacionalización y la competitividad empresarial. Las bases de la competencia internacional • Introducción a la estrategia internacional • Componentes de la visión, misión y objetivos empresariales en la arena global • Grupos de interés nacional e internacionales y su vinculación con la estrategia • Agenda ética de la empresa y cultura nacional. • El análisis externo en un contexto global • Definición del ámbito de actividad en empresas internacionalizadas • Proceso de selección de mercados objetivo internacionales. El problema de la segmentación y el posicionamiento en mercados globales • La investigación de los mercados internacionales • El análisis de los competidores internacionales • Definición de ventaja competitiva y su construcción a partir de las capacidades estratégicas de la organización, gestión de los recursos y capacidades desde una perspectiva global 		

- Estrategias alternativas para penetración y expansión en el mercado global
- Modos de entrada a los mercados internacionales
- Crecimiento orgánico internacional e inversión extranjera directa
- Estrategias cooperativas y alianzas estratégicas globales
- Estrategias de crecimiento externo internacional: gestión de fusiones y adquisiciones transfronterizas
- De la empresa exportadora a la empresa multinacional
- Empresas *Born Global*
- La organización de la empresa internacional
- La estrategia y la organización de la filial exterior

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.

CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.

CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.

CG05 - Disponer de capacidades interpersonales de escuchar, negociar y persuadir, así como ser capaces de trabajar en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial.

CG08 - Aplicar un pensamiento crítico acerca del conocimiento sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección.

CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT02 - SOSTENIBILIDAD Y COMPROMISO SOCIAL: Conocer y comprender la complejidad de los fenómenos económicos y sociales típicos de la sociedad del bienestar; tener capacidad para relacionar el bienestar con la globalización y la sostenibilidad; lograr habilidades para utilizar de forma equilibrada y compatible la técnica, la tecnología, la economía y la sostenibilidad.

CT03 - TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar, ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección, con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.

CT04 - USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de especialidad y valorar de forma crítica los resultados de dicha gestión.

CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE16 - Diseñar, analizar y formular estrategias corporativas, que permitan la creación de ventajas competitivas a partir de la configuración estratégica de las capacidades de la organización. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).

CE17 - Valorar estratégicamente como los grupos de interés, la cadena de gobierno, la agenda ética y la cultura local y regional inciden en las expectativas y propósitos de las organizaciones. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).

CE18 - Analizar el impacto de la globalización como factor clave de los procesos de internacionalización de las organizaciones pequeñas, medianas y grandes. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
---------------------	-------	----------------

Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	80	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	10	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	60	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	75	0
Método del caso. Descripción de una situación real o ficticia, tras la que se plantea un problema sobre el que el alumnado debe consensuar una única solución. Esta actividad viene reforzada por la existencia del Centro de Casos del Centro Formativo EAE.	25	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Aprendizaje basado en casos prácticos. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0

Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Trabajo de Fin de Máster		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Trabajo Fin de Grado / Máster	
ECTS NIVEL 2	15	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	15	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Trabajo de Fin de Máster		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Trabajo Fin de Grado / Máster	15	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	15	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No

ITALIANO	OTRAS
No	No
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
<p>RA1. Integrar las diferentes áreas temáticas estudiadas durante todo el máster</p> <p>RA2. Poner en práctica la planificación estratégica de un proyecto empresarial integral</p>	
5.5.1.3 CONTENIDOS	
<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de un plan de negocio: se trata de la elaboración de un documento estratégico y estático sobre los pasos que seguirá la empresa en los próximos años, evaluando la rentabilidad del mismo así como la viabilidad del proyecto. Elaboración de un plan de internacionalización: se trata de la elaboración de un plan de negocio adaptado a los negocios internacionales, y teniendo en cuenta los riesgos inherentes al negocio. Elaboración de un trabajo de investigación: consiste en el estudio de un tema en profundidad y con un método riguroso, que incluye el uso de documentación: 	
5.5.1.4 OBSERVACIONES	
<p>El trabajo de fin de máster consiste, preferentemente, en la elaboración de un plan de negocio o de un plan de internacionalización, si bien se podrá realizar un proyecto de investigación sobre cualquiera de las materias del plan de estudios, pero que integre, de manera transversal, todos los conocimientos. Se recomendará a los alumnos que elijan una de aquellas dos opciones (plan de negocio o plan de internacionalización) según la especialidad de cursaron.</p> <p>El trabajo, que podrá ser realizado en equipos de hasta tres alumnos, será tutorizado por un profesor doctor que les orientará. Según la normativa de TFM de ambos centros universitarios, la evaluación del mismo se realizará de forma individual.</p>	
5.5.1.5 COMPETENCIAS	
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES	
CG01 - Analizar y sintetizar situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión.	
CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.	
CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.	
CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.	
CG05 - Disponer de capacidades interpersonales de escuchar, negociar y persuadir, así como ser capaces de trabajar en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial.	
CG06 - Estar altamente comprometidos en la aplicación de valores morales y los valores de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa.	
CG07 - Gestionar el tiempo con el objetivo de mejorar la efectividad personal y del equipo dentro del marco de las organizaciones empresariales, su entorno y su gestión.	
CG08 - Aplicar un pensamiento crítico acerca del conocimiento sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección.	
CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.	
CG10 - Exhibir iniciativa, creatividad y espíritu emprendedor en la aplicación de las técnicas de management y el conocimiento, a la gestión y al desarrollo de las organizaciones empresariales.	
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación	
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio	
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios	
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades	
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES	

CT01 - EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que rigen su actividad; tener capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.		
CT02 - SOSTENIBILIDAD Y COMPROMISO SOCIAL: Conocer y comprender la complejidad de los fenómenos económicos y sociales típicos de la sociedad del bienestar; tener capacidad para relacionar el bienestar con la globalización y la sostenibilidad; lograr habilidades para utilizar de forma equilibrada y compatible la técnica, la tecnología, la economía y la sostenibilidad.		
CT03 - TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar, ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección, con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.		
CT04 - USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de especialidad y valorar de forma crítica los resultados de dicha gestión.		
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CETFM1 - Investigar y aplicar los conocimientos teóricos adquiridos al desarrollo de un caso real de empresa.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Elaboración de trabajos cooperativos. Realización y presentación de trabajos en grupo en el que es necesario una coordinación del trabajo y una división de las tareas entre los miembros del equipo.	330	0
Tutorías. Sesiones de resolución de dudas sobre los conceptos teóricos o bien sobre trabajos prácticos.	45	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Aprendizaje basado en casos prácticos. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.		
Tutorías presenciales. Sesiones de resolución de dudas sobre los conceptos teóricos o bien sobre trabajos prácticos.		
Tutorías a distancia. Sesiones de resolución de dudas sobre los conceptos teóricos o bien sobre trabajos prácticos.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Ejercicio escrito. Prueba de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre algunos contenidos específicos.	30.0	80.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	20.0	70.0
Peer Review y autoevaluación Los componentes de los grupos de trabajo proceden a evaluar a sus compañeros así como a sí mismos.	0.0	20.0
5.5 NIVEL 1: Itinerario semipresencial EUNCET		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Formación obligatoria. Entorno y mercados globales		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	10	

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
10		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Contexto socioeconómico actual		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Marketing y comercialización en entornos internacionales		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9

ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1 Conocer la estructura económica del país y sus fuentes de prosperidad y competitividad internacional.</p> <p>RA2 Evaluar los indicadores nacionales a fin de conocer el potencial de negocios de un país.</p> <p>RA3 Conocer los aspectos legales y fiscales de un país.</p> <p>RA4 Saber analizar la estructura y la coyuntura de un país para encontrar oportunidades de negocio.</p> <p>RA5 Saber encontrar mercados emergentes prometedores utilizando técnicas de inteligencia competitiva.</p> <p>RA6 Dominar las estrategias de comercialización digital.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> • Relevancia del entorno y los mercados en la estrategia de la empresa • Análisis del entorno general • Marco legal. La detección de oportunidades y amenazas • Análisis coyuntural del entorno y los mercados. • La comprensión del desarrollo económico nacional e internacional: ciclos económicos y fuentes de la riqueza nacional eficiente de la cartera de clientes • Análisis estructural del entorno. Desarrollo competitivo de las economías nacionales y ventajas competitivas de las naciones. • Las políticas estratégicas nacionales. Competitividad y políticas nacionales tecnológicas e industriales. • Instituciones, política económica y crecimiento • Relaciones entre estrategia de empresa y la estrategia de creación de riqueza nacional • Comprensión y análisis de los mercados • Comercio, globalización y crecimiento empresarial. Tendencias de la economía global. Los mercados emergentes • Teorías clásicas y modernas del comercio internacional • Integración regional económica • El riesgo político y la normativa pública • La empresa en una economía global: instrumentos de análisis • Competitividad, globalización y mercados financieros • El mundo 3.0. La empresa ante el reto de la economía digital, E-Commerce: la estrategia online de la empresa • Los océanos azules: redefiniendo las fronteras de los mercados • Herramientas de inteligencia competitiva para el análisis de los mercados 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.		
CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.		
CG08 - Aplicar un pensamiento crítico acerca del conocimiento sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección.		
CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.		
CG10 - Exhibir iniciativa, creatividad y espíritu emprendedor en la aplicación de las técnicas de management y el conocimiento, a la gestión y al desarrollo de las organizaciones empresariales.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT02 - SOSTENIBILIDAD Y COMPROMISO SOCIAL: Conocer y comprender la complejidad de los fenómenos económicos y sociales típicos de la sociedad del bienestar; tener capacidad para relacionar el bienestar con la globalización y la sostenibilidad; lograr habilidades para utilizar de forma equilibrada y compatible la técnica, la tecnología, la economía y la sostenibilidad.		
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE01 - Interpretar las magnitudes, estructuras y políticas económicas para estimar el impacto de la evolución de la coyuntura económica local e internacional en las decisiones empresariales.		
CE02 - Analizar el impacto de las variables macro y micro económicas en las organizaciones empresariales, necesarias para la valoración de activos, la selección de inversiones, las fuentes de financiación, las políticas financieras o los mercados financieros.		
CE03 - Diseñar y planificar acciones de marketing estratégico orientadas a generar ventajas competitivas y valor para el cliente; y desplegarlas en políticas funcionales de producto, precio, comunicación y distribución a través de las técnicas más avanzadas del entorno empresarial actual.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	55	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	5	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	60	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	100	0
Actividad guiada no presencial Ejercicios, problemas y casos propuestos, incluyendo visionado y análisis de material audiovisual.	30	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		

Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Formación obligatoria. Dirección de personas		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
10		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Capital intelectual y gestión del talento		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3

5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Habilidades directivas		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1 Saber evaluar los equipos de trabajo.</p> <p>RA2 Saber negociar y gestionar conflictos.</p> <p>RA3 Saber analizar las causas de los problemas y hacer una toma correcta de decisiones.</p> <p>RA4 Saber innovar y gestionar los cambios.</p> <p>RA5 Saber identificar y desarrollar el talento del capital humano y construir sobre él la estrategia de la empresa</p> <p>RA6 Utilizar técnicas directivas y de crecimiento personal.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> El capital humano como fuente de ventaja competitiva. Una perspectiva de capital intelectual de las estrategias y prácticas de recursos humanos. La gestión estratégica de las personas en las organizaciones Las estrategias en el ámbito de los recursos humanos y las estrategias competitiva y corporativa 		

- Impacto socioeconómico del mercado laboral en la organización
- Marco jurídico laboral: un análisis de retos, oportunidades y amenazas.
- Formulación e implantación de los objetivos y estrategias de recursos humanos
- Gestión del ciclo laboral de capital humano
- Desarrollo de personas y gestión del talento
- Sistemas de compensación
- Branding del empleado
- Liderazgo, coaching y gestión de equipos
- Gestión de las personas y diseño de estructuras organizativas
- Cultura organizativa y capital humano
- Bienestar laboral y organizaciones saludables
- Toma de decisiones en recursos humanos: decisiones financieras y de uso de la información
- Innovación y gestión del cambio
- Gestión contingente de las personas con la estrategia de internacionalización
- Gestión de la diversidad

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG01 - Analizar y sintetizar situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión.

CG05 - Disponer de capacidades interpersonales de escuchar, negociar y persuadir, así como ser capaces de trabajar en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial.

CG06 - Estar altamente comprometidos en la aplicación de valores morales y los valores de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa.

CG07 - Gestionar el tiempo con el objetivo de mejorar la efectividad personal y del equipo dentro del marco de las organizaciones empresariales, su entorno y su gestión.

CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT03 - TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar, ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección, con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.

CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE04 - Desarrollar capacidades de liderazgo en comunicación, negociación y gestión de personas y equipos, adaptadas al contexto de las organizaciones empresariales.

CE05 - Planificar e implantar los diferentes procesos de gestión de los recursos humanos (análisis, valoración y planificación de los puestos de trabajo, selección y formación del personal, evaluación del rendimiento y gestión de compensaciones), atendiendo a las singularidades de la organización y teniendo en cuenta la flexibilidad que requieren determinados sectores.

CE06 - Detectar las características de la cultura y la ética empresarial que pueden influenciar a la organización, saber adaptarse a ellas y desarrollar proyectos de cambio cultural y misiones organizativas que favorezcan la asimilación y compartición, por parte de todos sus miembros, de valores que contribuyan a las metas estratégicas y a la excelencia.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
---------------------	-------	----------------

Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	40	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	20	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	50	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	110	0
Actividad guiada no presencial Ejercicios, problemas y casos propuestos, incluyendo visionado y análisis de material audiovisual.	30	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0

Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Formación optativa de especialidad en Dirección Estratégica. Dirección Estratégica		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
10		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Dirección estratégica		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimstral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		

Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Emprendimiento e Internacionalización		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Aplicar la estrategia competitiva y corporativa de una empresa</p> <p>RA2. Entender las diferentes estrategias de crecimiento de una empresa, incluida la internacionalización</p> <p>RA3. Desarrollar las capacidades para el emprendimiento de una nueva iniciativa empresarial</p> <p>RA4. Desarrollar el pensamiento estratégico para abordar los retos y problemas complejos que competen a la dirección general.</p> <p>RA5 Comprender las estructuras de dirección, así como los roles y responsabilidades de los equipos directivos y los consejos de administración dentro del modelo de gobierno corporativo</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> • Dirección y capacidades directas. Un ejercicio de autoevaluación • El éxito y el fracaso en el mundo de los negocios: causas y claves • Estrategia y ventaja competitiva • Prever las respuestas de los competidores. Prospectiva estratégica • El ciclo completo de las decisiones estratégicas • Objetivos corporativos y creación de valor • Ética y RSC • La estrategia guiada por la visión • Los actores del proceso estratégico. Las estructuras de dirección y de gobierno corporativo • La dinámica de las capacidades organizativas • Capacidades dinámicas: la fuente de la ventaja competitiva sostenible • Diseño estratégico para la innovación. Nuevos modelos de negocio • Jugadas estratégicas y dinámica competitiva. • Estrategias de desarrollo y crecimiento: análisis comparado • Diversificación versus especialización: configurando el ámbito de actividad • Estrategias de reestructuración • Gestionando las alianzas estratégicas • Crecimiento orgánico versus crecimiento externo • La ejecución estratégica es la clave. El camino para una ejecución exitosa • Cooperación, coordinación y elección estratégica. • Estructura organizativa y ejecución estratégica. • Incentivos y controles: apoyo y refuerzo de la ejecución. • Gestionando el cambio estratégico. 		

5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG01 - Analizar y sintetizar situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión.		
CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.		
CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.		
CG08 - Aplicar un pensamiento crítico acerca del conocimiento sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección.		
CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.		
CG10 - Exhibir iniciativa, creatividad y espíritu emprendedor en la aplicación de las técnicas de management y el conocimiento, a la gestión y al desarrollo de las organizaciones empresariales.		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT01 - EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que rigen su actividad; tener capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.		
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE07 - Asumir responsabilidades de dirección en cualquiera de las áreas funcionales, departamentos o proyectos de la empresa, desempeñando eficazmente las labores de gestor en su ámbito competencial y como miembro activo del equipo de alta dirección. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
CE08 - Formular la estrategia corporativa de una empresa, así como las estrategias competitivas y funcionales que de ella se deriven (consiguiendo la integración sinérgica de todas ellas), con la mirada puesta en la construcción de ventajas competitivas sostenibles, e implementarlas en todos los niveles organizativos, incluyendo el diseño de una estructura con sus factores de contingencia. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
CE09 - Profundizar en los aspectos estratégicos para la creación y gestión de una empresa y aplicar una metodología para el análisis y planificación de nuevas ideas de negocio y proyectos emprendedores. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	55	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	5	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo	60	0

para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	75	0
Método del caso. Descripción de una situación real o ficticia, tras la que se plantea un problema sobre el que el alumnado debe consensuar una única solución. Esta actividad viene reforzada por la existencia del Centro de Casos del Centro Formativo EAE.	25	0
Actividad guiada no presencial Ejercicios, problemas y casos propuestos, incluyendo visionado y análisis de material audiovisual.	30	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Aprendizaje basado en casos prácticos. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Formación optativa de especialidad en Dirección Estratégica. Recursos Estratégicos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	15	

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	15	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Finanzas para la toma de decisiones		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Dirección de operaciones y SCM		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
NIVEL 3: Control de gestión		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Dirección Estratégica		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Aplicar las estrategias en la cadena de suministros</p> <p>RA2. Gestionar proyectos de forma eficiente</p> <p>RA3. Aplicar sistemas de calidad y prevención de riesgos laborales</p> <p>RA4. Aplicar estrategias, planificación, localización y diseño de la cadena de suministros</p>		

RA5. Análisis de resultados financieros y de sus desviaciones

RA6. Saber interpretar los indicadores de control de gestión

RA7. Saber implementar un Cuadro de Mando Integral

5.5.1.3 CONTENIDOS

- Necesidades de información directivas y estratégicas
- Los nuevos directores de información: el controller
- Información estratégica y Balanced Scorecard. Indicadores de control de gestión y KIPS
- Construcción de mapas estratégicos
- Elaboración e implantación del Cuadro de mando integral
- El Value Reporting: más allá de la cuenta de resultados
- Repensando los sistemas de medida del desempeño: desde los *cost drivers* hacia los *revenue drivers*
- Estrategia empresarial y planificación financiera. Previsiones financieras y de negocio
- Valoración y control de inversiones y riesgos. Señales de insolvencia y alarmas estratégicas
- Análisis de los estados financieros al servicio de la toma de decisiones
- Marco estratégico para la cadena de suministros. Supply chain management
- Estrategia y planificación global de la cadena de suministros
- Estrategias de localización y diseño de la red de cadena de suministros
- Estrategias del transporte
- Estrategias del almacenamiento
- Servicio al cliente en la logística y la cadena de suministro
- Las nuevas tendencias de la logística, sostenibilidad, respuesta rápida y preparando a la empresa para el e-commerce
- Project management. Metodologías para su gestión y coordinación estratégica y organizativa
- Dirección de operaciones en la estrategia empresarial. La producción como ventaja competitiva
- Gestión estratégica de los procesos. La calidad en el servicio
- Integración vertical, cooperación, subcontratación y redes de empresas
- Lean Manufacturing. Más allá del Modelo Toyota y el just-in-time
- Reingeniería de procesos y transformación organizativa
- Gestión estratégica de la calidad
- Gestión del mantenimiento y costes de la no calidad
- Modelos de gestión de la calidad medioambiental
- Modelos de aseguramiento en prevención de riesgos laborales
- Modelos de aseguramiento ético
- Los sistemas integrados de gestión

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.

CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.

CG06 - Estar altamente comprometidos en la aplicación de valores morales y los valores de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa.

CG07 - Gestionar el tiempo con el objetivo de mejorar la efectividad personal y del equipo dentro del marco de las organizaciones empresariales, su entorno y su gestión.

CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT01 - EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que rigen su actividad; tener capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.

CT04 - USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de especialidad y valorar de forma crítica los resultados de dicha gestión.

CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE10 - Construir los estados financieros de una empresa a partir del análisis interno, de las necesidades de sus usuarios y de la normativa aplicable, interpretarlos para valorar la situación económico-financiera y controlar su evolución; así como adquirir la capacidad de tomar decisiones estratégicas y tácticas basándose en estos análisis. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
CE11 - Planear la estructura de un sistema de costes y de control de gestión empresarial seleccionando el método (más ajustado a la empresa y a su entorno) que posibilite racionalizar el coste y optimizar la rentabilidad empresarial. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
CE12 - Aplicar técnicas cuantitativas y otras herramientas de análisis de datos a fin de apoyar la toma de decisiones en la empresa, reconociendo su ámbito de aplicación y recogiendo datos relevantes. (Competencia específica de la especialidad Dirección Estratégica).		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	70	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	20	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	65	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	175	0
Actividad guiada no presencial Ejercicios, problemas y casos propuestos, incluyendo visionado y análisis de material audiovisual.	45	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Business Game. Simulación empresarial para la toma de decisiones estratégicas de la empresa.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Formación optativa de especialidad en Negocios Internacionales/International Business. Dirección de la Empresa Internacional/International Management		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	15	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
10	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Dirección Financiera/Financial Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6

ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Gestión de las Tecnologías de la Información/Information Technologies Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
5		
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Gestión de los Riesgos Financieros Internacionales/International Financial Risk Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9

ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1 Implementar las estrategias de sistemas de información, digital business, business intelligence, ecommerce</p> <p>RA2 Conocer los fundamentos de los negocios internacionales y su administración</p> <p>RA3 Dominar la gestión de las funciones empresariales a nivel internacional.</p> <p>RA4. Analizar la viabilidad de los proyectos de inversión, con componente internacional</p> <p>RA5 Dominar las coberturas de tipos de cambios en operaciones de importación / exportación.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> • Cómo gestionar el impacto de las TIC en las organizaciones. Enterprise.com y e-management. • Inversión en TIC y estrategias de crecimiento empresarial. El apalancamiento de recursos y capacidades organizativos a través de las inversiones en TIC • Estrategia de sistemas de información y Digital Business • Componentes: arquitectura tecnológica y arquitectura de aplicaciones • ERP, Business Intelligence • Del marketing transaccional al del cliente singular: cómo conquistar el mercado con una estrategia CRM • Gestionando organizaciones virtuales en el siglo XXI. B2B, B2C, B2E, P2P • La problemática de los negocios internacionales y su gestión. • Manufactura y gestión de la cadena de suministro desde una perspectiva global. • Decisiones de localización y cadena de valor • Gestión internacional de los recursos humanos • Funciones contables y fiscales internacionales • La gestión financiera internacional • Mercados financieros internacionales. Los mercados de divisas • La determinación de los tipos de cambio. Estrategias de cobertura • Estrategias de marketing internacional • Estrategias de importación y exportación 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG01 - Analizar y sintetizar situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión.		
CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.		
CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.		
CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT01 - EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que rigen su actividad; tener capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.		
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE13 - Realizar el diagnóstico financiero de una empresa y evaluar un proyecto de inversión. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).		
CE14 - Diseñar e implementar modelos de negocio digital. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).		
CE15 - Evaluar el riesgo financiero de una empresa por su actividad comercial internacional y buscar la cobertura más adecuada a sus necesidades. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	82	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	8	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	85	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	120	0
Método del caso. Descripción de una situación real o ficticia, tras la que se plantea un problema sobre el que el alumnado debe consensuar una única solución. Esta actividad viene reforzada por la existencia del Centro de Casos del Centro Formativo EAE.	35	0
Actividad guiada no presencial Ejercicios, problemas y casos propuestos, incluyendo visionado y análisis de material audiovisual.	45	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		

Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.
Aprendizaje basado en casos prácticos. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0

NIVEL 2: Formación optativa de especialidad en Negocios Internacionales/International Business. Internacionalización de la Empresa/ Corporate Internationalization

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	10	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12

LINGÜAS EN LAS QUE SE IMPARTE

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Dirección estratégica global/Global Strategic Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
Especialidad en Negocios Internacionales / International Business		
NIVEL 3: Internacionalización de la Empresa/Corporate Internationalization		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	5	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		

<p>Especialidad en Negocios Internacionales / International Business</p>
<p>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</p>
<p>RA1. Implantar la estrategia competitiva a una empresa</p> <p>RA2. Analizar la organización desde un enfoque externo</p> <p>RA3. Identificar ventajas competitivas y, a partir de ellas, definir las estrategias.</p> <p>RA4. Identificar los factores clave para la internacionalización de la empresa</p> <p>RA5. Aplicar las teorías del comercio internacional en la selección y penetración de los mercados.</p>
<p>5.5.1.3 CONTENIDOS</p>
<ul style="list-style-type: none"> • La globalización y los factores clave que inciden en la internacionalización y la competitividad empresarial. Las bases de la competencia internacional • Introducción a la estrategia internacional • Componentes de la visión, misión y objetivos empresariales en la arena global • Grupos de interés nacional e internacionales y su vinculación con la estrategia • Agenda ética de la empresa y cultura nacional. • El análisis externo en un contexto global • Definición del ámbito de actividad en empresas internacionalizadas • Proceso de selección de mercados objetivo internacionales. El problema de la segmentación y el posicionamiento en mercados globales • La investigación de los mercados internacionales • El análisis de los competidores internacionales • Definición de ventaja competitiva y su construcción a partir de las capacidades estratégicas de la organización, gestión de los recursos y capacidades desde una perspectiva global • Estrategias alternativas para penetración y expansión en el mercado global • Modos de entrada a los mercados internacionales • Crecimiento orgánico internacional e inversión extranjera directa • Estrategias cooperativas y alianzas estratégicas globales • Estrategias de crecimiento externo internacional: gestión de fusiones y adquisiciones transfronterizas • De la empresa exportadora a la empresa multinacional • Empresas <i>Born Global</i> • La organización de la empresa internacional • La estrategia y la organización de la filial exterior
<p>5.5.1.4 OBSERVACIONES</p>
<p>5.5.1.5 COMPETENCIAS</p>
<p>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</p>
<p>CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.</p>
<p>CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.</p>
<p>CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.</p>
<p>CG05 - Disponer de capacidades interpersonales de escuchar, negociar y persuadir, así como ser capaces de trabajar en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial.</p>
<p>CG08 - Aplicar un pensamiento crítico acerca del conocimiento sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección.</p>
<p>CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.</p>
<p>CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio</p>
<p>CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios</p>
<p>CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades</p>
<p>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</p>
<p>CT02 - SOSTENIBILIDAD Y COMPROMISO SOCIAL: Conocer y comprender la complejidad de los fenómenos económicos y sociales típicos de la sociedad del bienestar; tener capacidad para relacionar el bienestar con la globalización y la sostenibilidad; lograr habilidades para utilizar de forma equilibrada y compatible la técnica, la tecnología, la economía y la sostenibilidad.</p>

CT03 - TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar, ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección, con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.		
CT04 - USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de especialidad y valorar de forma crítica los resultados de dicha gestión.		
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE16 - Diseñar, analizar y formular estrategias corporativas, que permitan la creación de ventajas competitivas a partir de la configuración estratégica de las capacidades de la organización. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).		
CE17 - Valorar estratégicamente como los grupos de interés, la cadena de gobierno, la agenda ética y la cultura local y regional inciden en las expectativas y propósitos de las organizaciones. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).		
CE18 - Analizar el impacto de la globalización como factor clave de los procesos de internacionalización de las organizaciones pequeñas, medianas y grandes. (Competencia específica de la especialidad Negocios Internacionales / International Business).		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Exposición de contenidos teóricos mediante clases magistrales. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.	55	100
Exposición oral por parte del estudiante. Presentación de los casos prácticos por parte de los integrantes de un grupo de trabajo.	5	100
Trabajo práctico individual o en equipo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.	60	0
Estudio y preparación de actividades. Estudio individual para preparación de exámenes.	80	0
Método del caso. Descripción de una situación real o ficticia, tras la que se plantea un problema sobre el que el alumnado debe consensuar una única solución. Esta actividad viene reforzada por la existencia del Centro de Casos del Centro Formativo EAE.	25	0
Actividad guiada no presencial Ejercicios, problemas y casos propuestos, incluyendo visionado y análisis de material audiovisual.	25	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Método expositivo/lección magistral. Exposición de los contenidos teóricos asistidos con casos prácticos como ilustración de dichos concretos.		
Clase expositiva/participativa. Exposición de contenidos teóricos con preguntas a los estudiantes sobre dichos contenidos para facilitar su reflexión y participación en clase.		

Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		
Trabajo autónomo. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos fuera del aula.		
Aprendizaje basado en casos prácticos. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.		
Aprendizaje basado en vídeos. Materiales audiovisuales de corta duración, entre 5 y 10 minutos, donde se exponen contenidos concretos de las asignaturas o presentan casos y ejercicios con sus posibles soluciones.		
Foros de debate. Espacio de interacción entre profesores y estudiantes soportada por la plataforma del campus virtual que mejora la capacidad de argumentación y de crítica, así como la capacidad de intercambio de comunicación y síntesis.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación activa en el curso. Participación en las clases magistrales mediante formulación de preguntas o respuestas a las preguntas realizadas por el profesor para profundizar en los contenidos teóricos fundamentales.	0.0	20.0
Examen final. Examen de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre la globalidad de los contenidos de la asignatura.	30.0	60.0
Trabajo individual o en grupo. Resolución de casos prácticos para desarrollar alguno de los contenidos teóricos fundamentales.	30.0	50.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	0.0	20.0
NIVEL 2: Trabajo de Fin de Máster		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Trabajo Fin de Grado / Máster	
ECTS NIVEL 2	15	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	15	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		

No existen datos		
NIVEL 3: Trabajo de Fin de Máster		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Trabajo Fin de Grado / Máster	15	Cuatrimestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	15	
ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>RA1. Integrar las diferentes áreas temáticas estudiadas durante todo el máster</p> <p>RA2. Poner en práctica la planificación estratégica de un proyecto empresarial integral</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de un plan de negocio: se trata de la elaboración de un documento estratégico y estático sobre los pasos que seguirá la empresa en los próximos años, evaluando la rentabilidad del mismo así como la viabilidad del proyecto. Elaboración de un plan de internacionalización: se trata de la elaboración de un plan de negocio adaptado a los negocios internacionales, y teniendo en cuenta los riesgos inherentes al negocio. Elaboración de un trabajo de investigación: consiste en el estudio de un tema en profundidad y con un método riguroso, que incluye el uso de documentación. 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
<p>El trabajo de fin de máster consiste, preferentemente, en la elaboración de un plan de negocio o de un plan de internacionalización, si bien se podrá realizar un proyecto de investigación sobre cualquiera de las materias del plan de estudios, pero que integre, de manera transversal, todos los conocimientos. Se recomendará a los alumnos que elijan una de aquellas dos opciones (plan de negocio o plan de internacionalización) según la especialidad de cursaron.</p> <p>El trabajo, que podrá ser realizado en equipos de hasta tres alumnos, será tutorizado por un profesor doctor que les orientará. Según la normativa de TFM de ambos centros universitarios, la evaluación del mismo se realizará de forma individual.</p>		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG01 - Analizar y sintetizar situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión.		
CG02 - Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones e identificar, formular y resolver problemas empresariales.		
CG03 - Resolver problemas y tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio.		
CG04 - Descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas.		
CG05 - Disponer de capacidades interpersonales de escuchar, negociar y persuadir, así como ser capaces de trabajar en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial.		

CG06 - Estar altamente comprometidos en la aplicación de valores morales y los valores de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa.		
CG07 - Gestionar el tiempo con el objetivo de mejorar la efectividad personal y del equipo dentro del marco de las organizaciones empresariales, su entorno y su gestión.		
CG08 - Aplicar un pensamiento crítico acerca del conocimiento sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección.		
CG09 - Aprender a aprender de forma autónoma, para seguir formándose en las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial.		
CG10 - Exhibir iniciativa, creatividad y espíritu emprendedor en la aplicación de las técnicas de management y el conocimiento, a la gestión y al desarrollo de las organizaciones empresariales.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT01 - EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN: Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que rigen su actividad; tener capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad y el beneficio.		
CT02 - SOSTENIBILIDAD Y COMPROMISO SOCIAL: Conocer y comprender la complejidad de los fenómenos económicos y sociales típicos de la sociedad del bienestar; tener capacidad para relacionar el bienestar con la globalización y la sostenibilidad; lograr habilidades para utilizar de forma equilibrada y compatible la técnica, la tecnología, la economía y la sostenibilidad.		
CT03 - TRABAJO EN EQUIPO: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar, ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección, con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles.		
CT04 - USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de especialidad y valorar de forma crítica los resultados de dicha gestión.		
CT05 - TERCERA LENGUA: Conocer una tercera lengua, preferentemente el inglés, con un nivel adecuado oral y escrito y en consonancia con las necesidades que tendrán las tituladas y los titulados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CETFM1 - Investigar y aplicar los conocimientos teóricos adquiridos al desarrollo de un caso real de empresa.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Elaboración de trabajos cooperativos. Realización y presentación de trabajos en grupo en el que es necesario una coordinación del trabajo y una división de las tareas entre los miembros del equipo.	330	0
Tutorías. Sesiones de resolución de dudas sobre los conceptos teóricos o bien sobre trabajos prácticos.	45	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Trabajo individual o cooperativo. Realización y presentación de trabajos individualmente o bien en grupo, dependiendo de la carga de trabajo y de la variedad de temas a desarrollar. En el caso de trabajo en grupo, práctica de liderazgo para organizar, desarrollar y presentar los trabajos.		

Aprendizaje basado en casos prácticos. Resolución de breves problemas por parte de los alumnos que deben desarrollar para adquirir un conocimiento práctico de los contenidos teóricos fundamentales.		
Tutorías presenciales. Sesiones de resolución de dudas sobre los conceptos teóricos o bien sobre trabajos prácticos.		
Tutorías a distancia. Sesiones de resolución de dudas sobre los conceptos teóricos o bien sobre trabajos prácticos.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Ejercicio escrito. Prueba de carácter obligatorio para verificar el grado de aprendizaje teórico y práctico del alumno sobre algunos contenidos específicos.	30.0	80.0
Presentación oral. Presentación de modo oral de trabajos prácticos realizados individual o colectivamente.	20.0	70.0
Peer Review y autoevaluación Los componentes de los grupos de trabajo proceden a evaluar a sus compañeros así como a sí mismos.	0.0	20.0

6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS				
Universidad	Categoría	Total %	Doctores %	Horas %
Universidad Politécnica de Catalunya	Profesor Asociado (incluye profesor asociado de C.C.: de Salud)	200	149.5	200
PERSONAL ACADÉMICO				
Ver Apartado 6: Anexo 1.				
6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS				
Ver Apartado 6: Anexo 2.				

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 7: Anexo 1.

8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS		
TASA DE GRADUACIÓN %	TASA DE ABANDONO %	TASA DE EFICIENCIA %
90	5	95
CODIGO	TASA	VALOR %
No existen datos		
Justificación de los Indicadores Propuestos:		
Ver Apartado 8: Anexo 1.		

8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS

Información aplicable a los dos itinerarios de la titulación (EAE y ENCET).

La evaluación del aprendizaje del alumnado se plantea de forma continua, es decir, no se acumulará en la etapa final y además servirá tanto para regular el ritmo de trabajo y del aprendizaje a lo largo del transcurso de la asignatura, materia o titulación (evaluación formativa), como para permitir al alumnado conocer su grado de adquisición de aprendizaje (evaluación sumativa) y también para darle la opción a reorientar su aprendizaje (evaluación formativa).

La evaluación formativa se ha diseñado de tal modo que permita informar al alumnado sobre su progreso o falta de él, además de ayudarlo, mediante la correspondiente retroalimentación por parte del profesorado, a alcanzar los objetivos de aprendizaje contemplados en la correspondiente asignatura o materia.

La evaluación sumativa se ha diseñado con el objetivo de calificar al alumno o alumna, para su correspondiente promoción y acreditación o certificación ante terceros. La calificación de cada alumno o alumna está basada en una cantidad suficiente de notas, las cuales, debidamente ponderadas, configuran su calificación final.

Para valorar el aprendizaje del estudiantado se han planificado suficientes y diversos tipos de actividades de evaluación a lo largo de la impartición de cada asignatura o materia. La programación de dichas actividades es un documento útil tanto para el alumnado como para el profesorado. Todas las actividades de evaluación son coherentes con los objetivos específicos y/o competencias programadas por el plan de estudios, en cada asignatura o materia. El conjunto de tareas y/o actividades que realiza el alumno o alumna configura su aprendizaje y le permite la obtención de la calificación final de cada asignatura o materia.

A cualquier producto elaborado por el alumnado y que ha de entregar al profesor, tanto si es calificado como si no lo es, se le denomina "entregable". Asimismo, se especifica tanto el formato en el que se ha de presentar así como el tiempo de dedicación que el profesorado estima que los estudiantes necesitan para la realización de dicho entregable.

La evaluación se basa en unos criterios de calidad, suficientemente fundamentados, transparentes y públicos para el alumno o alumna desde el inicio. Dichos criterios están acordes tanto con las actividades planificadas, metodologías aplicadas, como con los objetivos de aprendizaje previstos a alcanzar por el alumnado.

La frecuencia de las actividades de evaluación viene determinada por el desarrollo tanto de los objetivos específicos como de la competencia o competencias contempladas en dicha asignatura o materia.

Las actividades de evaluación pueden ser individuales y/o de grupo, en el aula o fuera de ella, además de multidisciplinares o no.

Cada actividad de evaluación estará acompañada de un rápido retorno del profesorado, para que así el alumno o alumna pueda reconducir, a tiempo, su proceso de aprendizaje. El tipo de retroalimentación será mediante comentarios personales acompañando las correspondientes correcciones, ya sea en el mismo material entregado o a través del campus digital.

Normativa de aplicación

El Consejo de Gobierno de esta universidad aprueba para cada curso académico la normativa académica de los estudios de grado y máster de la UPC donde se regula, entre otros, el sistema de evaluación a aplicar en sus estudios.

A continuación, y tal y como se define en dicha normativa, se recogen las normas que regulan la evaluación de los estudiantes de esta universidad.

Sistema de evaluación de la UPC

En un modelo de aprendizaje basado en competencias, evaluar significa valorar el progreso del estudiante para alcanzar los objetivos propuestos. La evaluación debe englobar todas las competencias programadas en el plan de estudios y debe basarse en criterios bien fundamentados y suficientemente transparentes y públicos. Debe existir una relación coherente entre los objetivos formativos, las actividades planificadas y los criterios de evaluación.

La evaluación de los estudios de máster en la UPC se divide en dos niveles:

- Las asignaturas/materias obligatorias y optativas programadas en el plan de estudios. Las personas responsables de la propuesta de calificación son los coordinadores y coordinadoras de las asignaturas.
- Los bloques curriculares. Un bloque curricular es un conjunto de asignaturas con unos objetivos formativos comunes que se evalúan de forma global en un procedimiento que se denomina evaluación curricular. El centro docente es el responsable de la evaluación curricular.

Con carácter general, la evaluación de estos estudios se realiza sólo en el primer nivel, excepto que tengan definido uno o más bloques curriculares, en cuyo caso también le sería de aplicación el segundo nivel.

El TFM se programa en la fase final del plan de estudios y tiene carácter de síntesis de las capacidades adquiridas en el proceso formativo pero, debe estar orientado a la evaluación de la adquisición de las competencias propias asociadas al título.

1. Evaluación de las asignaturas

1.1. Definición

La evaluación de una asignatura consiste en determinar el grado de consecución de sus objetivos. Su superación significará haber alcanzado los objetivos establecidos como básicos e implicará obtener una calificación numérica mínima de 5,0.

Con el objetivo de velar por la máxima corrección del proceso de evaluación de los estudiantes, cada centro establecerá una normativa específica que regule los procesos vinculados a la realización de los actos de evaluación de las asignaturas, que deberá incluir y completar lo establecido en este apartado.

1.2. Derechos y obligaciones de los estudiantes en el proceso de evaluación

Los estudiantes tienen derecho a la evaluación de todas las asignaturas de las que se hayan matriculado.

De acuerdo con el artículo 93 de los Estatutos de la UPC, según el cual la Universidad debe velar para que los representantes de los estudiantes puedan ejercer con libertad su representación y para que sus obligaciones académicas puedan ser compatibles, si a un estudiante no le es posible hacer una prueba de evaluación por este motivo, el centro debe garantizar las medidas necesarias para que la pueda realizar o para que este hecho no perjudique al estudiante. En cualquier caso, el estudiante debe justificarlo documentalmente dentro del período lectivo correspondiente.

Para los estudiantes que no puedan hacer una prueba de evaluación por otros motivos diferentes al anteriormente expuesto, y que sean excepcionales y debidamente justificados a criterio del centro, se deberán garantizar las medidas necesarias para que la puedan realizar, siempre dentro del período lectivo correspondiente. Sin embargo, y en este caso, el centro docente únicamente está obligado a cambiar las fechas de los actos o pruebas de evaluación que son más significativos en la evaluación final de la asignatura.

Por otra parte, el estudiante que se matricule de asignaturas con algún tipo de incompatibilidad horaria no podrá reclamar, por ese motivo, la evaluación en fechas diferentes a las previstas.

Los estudiantes tienen derecho a obtener un justificante documental de asistencia a un acto de evaluación. El estudiante debe poder identificarse en cualquier momento durante la realización de un acto de evaluación.

Las acciones irregulares que puedan conducir a una variación significativa de la calificación de uno o más estudiantes constituirán una realización fraudulenta de un acto de evaluación. Esa acción conllevará la calificación descriptiva de suspenso y numérica de 0 del acto de evaluación y de la asignatura, sin perjuicio del proceso disciplinario que pueda derivarse como consecuencia de los actos realizados.

Si el estudiante considera incorrecta la decisión, podrá formular una queja mediante una instancia ante el director o directora o el decano o decana del centro docente y, si la respuesta no le satisface, podrá interponer un recurso ante el rector o rectora.

La reproducción total o parcial de los trabajos académicos o de investigación, o su utilización para cualquier otro fin, deberán tener la autorización explícita de los autores o autoras.

Corresponderá al director o directora o el decano o decana del centro docente resolver las alegaciones sobre los aspectos no incluidos en las normativas.

1.3. Criterios de evaluación y método de calificación de las asignaturas

El profesor o profesora responsable de cada asignatura elaborará, conjuntamente con el profesorado que la imparta, una propuesta de guía docente, que incluirá los criterios de evaluación, el método de calificación y la ponderación de las pruebas de evaluación. Corresponderá al órgano de gobierno del centro que tiene las competencias en la evaluación de los estudiantes aprobar las propuestas antes del inicio del curso, hacer la máxima difusión de las mismas utilizando los recursos que tenga a su alcance, velar por que se apliquen correctamente y hacer su interpretación en el supuesto de que surja alguna duda.

Para estimular el aprendizaje progresivo a un ritmo regular de los estudiantes, en la evaluación de las asignaturas se tendrán en cuenta los resultados obtenidos en los diferentes actos de evaluación realizados a lo largo del curso. En la evaluación continua, el método de calificación de cada una de las asignaturas se debe definir de manera que los resultados de todos los actos de evaluación se tomen en consideración en la calificación final, que se guarde una cierta proporcionalidad con los créditos asignados a las actividades académicas evaluables y que el resultado de ningún acto de evaluación no pueda determinar por sí solo la superación de la asignatura.

El plan docente de una asignatura también puede prever una prueba final de carácter global que sustituya la evaluación continua, de modo que la superación de ésta suponga la superación de la asignatura. Si el plan docente no incluye esta posibilidad, los estudiantes podrán solicitar a la dirección del centro hacer una prueba que determine la calificación de una asignatura. Si la respuesta es positiva y la asignatura incluye proyectos o trabajos prácticos, el centro deberá arbitrar las medidas adecuadas para incorporarlas a la evaluación.

Si la hay, la calificación de la prueba global final deberá sustituir, siempre que sea superior y que coincidan los aspectos evaluados, los resultados obtenidos en los actos de evaluación que se hayan llevado a cabo a lo largo del curso.

El sistema de evaluación de las asignaturas deberá prever procedimientos que permitan reconducir resultados poco satisfactorios obtenidos durante el curso.

En el método de calificación de una asignatura no se podrán establecer condiciones de nota mínima en ningún acto de evaluación para tener en cuenta los resultados del resto. Sin embargo, si entre las actividades programadas existen proyectos o trabajos prácticos, bien sean de laboratorio o de campo, la guía docente de la asignatura podrá prever que sea una condición necesaria para superar la asignatura su realización y la presentación de los informes asociados.

1.4. Resultados de la evaluación de las asignaturas

Al finalizar el periodo lectivo, el profesor o profesora responsable de la asignatura consignará las calificaciones descriptiva y numérica de los estudiantes matriculados en el informe de evaluación, lo firmará y lo entregará al centro, que, en su caso, lo elevará a definitivo.

Las calificaciones numéricas se darán en una escala de 0 a 10 y con una resolución de 0,1, y las descriptivas se asignarán según la siguiente correspondencia:

0-4,9: suspenso

5,0-6,9: aprobado

7,0-8,9 notable

9,0-10: sobresaliente/matriculación de honor

La mención de matrícula de honor se podrá otorgar a los estudiantes que tengan una calificación igual o superior a 9,0. El número de matrículas de honor que se otorguen no podrá ser superior al 5 % de los estudiantes matriculados en una asignatura en el periodo académico correspondiente, excepto que el número total de estudiantes matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá otorgar una sola matrícula de honor.

En el caso del TFM, el tribunal propondrá la mención de matrícula de honor. En el caso de las prácticas externas, el profesor tutor o profesora tutora será quien realice la propuesta. Con posterioridad a esta propuesta, el centro arbitraré la manera en que deberán adjudicarse las matrículas de honor definitivas, sin superar el 5% de los estudiantes matriculados y teniendo en cuenta, en todos los casos, criterios objetivos.

En el caso de que las matrículas de honor concedidas a estudiantes que hayan hecho una matrícula ordinaria lleguen al 5 %, no se otorgará ninguna otra matrícula de honor a los estudiantes que se acogieron a la convocatoria adicional del TFM o de las prácticas externas.

La calificación de no presentado, que significa que el estudiante no ha sido evaluado, se otorgará cuando no haya participado en ninguno de los actos de evaluación previstos para la asignatura, excepto en el caso de que la guía docente de la asignatura publicada especifique algo distinto.

En los estudios organizados en bloques curriculares, las calificaciones descriptivas de las asignaturas superadas que figuren en los informes de evaluación serán definitivas, mientras que las calificaciones descriptiva y numérica de suspenso podrán cambiar en evaluaciones posteriores de la asignatura o en la evaluación del bloque curricular al que pertenezcan. La superación de un bloque curricular implicará que las calificaciones descriptivas y numéricas de las asignaturas que lo compongan sean definitivas.

Los resultados de los actos de evaluación se darán a conocer a los estudiantes en un plazo breve, que fijará cada centro, ya que constituyen un elemento importante para la mejora de su proceso de aprendizaje, especialmente si la información se complementa con una acción de tutoría. Los resultados de las evaluaciones finales se entregarán en un plazo no superior a 15 días naturales desde que tuvo lugar la última prueba.

En el caso de asignaturas cursadas en un programa de movilidad, se conservará la nota obtenida en la universidad de destino adaptada al sistema de calificaciones del centro de origen. En caso de que en la certificación académica emitida por el centro de destino alguna de las asignaturas haya sido evaluada con matrícula de honor, ésta se podrá conservar y tendrá los efectos económicos regulados en el Presupuesto de la UPC.

1.5 Trabajo de fin de máster

El sistema de evaluación del trabajo de fin de máster incluye una defensa pública ante un tribunal nombrado al efecto por el centro que imparte los estudios.

El tribunal estará formado por un mínimo de tres miembros del personal docente e investigador (presidente o presidenta, vocal y secretario o secretaria). El centro responsable regulará si puede añadirse al tribunal un miembro externo, ya sea personal docente o investigador o una persona de reconocido prestigio.

Corresponderá al centro responsable establecer la normativa específica para regular y completar los procesos relacionados tanto con la configuración de los tribunales evaluadores como con la realización de los actos de evaluación de los trabajos de fin de máster.

1.6. Calendario de los actos de evaluación

Los actos de evaluación que se realicen durante el periodo de impartición de la docencia tendrán lugar dentro de los horarios lectivos de la asignatura, a menos que el centro lo regule de un modo distinto. Los actos de evaluación se realizarán siempre dentro del periodo lectivo, de acuerdo con el calendario académico de la UPC.

1.7. Acciones de tutoría y orientación académica a los estudiantes

Independientemente del proceso de revisión de las calificaciones y en el marco de las acciones de tutoría y orientación académica, el estudiante tendrá derecho a recibir del profesor o profesora de la asignatura valoraciones sobre el trabajo que haya hecho en cualquier actividad objeto de evaluación, que deberá incluir una explicación sobre la calificación otorgada, con una finalidad de orientación académica.

Esta acción tutorial deberá tener lugar durante el periodo lectivo en el que el estudiante curse la asignatura o, como máximo, durante el primer mes una vez iniciado el siguiente periodo, y a través del medio acordado por el profesor o profesora de la asignatura y el estudiante. Sin embargo, el estudiante tendrá derecho a solicitar que la acción tutorial tenga carácter presencial.

2. Evaluación curricular

2.1. Definición de bloque curricular y evaluación curricular

Un bloque curricular se define como un conjunto de asignaturas con unos objetivos formativos comunes que se evalúan de forma global en un procedimiento denominado *evaluación curricular*.

Los planes de estudios de máster podrán estructurarse en uno o más bloques curriculares, que serán definidos por el centro.

2.2. Derecho a la evaluación curricular

Los estudiantes deberán ser evaluados curricularmente cuando hayan sido evaluados de todas las asignaturas que compongan un bloque curricular.

2.3. Renuncia a la evaluación curricular

Sin perjuicio de lo que determina el artículo anterior y cuando sea procedente, en caso de que un estudiante no desee ser incluido en un proceso de evaluación curricular que permita la compensación porque, habiendo suspendido una o más asignaturas con una calificación igual o superior a 4, quiere elegir la opción de repetir las en el siguiente periodo lectivo, deberá comunicar de forma expresa su renuncia a la evaluación curricular. Los centros docentes establecerán un periodo previo a la evaluación para la presentación de estas renunciaciones.

Con el mismo procedimiento, un estudiante podrá renunciar a todas las evaluaciones curriculares de un bloque. Esta renuncia comportará que las calificaciones descriptivas y numéricas de las asignaturas del bloque curricular ya superadas que figuren en los informes de evaluación pasen a ser definitivas.

2.4. Mecanismo para efectuar la evaluación curricular

Cada centro establecerá los mecanismos para efectuar la evaluación curricular a partir de los resultados obtenidos en las asignaturas que compongan cada bloque curricular. Dicha evaluación será realizada por una comisión específica.

Al inicio del curso académico, cada centro publicará el calendario de evaluaciones curriculares de los planes de estudios que imparta.

2.5. Resultados de la evaluación curricular

Los resultados de la evaluación curricular se darán a conocer a los estudiantes mediante el acta curricular.

En caso de que el estudiante haya superado el bloque curricular, este documento deberá incluir las calificaciones descriptiva y numérica definitivas de cada una de las asignaturas y la calificación numérica del bloque curricular, obtenida como media de la calificación de las asignaturas ponderada con el número de créditos de cada una.

Si el estudiante no ha superado el bloque curricular, se especificará "suspensión de calificación", sin nota numérica.

Un bloque curricular se supera cuando las calificaciones numéricas de las asignaturas que lo integran, que figuran en los informes de evaluación, son iguales o superiores a 5. En este caso, las calificaciones numéricas y descriptivas pasarán a definitivas sin cambios.

Por otra parte, el centro podrá establecer otras condiciones que permitan superar un bloque curricular, que podrán incluir la superación por compensación de asignaturas suspendidas con una calificación numérica no inferior a 4, siempre que la nota media ponderada del bloque sea igual o mayor que un valor establecido por el centro y que ha de ser, como mínimo, de 5. Así mismo, el centro podrá, en casos concretos y de forma justificada, considerar otras condiciones que permitan compensar calificaciones inferiores a 4.

3. Revisión de los resultados de la evaluación

El estudiante tiene derecho a la revisión de los diferentes resultados de los actos de evaluación. El resultado del proceso de revisión nunca puede suponer una calificación inferior a la obtenida previamente, excepto cuando se justifique que se trata de un error de transcripción.

3.1 Revisión en primera instancia de los actos de evaluación

La revisión de los actos de evaluación es una actividad formativa. El profesor o profesora deberá publicar, junto con las notas de la actividad evaluable, el horario, el lugar y la fecha de la revisión, que será presencial y accesible para los estudiantes (a excepción de asignaturas con docencia semipresencial, en cuyo caso el profesor o profesora podrá prever otro método). La revisión será incondicional para todos los estudiantes que hayan realizado la actividad evaluable.

3.2. Reclamaciones contra resoluciones de los profesores o profesoras responsables de las asignaturas

El estudiante deberá presentar una solicitud razonada de revisión al director o directora o el decano o decana del centro, en un plazo máximo de 7 días naturales desde la fecha de publicación de las calificaciones revisadas que sean objeto de reclamación.

El director o directora o el decano o decana del centro arbitrará el procedimiento específico que considere adecuado para resolver cada reclamación de forma imparcial, procedimiento que siempre deberá incluir la audiencia al profesor o profesora responsable de la calificación. Si ese procedimiento incluye el nombramiento de un tribunal, el profesor o profesora responsable de la calificación objeto de reclamación no podrá formar parte del mismo.

La resolución se emitirá en un plazo máximo de 15 días desde la fecha de interposición de la reclamación. En todo caso, los procedimientos que puedan establecerse deberán garantizar el derecho del estudiante a matricularse una vez haya sido resuelta la impugnación. Contra las resoluciones de los directores o directoras o decanos o decanas de centro podrá interponerse un recurso de alzada ante el rector o rectora, en el plazo de un mes desde el día siguiente a la notificación de la resolución.

3.3. Seguimiento de los resultados académicos de los estudiantes

Los centros docentes tienen que hacer un seguimiento de los resultados obtenidos por los estudiantes mediante, entre otros indicadores, el parámetro de resultados académicos, que está definido en la Normativa de permanencia. Los resultados de este seguimiento se traducirán en actuaciones orientadas a la mejora del proceso de aprendizaje de los estudiantes.

3.4. Ponderación de los expedientes y cálculo de la calificación final

De acuerdo con los puntos 4.4. y 4.5 del anexo I del Real Decreto 22/2015, de 23 de enero, por el que se establecen los requisitos de expedición del suplemento europeo al título que regula el Real Decreto 1393/2007, y el artículo 5.3 del Real Decreto 1125/2003, por el que se establece el sistema de créditos europeo y el sistema de calificaciones de las titulaciones universitarias de carácter oficial, la ponderación del expediente y el cálculo de la nota global de los titulados y tituladas deberán hacerse mediante el siguiente criterio: suma de los créditos superados por el estudiante, cada uno de ellos multiplicados por el valor de la calificación correspondiente (a partir de las valoraciones del rendimiento de las asignaturas superadas) y dividido por el número de créditos superados.

El resultado se expresará adicionalmente en la escala 0-4, según la tabla de equivalencias:

Suspense: 0 puntos

Aprobado/apto: 1 punto

Notable: 2 puntos

Sobresaliente: 3 puntos

Matrícula de honor: 4 puntos

Reconocida o convalidada: puntos correspondientes en función de la calificación obtenida en los estudios cursados previamente. Computarán a efectos de la obtención del título y se tendrán en cuenta para el cálculo de la baremación del expediente.

Las materias o asignaturas transferidas no computarán a efectos de la obtención del título y en ningún caso se tendrán en cuenta a efectos de la baremación del expediente.

No incluirán ninguna nota y, por tanto, no se tendrán en cuenta a efectos de la ponderación del expediente:

- los reconocimientos por experiencia laboral y profesional,
- las asignaturas cursadas en enseñanzas universitarias no oficiales (títulos propios), excepto en el caso de que el título propio sea substituido por un título oficial; en ese caso, se conservará la calificación de origen.

9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

ENLACE	http://info.euncet.es/verifica_sgic/
--------	---

10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN	
CURSO DE INICIO	2015

Ver Apartado 10: Anexo 1.	
10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN	
No procede, ya que se trata de una titulación universitaria oficial de nueva implantación.	
10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN	
CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO

11. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

11.1 RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
42994071X	Santiago	Gassó	Domingo
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Edificio Rectorado. Calle Jordi Girona, 31	08034	Barcelona	Barcelona
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
verifica.upc@upc.edu	934016101	934016201	Vicerrector de Política Académica
11.2 REPRESENTANTE LEGAL			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
41443276J	Francesc	Torres	Torres
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Edificio Rectorado. Calle Jordi Girona, 31	08034	Barcelona	Barcelona
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
rector@upc.edu	934016101	934016201	Rector
11.3 SOLICITANTE			
El responsable del título es también el solicitante			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
42994071X	Santiago	Gassó	Domingo
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Edificio Rectorado. Calle Jordi Girona, 31	08034	Barcelona	Barcelona
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
verifica.upc@upc.edu	934016101	934016201	Vicerrector de Política Académica

Apartado 2: Anexo 1

Nombre :UPC_MU ADE_Apart 2_Modificació+informes_+Inf aleg_20092018.pdf

HASH SHA1 :DD4C7D863BB8BC9B0AF930363FBC7932CEC5D11B

Código CSV :308330556241940839139129

Ver Fichero: UPC_MU ADE_Apart 2_Modificació+informes_+Inf aleg_20092018.pdf

Apartado 4: Anexo 1

Nombre :UPC_MU ADE_Apart 4_1_Modificació_15052018.pdf

HASH SHA1 :290A79518CF78FEA35547D4B1094927FFBB53BDD

Código CSV :298159127007043026517436

Ver Fichero: UPC_MU ADE_Apart 4_1_Modificació_15052018.pdf

Apartado 4: Anexo 2

Nombre :UPC_MU ADE_Apart 4_4_PDF título propi.pdf

HASH SHA1 :B70688036553296091693CAB8E83CCFFEDB61B25

Código CSV :169159816731194291256882

Ver Fichero: UPC_MU ADE_Apart 4_4_PDF título propi.pdf

Apartado 5: Anexo 1

Nombre :UPC_MU_ADE_Apart 5_1_Modificació_15052018.pdf

HASH SHA1 :AFAC48594276D8ED7AAE3A5F060D4A124BECD132

Código CSV :298160105662845542720553

Ver Fichero: UPC_MU_ADE_Apart 5_1_Modificació_15052018.pdf

Apartado 6: Anexo 1

Nombre :UPC_MU ADE_Apart 6_1_Modificació_Aleg_20092018.pdf

HASH SHA1 :F2C2127B22A8232413FCF95889AF434AA6314C66

Código CSV :308349804096577926750451

Ver Fichero: UPC_MU ADE_Apart 6_1_Modificació_Aleg_20092018.pdf

Apartado 6: Anexo 2

Nombre :UPC_MU_ADE_Apart 6_2_Modificació_15052018.pdf

HASH SHA1 :92A2497642E88DDEF4B036A2D164A2D69B2761AD

Código CSV :298163223668301776933386

Ver Fichero: UPC_MU_ADE_Apart 6_2_Modificació_15052018.pdf

Apartado 7: Anexo 1

Nombre :UPC_MU_ADE_Apart 7 + anexos_Modificació_15052018.pdf

HASH SHA1 :3B80D064EBA76AF98361C4D2CC3B0953FF76AE16

Código CSV :298164144468851630891637

Ver Fichero: UPC_MU_ADE_Apart 7 + anexos_Modificació_15052018.pdf

Apartado 8: Anexo 1

Nombre :UPC_MU ADE_Apart 8_1_19032015.pdf

HASH SHA1 :3B1155EBCBB9F34F0869782F8B3124049B1DED1B

Código CSV :168012344419935362388707

Ver Fichero: UPC_MU ADE_Apart 8_1_19032015.pdf

Apartado 10: Anexo 1

Nombre :UPC_MU ADE_Apart 10_1_18032015.pdf

HASH SHA1 :69401E98474FA2EC708A5DE64781892BC1EEF944

Código CSV :166456513008982969510969

Ver Fichero: UPC_MU ADE_Apart 10_1_18032015.pdf

