



centre adscrit a:



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH

INFORMES DE SEGUIMIENTOS DE LAS TITULACIONES

- **Grado Universitario en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness**
- **Grado Universitario en Administración y Dirección de Empresas**
- **Grado Universitario en Marketing y Comunicación Digital**
- **Máster Universitario en Administración y Dirección de Empresas**
- **Máster Universitario en Dirección de Marketing**

Centro Universitario Euncet
Universidad Politécnica de Cataluña

Diciembre de 2022

Índice

1. Contexto

- **Datos identificadores**
- **Titulaciones del centro**
- **Proceso de elaboración del informe de seguimiento**

2. Valoración del logro de los estándares

- **Estándar 1** Calidad del programa formativo
- **Estándar 2** Pertinencia de la información pública
- **Estándar 3** Eficacia del Sistema de Garantía Interna de la Calidad
- **Estándar 4** Adecuación del profesorado al programa formativo
- **Estándar 5** Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje
- **Estándar 6** Calidad de los resultados de los programas formativos
 - Grado universitario en Administración y Dirección de Empresas
 - Grado universitario en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness
 - Grado universitario en Marketing y Comunicación Digital
 - Máster universitario en Administración y Dirección de Empresas
 - Máster universitario en Dirección de Marketing

3. Plan de Mejora

1. Contexto

Datos identificadores

Nombre del centro	CENTRO UNIVERSITARIO EUNCET
Enlace web	https://www.euncet.com/es
Enlace al SGIQ	https://www.euncet.com/es/calidad/garantia-interna
Responsables de la elaboración del informe de Seguimiento	Alfons Graells Puig
Datos de contacto	Tel. 937301900 Correo electrónico: afreixes@euncet.com
Órgano responsable de aprobación del informe	Comisión Calidad Comisión Académica
Fecha de aprobación del informe	Diciembre de 2022

Titulaciones del centro

- Grado universitario en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness
- Grado universitario en Administración y Dirección de Empresas
- Grado universitario en Marketing y Comunicación Digital
- Máster universitario en Administración y Dirección de Empresas
- Máster universitario en Dirección de Marketing

Agentes que han participado en la elaboración del informe de Seguimiento (Comité de Evaluación Interna)

Nombre y Apellidos	Cargo	Colectivo
Jose Maria Lluch	Director General	Equipo directivo
Alfons Graells Puig	Director	Equipo directivo
Cristina Cáliz Rivera	Directora de los grados en Administración y Dirección de Empresas/Marketing y Comunicación Digital	PDI
Jordi Ctras	Director del grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness	PDI
Oscar Coduras	Director del máster universitario en Administración y Dirección de Empresas	PDI
Jessica Ligan	Directora del máster universitario en Dirección de Marketing	PDI
Marta Roma Rodríguez	Responsable de Servicios Estudiantado y Alumni	PDI

Magdalena Mantilla López	Responsable de Calidad	PAS
Tomas Cala Cruz	Estudiante del máster universitario Administración y Dirección de Empresas	Estudiantado
Juan Gabriel Hernández	Estudiante del máster universitario en Dirección de Marketing	Estudiantado
Carla Osuna	Estudiante del grado en Marketing y Comunicación Digital	Estudiantado
Pol Anaya Escutia	Estudiante del grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness	Estudiantado

Proceso de elaboración del informe de seguimiento

Con el objetivo de llevar a cabo el seguimiento de centro vinculado al aseguramiento de la calidad en las titulaciones del centro se ha preparado el informe anual de seguimiento de centro (ISC) correspondiente a nuestros grados y másteres oficiales.

En cuanto al Grado en Administración y Dirección de Empresas, se enviará el autoinforme correspondiente a su acreditación. Por lo tanto, no será incluido en este informe y toda su información se encuentra en fase de elaboración y está planificada para entregarla, para la segunda quincena de marzo.

El primer paso fue la constitución del Comité de Evaluación Interna (CAI) por parte de la Comisión de Calidad del Euncet el pasado 1 de julio de 2022 ([E.0.1](#)), con representantes de los diferentes grupos de interés (cargos académicos, PDI, PAS y estudiantes de los programas objeto de esta acreditación). Los miembros del CAI están relacionados en el apartado anterior.

El Director del Centro, el Sr. Alfons Graells, ha dirigido la elaboración del autoinforme, en estrecha colaboración con la responsable de Calidad, la Sra. Magdalena Mantilla, que ha coordinado, en todo momento, el trabajo de los diferentes agentes implicados en el proceso y de recopilar todas las evidencias que lo acompañan.

En cuanto a la redacción de los diferentes apartados del autoinforme, ha recaído en los siguientes miembros del CAI:

- Director General (DG): Josep María Lluch
- Director del Centro (DC): Prof. Alfons Graells
- Directora de los Grados en Administración y Dirección de Empresas/Marketing y Comunicación Digital (DGADE/MCD): Dra. Cristina Cáliz
- Director del Grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness (DGCTEF): Dr. Jordi Ctras
- Director del Máster Universitario en Administración y Dirección de Empresas (DMUADE): Dr. Oscar Coduras
- Directora del Máster Universitario en Dirección de Marketing (DMUDM): Dra. Jessica Lingan
- Responsable de Servicios Estudiantado y Alumni (RSEA): Prof. Marta Roma
- Responsable de Calidad (RQ): Magdalena Mantilla

A cada uno de ellos se les ha asignado la elaboración de uno o varios apartados del autoinforme y todos han ido avanzando de forma paralela y coordinada en la elaboración de los contenidos, los cuales se han ido presentando para su revisión en las diferentes reuniones del CAI, tal y como consta en las actas que se han levantado de las reuniones ([E.0.2](#)).

A continuación, presentamos el cronograma de trabajo que se ha seguido para la elaboración del autoinforme, donde se indica también a los responsables de cada apartado y los plazos en que se han ido terminando:

		Plazos de ejecución (DD/MM)				
Apartado Autoinforme	Responsable	13/07	12/09	10/10	14/11	02/12
1. Contexto						
Agentes que han participado en el informe	RQ	X				
Proceso de elaboración del informe	RQ					X
2. Valoración del logro de los Estándares de seguimiento						
Estándar 1.1	No es objeto de valoración					
Estándar 1.2	No es objeto de valoración					
Estándar 1.3	RQ			X		
Estándar 1.4	(DGADE/MCD)/DGCTEF/DMUADE/DMUDM			X		
Estándar 1.5	DG/DC		X			
Estándar 1.6	DG/DC		X			
Estándar 2	DG/DC		X			
Estándar 3	DG/DC		X			
Estándar 4	DG/DC				X	
Estándar 5.1	RSEA			X		
Estándar 5.2	RSEA/RQ			X		
Estándar 6.1	(DGADE/MCD)/DGCTEF/DMUADE/DMUDM/RSEA					X
Estándar 6.2	(DGADE/MCD)/DGCTEF/DMUADE/DMUDM				X	
Estándar 6.3	(DGADE/MCD)/DGCTEF/DMUADE/DMUDM/RQ				X	
Estándar 6.4	RQ	X				
3. Plan de Mejora	DG/DC					X

Una vez completado el autoinforme, éste ha sido revisado por todos los miembros del CAI para detectar posibles errores, imprecisiones o inconsistencias en una reunión conjunta. Todas aquellas enmiendas que, por parte de la responsable de Calidad se han considerado oportunas, han sido incorporadas al autoinforme.

Finalizado el periodo de elaboración del autoinforme, la **Comisión de Calidad** y la **Comisión Académica**, los órganos superiores pertinentes, han dado la aprobación definitiva al documento en una reunión convocada el 2 y 12 de diciembre de 2022 ([E.0.3](#)).

2. Valoración del logro de los estándares

ESTÁNDAR 1: CALIDAD DEL PROGRAMA FORMATIVO

- 1.1** El perfil de competencias de la titulación es consistente con los requisitos de la disciplina y con el nivel formativo correspondiente del MECES.

En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente para la acreditación de los másteres universitarios (Administración y Dirección de Empresas/Dirección de Marketing) sobre iniciar un proceso de modificación para eliminar los desajustes entre la memoria verificada y lo que realmente se imparte en la titulación (itinerarios, contenidos, modalidades de impartición, idiomas y profesorado, especialmente) (incumplimiento recogido y descrito en este apartado como el siguiente (1.2))

Respuesta del centro

En respuesta a las condiciones requeridas para la acreditación de **los másteres universitarios (Administración y Dirección de Empresas/Dirección de Marketing)** y tal y como se indica en el proceso **8.2.5 Modificación de los estudios universitarios (E.1.1.1)**, se ha creado una Comisión de Modificación para los másteres, tanto para el MUADE como para el MUDM (**E.1.1.2**). Esta Comisión está compuesta por el director del centro, la responsable de Calidad, los directores del programa y los coordinadores del programa.

Estas comisiones han hecho las modificaciones necesarias para ajustar lo que realmente se está impartiendo en términos de itinerarios, contenidos, modalidades y profesorado. Estas propuestas de modificaciones efectuadas por Comisión Académica fueron enviadas a la UPC y aprobadas por la AQU en fecha 17/06/2022.

- Memoria modificada del Máster en Administración y Dirección de Empresas (**E.1.1.3**)
- Informe favorable Acuíste modificada en Administración y Dirección de Empresas (**E.1.1.4**)
- Memoria modificada del Máster en Dirección de Marketing (**E.1.1.5**)
- Informe favorable AQU memoria modificada en Dirección de Marketing (**E.1.1.6**)

Para el curso 2023-24 se ha solicitado a la UPC otra modificación de la memoria del Máster en Administración y Dirección de Empresas donde se pide:

- Modificar el itinerario en la especialidad Dirección Estratégica
- Aumentar 50 plazas (total 100)

Esta modificación fue aprobada en el Acuerdo CG/2022/07/28, de 19 de diciembre de 2022, del Consejo de Gobierno de la UPC (**E.1.1.7**). Esta propuesta de modificación del máster se entregó a la UPC en fecha 12/01/2023 y está pendiente de ser aprobada por parte de la AQU (**E.1.1.8**).

Para el Máster en Dirección de Marketing no se ha propuesto ninguna modificación si no que directamente se ha pedido reverificar el título. Esta petición fue aprobada en el Acuerdo CG/2022/07/29, de 19 de diciembre de 2022, del Consejo de Gobierno, por el que se aprueba la propuesta de programación universitaria para el curso académico 2024-2025 de la UPC (**E.1.1.9**).

La propuesta de reverificación se entregará a la AQU a finales del mes de marzo de 2023 para su aprobación.

- 1.2** El plan de estudios y la estructura del currículo son coherentes con el perfil de competencias y con los objetivos de la titulación.

De acuerdo con la "Guía para la acreditación de las titulaciones oficiales de grado y máster" de la AQU Catalunya, este estándar, a excepción de la adecuación del perfil de ingreso de los estudiantes (1.3) y de los mecanismos de coordinación (1.4), queda automáticamente satisfecho con la verificación inicial de la titulación y, en consecuencia, no será objeto de valoración durante las audiencias.

1.3 El alumnado que se ha admitido tiene el perfil de ingreso adecuado para la titulación y su número es coherente con el número de plazas ofertadas.

*En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente por la acreditación del **grado universitario de Marketing y Comunicación Digital** sobre ajustar el número de estudiantes de nuevo ingreso al número de plazas de nuevo ingreso autorizado o definir mecanismos de control para ajustar el número de estudiantes de nuevo ingreso al previsto.*

Respuesta del centro

En la memoria modificada del Grado en Marketing y Comunicación Digital (E.1.3.1), con el informe favorable de la AQU (E.1.3.2), se puede comprobar cómo el número de plazas ofertadas es de 110.

En la tabla siguiente se muestra las plazas ofertadas de nuevo acceso durante los cursos 19-20, 20-21 y 21-22 del Grado en Marketing y Comunicación Digital.

Centre docent			ESTUDI	Places verificades	Accés canvi d'estudis	Nou accés >40	Accés canvi d'estudis	Nou accés >40	Accés canvi d'estudis	Nou accés >40
Codi	Sigles	Nivell			2019-2020		2020-2021		2021-2022	
801	EUNCET	Grau	Màrqueting i Comunicació Digital - presencial	70	15	2	15	2	15	2
801	EUNCET	Grau	Màrqueting i Comunicació Digital - semipresencial	40	10	2	10	2	10	2
				110	25	4	25	4	25	4

Durante estos periodos las plazas de nuevo acceso verificadas aprobadas coinciden con las de la memoria, $70+40 = 110$.

Adicionalmente, también se asignan plazas de nuevo acceso por otras vías:

- Acceso por cambio de estudio: 25 plazas
- Nuevo acceso >40: 4 plazas

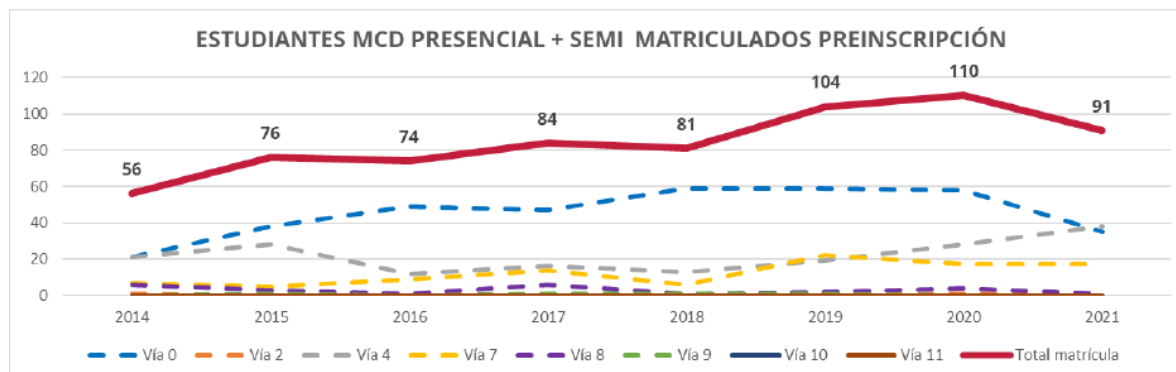
Por tanto la oferta total de plazas que ha ofrecido el Euncet en este grado y durante este periodo ha sido de $110 + 25 + 4 = 139$. La totalidad de estas plazas han sido **aprobadas por la UPC** y por la **Dirección General de Universidades de la Generalidad de Cataluña**.

En el **informe de acceso y matrícula que elabora el Euncet** de este grado (E.1.3.3) se puede comprobar cómo el número de estudiantes de nuevo acceso matriculados por preinscripción no supera el valor de 110.

GRADO EN MARKETING Y COMUNICACIÓN DIGITAL PRESENCIAL + SEMI

Total estudiantes matriculados de nuevo acceso que participan en el proceso de preinscripción

AÑO	Oferta de plazas	Solicitantes / Asignados		Matrícula según vías									Matrícula Discapacitados	Matrícula Deportista alto rendimiento
		Solicitó. 1a pref. convocatoria Junio cierre	Total asignados (Y, J, M, S i L)	Vía 0	Vía 2	Vía 4	Vía 7	Vía 8	Vía 9	Vía 10	Vía 11	Total matrícula		
2014	80	31	62	21	1	21	7	6	0	0	0	56	0	0
2015	100	49	91	38	0	28	5	3	1	0	0	76	0	1
2016	100	56	88	49	1	12	9	1	0	0	0	74	1	1
2017	110	77	99	47	0	16	14	6	1	0	0	84	0	0
2018	90	59	100	59	0	13	6	1	1	0	0	81	1	0
2019	100	82	126	59	0	19	22	2	1	0	0	104	1	0
2020	100	97	120	58	1	28	17	4	0	0	0	110	1	1
2021	110	90	108	35	0	38	17	1	0	0	0	91	0	0



Si sumamos a estos estudiantes, los estudiantes matriculados de nuevo acceso por otras vías, obtendremos el total de estudiantes matriculados de nuevo acceso, que en ningún caso superan los 139 aprobados.

ESTUDIANTS MATRICULATS MCD PRESENCIAL + SEMI 1R CURS PER PREISNCRIPCIÓ + ALTRES OPCIONS			
ANY	HOME	DONA	TOTAL
2014	34	28	62
2015	47	39	86
2016	42	40	82
2017	52	46	98
2018	64	44	108
2019	56	53	109
2020	68	44	112
2021	60	58	118

En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente para la acreditación de los másteres universitarios (Administración y Dirección de Empresas/Dirección de Marketing sobre cumplir con los complementos formativos verificados que debe cursar cada estudiante en función del suyo.

Respuesta del centro

En el reglamento del Euncet ([E.1.3.4](#)) se especifica el órgano de la **Comisión de Evaluación de Estudios Previos**, que tiene entre sus competencias, evaluar los estudios de origen y la trayectoria profesional de las personas candidatas a ser admitidas en los estudios de máster universitario, con el fin de determinar, entre otros, si requerirán matricular y cursar los complementos formativos previstos en las memorias verificadas de estos másteres.

En el siguiente enlace hay una muestra de actos de los años 2019, 2020 y 2021 de esta comisión a efectos de admisión, en las que se determinan los complementos formativos que deben realizar los estudiantes admitidos ([E.1.3.5](#)).

Promoción de los estudios para la captación de estudiantes

El Euncet dispone de un Plan de Promoción que recoge el conjunto de acciones planificadas y destinadas a dar a conocer a los estudiantes potenciales toda la información relativa a las titulaciones impartidas según el perfil de ingreso de cada titulación. Entre la información que se da a conocer, están la estructura y el contenido de las diferentes titulaciones, así como también sus salidas profesionales y el perfil de acceso esperado.

En cuanto a las actividades de promoción realizadas para la captación de estudiantes por grados y másteres universitarios, son las siguientes:

- Jornadas de Puertas Abiertas: por cada curso académico se programan cuatro jornadas (dos en las instalaciones del Campus Terrassa y dos más en el Campus Barcelona Nord), donde se invitan a futuros estudiantes y a sus familias. El director de Grados, conjuntamente con el equipo de coordinadores, presenta la titulación, responde a las preguntas formuladas y muestra el entorno donde se desarrollará la docencia. Para el curso 2020-2021, las jornadas se realizaron en mayo y julio de 2021.
- Salón de la Enseñanza: debido a la covid-19 no se celebró.
- Seminarios en institutos de secundaria: en total, se realizaron 11 seminarios en diversas escuelas de El Vallès Occidental y Oriental, tanto de ciclos formativos de grado superior como de bachillerato, y 15 en Barcelona. Estos seminarios tienen como objetivo dar a conocer las titulaciones de grado que ofrece el Euncet y hacer una cata de diversos temas relacionados con los contenidos que se imparten.
- Jornadas de orientación universitaria organizadas por escuelas de secundaria: Feria FAPEL, celebrada en Tarragona, Andorra, Mallorca, Barcelona (Escuela Teresianos).
- Nivel *offline* (ferias pequeñas y grandes).
- Actividades *opis* (luminosos por la calle) y *mupis* (publicidad en movimiento).
- Impacto en radio.
- Patrocinio en diferentes actos deportivos y musicales.

- Publicidad en revistas escolares.

Estas actividades se complementan con campañas para dar a conocer estos estudios a través de nuestra web, del blog corporativo y de las redes sociales.

Proceso de admisión

En el caso de los grados, como en el resto de estudios de grados de las universidades públicas, la admisión está gestionada por el Consejo Interuniversitario de Cataluña, con la finalidad de garantizar la igualdad de oportunidades de los estudiantes que concurren a los diferentes estudios. Para los másteres universitarios, el acceso es gestionado directamente por el Euncet.

En cuanto a las pruebas de acceso, no se realiza por ninguno de los grados. Sin embargo, dada la heterogeneidad de procedencia de los estudiantes de nuevo acceso por el grado en Marketing y Comunicación Digital y dada la importancia del área económica y financiera y las matemáticas dentro del plan de estudios, antes del inicio del curso académico, se ofrece un seminario de Matemáticas Básicas y otro de Elementos Económicos y Financieros destinados, sobre todo, a aquellos estudiantes que quieren reforzar los conocimientos de estas áreas. Por el grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness, se ofrecen también dos seminarios: uno de Matemáticas y uno de Física.

Estos seminarios forman parte del Plan de Acción Tutorial. La información detallada de fechas y lugar de impartición así como el material docente por el estudiante, se puede consultar y descargar en el apartado [de información práctica de los grados / Plan Acción Tutorial](#).

Para los másteres oficiales es la **Comisión de Evaluación de Estudios Previos** la que evalúa a los candidatos a acceder a los estudios de máster.

Los estudiantes aceptados en el máster y que tengan que cursar uno o más complementos formativos, pueden consultar la información de los mismos en la web, [Inicio>Másteres>Acceso y Admisión>Complementos formativos](#).

Reconocimiento y transferencia de créditos

El reconocimiento y transferencia de créditos se rige según lo que establece la normativa específica de la UPC, detallada en los siguientes enlaces:

- [Reconocimiento de créditos](#)
- [Transferencia de créditos](#)

Grados Universitarios

Los estudiantes que acceden a uno de los grados universitarios del Euncet por la vía de ciclos formativos de grado superior, pueden reconocer créditos de asignaturas. En la web del Euncet, se puede consultar la relación de ciclos formativos de grados superiores que permiten reconocer créditos:

- Grado Administración y Dirección de Empresas: ([E.1.3.6](#))
- Grado Marketing y Comunicación Digital: ([E.1.3.7](#))
- Doble Grado ADE-MCD ([E.1.3.8](#))
- Grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness

([E.1.3.9](#)) Másteres Universitarios

En ninguno de los dos másteres universitarios que ofrece el Euncet se pueden reconocer créditos por estudios superiores no universitarios o por experiencia profesional o laboral.

Sólo permite el reconocimiento de como máximo 25 ECTS de asignaturas optativas, para aquellos estudiantes que hayan cursado el Máster en Administración y Dirección de Empresas, que es un título propio del Euncet, antes del curso 2015-16.

Indicadores y valoración

- Acceso y matrícula
 - Grado en Administración y Dirección de Empresas:([E.1.3.10](#))
 - Grado en Marketing y Comunicación Digital ([E.1.3.11](#))
 - Grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness ([E.1.3.12](#))
 - Máster universitario en Administración y Dirección de Empresas:([E.1.3.13](#))

- Máster universitario en Dirección de Marketing ([E.1.3.14](#))

Con el objetivo de documentar las valoraciones descritas en cada uno de estos puntos y los detallados en los informes de gestión para cada una de las titulaciones, se han desarrollado las siguientes propuestas de mejoras:

801.M.14.2023 Aumentar el porcentaje de mujeres se grafican en los grados oficiales

801.M.15.2023 Alcanzar el número de matriculados para el grado de MCD en la modalidad de semi

presencial **801.M.16.2023** Alcanzar el número de matriculados para el grado de CTEF en la modalidad de semi presencial **801.M.17.2023** Mejorar los valores relacionados de la tasa de eficiencia para los másteres oficiales

1.4 La titulación dispone de mecanismos de coordinación docente adecuados.

En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente para la acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital sobre revisar el contenido de las guías por parte del coordinador correspondiente incorporando información sobre contenidos, metodologías docentes, cronogramas, sistemas de evaluación, referencias bibliográficas de forma que actúen como verdaderos mecanismos de coordinación docente. Realizar la aclaración por parte de los profesores a los estudiantes, de las diferencias entre asignaturas, ya sea por contenido real o por enfoque, de manera que bien se elimine bien se reduzca la percepción de redundancia o repetición.

Respuesta del centro

En respuesta a las condiciones requeridas para la **acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital**, se procedió en primer lugar a modificar la estructura de los órganos de coordinación docentes y los procedimientos de trabajo para facilitar y mejorar tanto la planificación de los contenidos de las asignaturas como la aplicación de metodologías docentes para el aprendizaje. También se revisó y actualizó la estructura de las guías docentes. ([E.1.4.17](#))

A continuación se enumeran los órganos que forman parte de la estructura así como las principales tareas que realizan:

- **Director del centro.** Organizar la docencia de acuerdo con las políticas definidas en el Centro
- **Directores de grados y másteres.** Dirigen el proceso formativo y definen las estrategias para la coordinación, estableciendo las pautas para la coordinación horizontal, vertical y competencial. Para hacer disponen de la siguiente información:
 - resultados de las encuestas de satisfacción de la actuación docente ([E.1.4.1](#)) ([E.1.4.2](#)) ([E.1.4.3](#))
 - calificaciones de las asignaturas
 - reuniones con los diferentes coordinadores ([E.1.4.4](#)).
 En su caso, identifican las necesidades de actualizaciones/modificaciones sobre todos los aspectos analizados ([E.1.4.5](#)).
- **Coordinadores de Área (o coordinación vertical).** Coordinan los profesores de una misma área de conocimiento con los que conjuntamente planifican y elaboran el contenido de las asignaturas y las guías docentes.

Un ejemplo de coordinación vertical en las asignaturas del área de inglés se puede consultar en la evidencia ([E.1.4.6](#)).
- **Coordinadores de Curso (o coordinación horizontal).** Realizan la coordinación transversal entre las asignaturas de un mismo curso, apoyando, planificando y realizando el seguimiento de las actividades formativas, material y evaluación del alumnado, y gestionando el funcionamiento del curso académico.
- **Coordinador de Competencias Genéricas (tutores académicos).** Son los responsables de la orientación de los estudiantes en la adquisición de competencias profesionales y habilidades relacionadas con los perfiles profesionales de la titulación. En el estándar 5 (Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje), se detallan las acciones que llevan a cabo los tutores académicos con los estudiantes y cómo desarrollan sus funciones.
- **Responsable de Gestión Académica, Gestor/a Académico/a de los programas formativos y Gestores de plataforma de apoyo a la docencia (Campus Euncet).**

El funcionamiento, en cuanto a la interacción entre los órganos mencionados para la coordinación, el seguimiento y control de la docencia, se inicia con la propuesta del calendario del curso por parte de los directores de los grados y másteres, que es aprobado por la Comisión Académica (E.1.4.7).

Cumpliendo con lo especificado en el SGIQ, proceso 801.3.1 Metodología de enseñanza y evaluación, y con el fin de hacer un seguimiento cuidadoso de la marcha del curso y poder detectar y resolver cuanto antes las posibles incidencias, los directores de los grados y másteres establecen un contacto permanente con el profesorado, el estudiantado, los coordinadores, Gestión Académica y el director del centro. Los diferentes coordinadores hacen un seguimiento anual de la docencia correspondiente a los grados. Los profesores coordinadores de las asignaturas de la titulación llevan a cabo la labor de coordinación prevista con respecto al profesorado implicado en la docencia, los contenidos, la adquisición de competencias y los mecanismos de evaluación previstos (E.1.4.8).

Por el buen funcionamiento de los programas, además de la coordinación docente, disponemos de normativas que regulan diferentes aspectos de los grados, como la normativa académica general de grados y másteres de la UPC, la normativa académica de prácticas (tanto la general de la UPC como la específica del Euncet), la normativa del TFG/TFM, la normativa de convivencia y la normativa de delegados de curso. Estas normativas se encuentran publicadas en el apartado de información académica de la web del Euncet para consulta de todos y son revisadas y actualizadas, si procede, cada año (E.1.4.9) (E.1.4.10).

Finalmente, en la web, para la consecución de las competencias, se incluye la distribución horaria del plan de estudios y de sus materias para grados y másteres oficiales, en apartado: plan de estudios - distribución de créditos. (E.1.4.11)(E.1.4.12)(E.1.4.13)(E.1.4.14)(E.1.4.15)(E.1.4.16).

1.5 La aplicación de las diferentes normativas se realiza de manera adecuada y tiene un impacto positivo sobre los resultados de la titulación.

Los estudios de grados y másteres universitarios se rigen por las memorias verificadas:

- Memoria del Grado en Administración y Dirección de Empresas (E.1.5.1)
- Memoria del Grado en Marketing y Comunicación Digital (E.1.5.2)
- Memoria del Grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness (E.1.5.3)
- Memoria del Máster en Administración y Dirección de Empresas (E.1.5.4)
- Memoria del Máster en Dirección de Marketing (E.1.5.5)

Por la normativa académica de la UPC (E.1.5.6) y por las normativas académicas de grados (E.1.5.7) y de másteres (E.1.5.8) del Euncet.

Como aspectos a mejorar y en los que ya se está trabajando (E.1.5.9), incluir la perspectiva de género en los procesos de modificación y de verificación, tal como se establece en la Guía para la Acreditación de las Titulaciones Oficiales de Grado y Máster. AQU, julio 2019" siguiendo el artículo 28.1 de la Ley 17/2015, de 21 de julio, de Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres.

Se ha incorporado una nueva propuesta de mejora 801.M.9.2023 Desarrollo del Plan de Igualdad con el objetivo de documentar y efectuar el detalle del proceso.

1.6 La titulación recoge las modificaciones que se han introducido en este periodo de seguimiento.

Para el **grado universitario de Marketing y Comunicación Digital**, las últimas modificaciones aprobadas por AQU (E.1.6.1):

1. Actualizar el enlace a las normativas de permanencia.

2. Ajustar la distribución temporal de las asignaturas de las materias básicas Matemáticas y Estadística.
3. Actualizar la denominación de algunas asignaturas del plan de estudios de la titulación y la oferta de asignaturas optativas en las tablas correspondientes.
4. Modificar el peso en ECTS de las materias básicas Estadística e Idioma Inglés en cada una de las tablas para actualizar el cambio de los 6 ECTS procedentes de la materia básica Inglés (de 12 ECTS pasa a 6 ECTS, eliminando la asignatura Inglés II de 6 ECTS) que se incorporan a la materia básica Estadística (de 12 ECTS pasa a 18 ECTS, incorporando la asignatura Estadística y visualización de datos de 6 ECTS).
5. Actualizar el enlace web al SGIQ.

Por el **grado universitario en Administración y Dirección de Empresas**, las últimas modificaciones aprobadas por AQU ([E.1.6.2](#)):

1. Adicional a lo indicado en los puntos 1,4,y 6 descritos en la parte superior tenemos además:
 - a. Cambios de distribución temporal de las materias Matemáticas, Estadística, Empresa e Idioma inglés para ambas modalidades.

Para el **máster universitario en Administración y Dirección de Empresas**, las últimas modificaciones aprobadas por AQU ([E.1.6.3](#)):

1. Actualizar el enlace a las normativas de permanencia.
2. En la tabla de reconocimiento de créditos, se modifican los nombres de las asignaturas correspondientes a la especialidad en Dirección Estratégica y se incorporan los nombres a inglés del resto de asignaturas y materias del máster.
3. Se añaden enlaces a la normativa de reconocimiento de créditos incluida en la Normativa Académica de los estudios de Grado y Máster.
4. Se incorpora el nombre en inglés de las materias.
5. Se actualizan los nombres de las asignaturas optativas de la especialidad a la Dirección Estratégica.
6. Se actualiza el contenido de los apartados de profesorado.
7. En el apartado de "Información académica y profesional del profesorado", se actualizan los enlaces.
8. Actualizar el enlace web al SGIQ.
9. Se incluye un nuevo punto referente a los efectos de la implantación de la modificación solicitada en el apartado 10.1 "Cronograma de implantación".
10. Se actualizan los datos de la persona responsable del título, de la persona representante legal del título y de la persona solicitante del título.

Para el **máster universitario en Dirección de Marketing**, las últimas modificaciones aprobadas por AQU ([E.1.6.4](#)):

1. Adicional a lo indicado en los puntos 1,3,4,7,9, 10 y 11 descritos en la parte superior tenemos además:
 - a. Se incluye el idioma inglés como otro lenguaje de impartición del máster.
 - b. Se incorpora el idioma inglés para todas las materias y asignaturas, tanto para el itinerario presencial como para el itinerario semipresencial.

Finalmente, en la web, en el apartado: Conoce Euncet – [Calidad - Política de Innovación y mejora - Agencia para la Calidad del Sistema Universitario Catalán](#), se muestran los informes de modificación aprobados para cada uno de los grados y másteres oficiales.

ESTÁNDAR 2: PERTINENCIA DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA

El centro docente informa de manera adecuada a todos los grupos de interés sobre las características del programa y sobre los procesos de gestión que garantizan su calidad.

2.1 El centro docente publica información veraz, completa, actualizada y accesible sobre las características de la titulación y su desarrollo operativo.

En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente para la acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital sobre revisar, adaptar y completar la información pública relativa a las características de la titulación, el desarrollo operativo y los resultados alcanzados. Ofrecer la información en la página web en los tres idiomas de impartición del título (castellano, catalán e inglés) íntegramente o evitar el cambio aleatorio de idioma en función del apartado donde se esté navegando.

En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente para la acreditación de los másteres universitarios (Administración y Dirección de Empresas / Dirección de Marketing) sobre completar la información pública relativa a las características de las titulaciones y el desarrollo operativo.

Respuesta del centro

En respuesta a las condiciones requeridas para la acreditación del **grado universitario de Marketing y Comunicación Digital** y para la acreditación **de los másteres universitarios (Administración y Dirección de Empresas / Dirección de Marketing)**, hemos procedido a:

- Actualizar el sitio web en tres idiomas: catalán, castellano e inglés (www.euncet.com).
- Revisar los documentos del SGIQ, que están en catalán y en castellano.
- Actualizar las guías docentes de las asignaturas optativas y del TFG.
- Actualizar la información detallada del PDI

Además, informamos de manera adecuada a todos los grupos de interés sobre las características del programa y sobre los procesos de gestión. El resultado es un menú principal estructurado con los siguientes apartados: **Estudiar, Investigar, Campus y Conoce el Euncet**.

En el apartado **Estudiar** está publicada la información completa, actualizada y accesible sobre las características de cada una de nuestras titulaciones oficiales.

- Grados Universitarios ([E.2.1.1](#))
- Másteres Universitarios ([E.2.1.2](#))

Para facilitar aún más que los visitantes de nuestra web puedan encontrar y conocer toda nuestra oferta formativa, en la página principal, bajo el menú, hay un buscador de programas que filtra por Centro de estudios, Áreas de conocimiento, Tipología de estudio y Modalidad.

En cuanto a la información de nuestra oferta formativa, tenemos un *hombre* para cada tipología de estudio (grados, másteres universitarios, programas ejecutivos), donde se muestra todos los estudios que engloba y enlaza a la respectiva página.

Adicionalmente, se informa sobre la propuesta de mejora contenida en la aplicación SAT con código **801.M.1.2016 Plataformas web**, cuyo estado ha sido finalizada.

Finalmente, si vamos dentro de la página de cada programa, el usuario puede encontrar en un solo lugar toda la información académica necesaria y actualizada.

2.2 El centro docente publica información sobre los resultados académicos y de satisfacción.

En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente para la acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital sobre publicar la información pública relativa a los resultados académicos y de satisfacción de las titulaciones según lo establecido en la Guía para el seguimiento de las titulaciones oficiales de grado y máster (AQU, julio 2019).

En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente para la acreditación de los másteres universitarios (Administración y Dirección de Empresas / Dirección de Marketing) sobre completar la información pública relativa a los resultados académicos y de satisfacción de las titulaciones.

Respuesta del centro

En respuesta a las condiciones requeridas para la acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital y para la acreditación de los másteres universitarios (Administración y Dirección de Empresas/Dirección de Marketing), hemos procedido a presentar en nuestra web la siguiente información actualizada:

- Resultados académicos: ficha con los indicadores, tasa de rendimiento, tasa de éxito, tasa de abandono, tasa de eficiencia y tasa de graduación junto con un informe donde se analizan sus resultados académicos. (E.2.2.1)
- Niveles de satisfacción: mostrar evidencias sobre los niveles de satisfacción de los diferentes colectivos relacionados con el desarrollo de la titulación (docencia, organización del sistema y de la enseñanza), estudiantes, graduados, PDI, PAS y otros informes de satisfacción. (E.2.2.2)
- Acceso y matrícula: informes detallados con indicadores sobre la preinscripción, acceso y matrícula de los estudios de grado. Para los estudios de másteres universitarios se elabora un informe que recoge los resultados del análisis global sobre la demanda y la matrícula. (E.2.2.3)
- Prácticas, movilidad e inserción laboral: informes e indicadores de funcionamiento y satisfacción de los estudiantes que han realizado prácticas externas, movilidad (outgoing e incoming), resultados de orientación y de inserción laboral. (E.2.2.4)
- Personal y gestión de recursos: En este apartado se vinculan todos aquellos otros ámbitos que inciden en la calidad del proceso docente y del aprendizaje no previstos en el resto de los apartados, procesos relacionados con las personas que ofrecen los servicios (PDI y PAS), tipo, número y calidad de los equipamientos y de los servicios. (E.2.2.5)

Todos estos apartados se acceden desde el menú Conoce Euncet > [Calidad de la web del Euncet](#).

2.3 El centro docente publica el SGIQ en el que se enmarca la titulación y los resultados del seguimiento y la acreditación de la titulación.

El Euncet publica y difunde su política de calidad desde el apartado Calidad de nuestro sitio web institucional. (E.2.3.1).

En el apartado [Sistema de Garantía Interna de Calidad](#) se pone a disposición de los diferentes grupos de interés el [manual de calidad](#), los informes de evaluación externa del Euncet en los diferentes procesos de seguimiento y evaluación que se han llevado a cabo así como el mapa de procesos y la descripción de cada uno de ellos.

Aunque la información publicada es fidedigno y se hace un esfuerzo para que sea completa y actualizada, está sometida a un proceso de mejora constante para adecuarse a las necesidades de todos los grupos de interés, de manera que, para el curso 2022 -2023 se realizará la implementación de una nueva herramienta, siendo su finalización aproximada en junio 2023. Esta nueva aplicación representará mejoras para los sistemas internos del Euncet.

ESTÁNDAR 3: EFICACIA DEL SISTEMA DE GARANTÍA INTERNA DE LA CALIDAD

El centro docente dispone de un sistema de garantía interna de la calidad formalmente establecido e implementado asegura, de manera eficiente, la calidad y la mejora continua de la titulación.

2.1 El SGIQ implementado ha facilitado el proceso de diseño, aprobación, seguimiento y acreditación de las titulaciones.

En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente para la acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital sobre implantar completamente el SGIQ para poder asegurar que éste goza de una total eficacia para la titulación.

Respuesta del centro

En respuesta a las condiciones requeridas para la acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital, hemos procedido a:

- Hacer una revisión integral de todos los documentos de SGIQ.
- Desarrollar la versión en castellano y catalán de todos los documentos de SGIQ.
- Incorporar el [Manual de Calidad](#) a la web.
- Incorporar el [Mapa de Procesos](#) a la web.
- Incorporar [la estructura organizacional](#) a la web.
- Hacer una revisión y actualizar la [Política de Calidad](#).

Todos estos documentos se pueden consultar en el apartado Conoce Euncet > Calidad > SGIQ. ([E.3.1.1](#))

Cabe destacar que se ha procedido a revisar/dar de alta los siguientes procesos que tienen un alto impacto en la calidad de los estudios universitarios que ofrece el Euncet:

- Proceso 801.1.2. Definición, revisión y mejora del SGIQ, que establece la forma como el Euncet define, revisa y mejora el Sistema de Garantía Interno de la Calidad, en adelante, SGIQ.
- Proceso [801.2.1. Planificar y Garantizar la calidad de los estudios universitarios](#), que establece la forma como el Euncet diseña, aprueba e implementa nuevos programas formativos. El director del centro es el propietario del proceso y recibe el apoyo de los equipos de gestión de los estudios y de las áreas vinculadas a estos procesos para garantizar que el diseño sea correcto y la verificación positiva, teniendo en cuenta las necesidades y expectativas de los grupos de interés.
- El proceso [801.6.1. Definición, revisión y mejora del cuadro de datos y mando permite](#) la recogida y el análisis de los resultados de la formación, de la inserción laboral y de la satisfacción hacia la formación y permite detectar los aspectos relativos al programa o que implican elementos transversales del centro a mejorar.

Cabe destacar la participación de los servicios centrales de la UPC a través de los procesos transversales [PT.03 Garantía de calidad de los programas formativos](#), que han sido de gran ayuda para el diseño, aprobación, seguimiento y acreditación de las titulaciones del Euncet, todas ellas evaluadas favorablemente por AQU y que se encuentran vinculadas al proceso establecidos en el Euncet:

- [801.2.1. Planificar y Garantizar la calidad de los estudios universitarios](#), [801.2.2. Verificación de los estudios universitarios](#), [801.2.3. Seguimiento y Mejora de los estudios universitarios](#), [801.2.4. Modificación de los estudios universitarios](#), [801.2.5. Acreditación de los estudios universitarios](#) y [801.2.6_Extinció de los estudios universitarios](#).

Las comisiones del centro valoran positivamente el proceso de revisión y mejora de las titulaciones, que se concreta en los Informes de Seguimientos del Centro (ISC). Se considera que es la oportunidad para analizar globalmente el funcionamiento de la titulación e identificar los aspectos a mejorar y las modificaciones necesarias que se deben introducir para mantener el nivel de calidad deseado. De los IST, deriva un plan de mejoras en el que se concreta el objetivo que se quiere conseguir, la acción que se debe llevar a cabo, los indicadores de seguimiento y el calendario para conseguirlo. En el caso de que se tengan que introducir cambios en la titulación, se gestionan de acuerdo con el documento de la AQU: [procesos para la comunicación y/o evaluación de las modificaciones introducidas en los títulos universitarios de grado y de máster](#).

Toda la documentación asociada a estos procesos se revisa anualmente desde Calidad para adaptarlos y mejorarlos con el objetivo de garantizar que los procesos diseñados se implanten correctamente y sean eficaces.

Los documentos resultantes de los procesos de verificación, seguimiento, modificación y acreditación de cada titulación son públicos y se accede a ellos desde el portal de Calidad del Euncet ([E.3.1.2](#))

Finalmente, se ha incorporado unas nuevas propuestas de mejoras: **801.M.10.2023 Incorporar los procesos transversales del centro al SGIQ** y **801.M.11.2023 Diseñar el nuevo Plan Estratégico relacionándolo con los retos estratégicos de la institución y alineadas con UPC**.

2.2 El SGIQ implementado garantiza la recogida de información y de los resultados relevantes para la gestión eficiente de las titulaciones, en especial los resultados académicos y la satisfacción de los grupos de interés.

En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente para la acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital sobre implantar completamente los mecanismos de recogida de información y sus resultados para que estos redunden en la mejora del título.

Respuesta del centro

En respuesta a las condiciones requeridas para la **acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital**, hemos procedido a elaborar los informes relacionados con el acceso y la matrícula; el rendimiento académico; los niveles de satisfacción; las prácticas, movilidad, orientación e inserción laboral, y los datos sobre el personal y la gestión de recursos, a partir del año 2009 y hasta la presentación de este informe.

- El proceso [801.6.1 Definición, revisión y mejora del cuadro de datos y mando](#) define los mecanismos y las herramientas que permiten la recogida y el análisis de los resultados de las titulaciones, de la inserción laboral y de la satisfacción hacia la formación.
- El proceso [801.2.3 Seguimiento y mejora de los estudios universitarios](#) describe la sistemática para realizar el seguimiento interno y periódico del desarrollo de los estudios universitarios mediante un análisis de los indicadores de la titulación y la recogida de propuestas de mejora y monitorización del plan de mejora continua.
- Los procesos transversales [PT.11 Recogida Satisfacción de los Grupos de Interés](#) y [PT.12 Recogida de la información](#), que explican detalladamente la participación de los servicios centrales de la UPC en estos procesos y que han sido evaluados favorablemente por AQU.

Al igual que con el proceso y con la utilización de otras aplicaciones, los directores de los grados/másteres universitarios y los profesores responsables de las asignaturas pueden conocer los resultados de la titulación y de las asignaturas al final del cuatrimestre a través de diferentes medios y fuentes de información. Los resultados académicos y de satisfacción se pueden consultar en el escritorio virtual que se encuentra en el Campus Virtual.

Además, los coordinadores y directores de programas hacen un seguimiento de los resultados de los estudiantes en las pruebas de evaluación continua y pueden ver la evolución de una asignatura durante el periodo docente. Esta información permite realizar acciones durante el cuatrimestre para reforzar y mejorar el rendimiento de los estudiantes.

Por otro lado, el Euncet dispone de mecanismos y herramientas para recoger la satisfacción de los diferentes grupos de interés:

- Encuesta de satisfacción que los estudiantes contestan valorando aspectos como: docencia, instalaciones y medios técnicos, acceso a la información pública, servicios de apoyo al aprendizaje y otros servicios. ([E.3.2.1](#))
- Encuesta de satisfacción que el profesorado contesta valorando aspectos como: instalaciones y medios técnicos, acceso a la información pública, y otros servicios. ([E.3.2.1](#))
- Encuesta de satisfacción al personal interno (PAS) valorando aspectos como: clima laboral y otros servicios. ([E.3.2.1](#))
- Informes de valoración de las empresas colaboradoras sobre los estudiantes en prácticas ([E.3.2.2](#)), ([E.3.2.3](#)), ([E.3.2.4](#))
- Informes de los tutores de prácticas de las empresas valorando la actividad realizada por los estudiantes ([E.3.2.5](#)), ([E.3.2.6](#)), ([E.3.2.7](#))
- Reuniones de los directores de las titulaciones con representantes de los estudiantes ([E.3.2.8](#))
- Reuniones de los directores y coordinadores de las titulaciones con los profesores para hacer un seguimiento de la actividad docente.
- Juntas de evaluación para valorar los resultados académicos de los estudiantes.

Con todos estos informes los responsables académicos hacen el seguimiento y detectan carencias o aspectos a mejorar que proponen en los diferentes órganos en los que participan.

Con el fin de facilitar esta tarea a los diferentes responsables académicos, proponemos una acción de mejora: **801.M.12.2023 Revisar el cuadro de mando**, donde se definirán unos nuevos indicadores estratégicos, clave y operativos, que deben permitir hacer más eficiente y objetiva la labor de estos responsables.

2.3 El SGIQ implementado se revisa periódicamente y genera un plan de mejora que se utiliza para la mejora continuada de la titulación.

*En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente para la **acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital** sobre realizar una revisión formal del SGIQ, así como consolidar todos los mecanismos de satisfacción y sus resultados con la finalidad de que redunden en la mejora del título.*

*En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente por la **acreditación de los másteres universitarios (Administración y Dirección de Empresas/Dirección de Marketing)** sobre finalizar la revisión del SGIQ y consolidar su implantación.*

Respuesta del centro

En respuesta a las condiciones requeridas para la **acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital** y por la acreditación de **los másteres universitarios (Administración y Dirección de Empresas/Dirección de Marketing)**, este punto queda resuelto en el punto anterior 3.2 de este mismo documento.

Desde la implantación del SGIQ, el Euncet ha llevado a cabo el seguimiento y la revisión de los procesos establecidos y ha incorporado cambios y mejoras derivadas de esta supervisión continua.

Por otro lado, el nuevo responsable de Calidad ha culminado la creación del **Manual de SGIQ**. También se han diseñado los procesos de **verificación, seguimiento, modificación, acreditación y extinción, que se incorporan al nuevo Manual del SGIQ**.

Con el desarrollo de estos procesos, se ha incorporado el nuevo proceso de inserción laboral. Adicional se ha aprovechado para crear los procesos en sus versiones en catalán aportando así, una visión global del marco de Verificación, Seguimiento, Modificación y Acreditación de las titulaciones (VSMA).

En el apartado de **Conoce Euncet > Calidad > Sistema Garantía Interna** se puede consultar toda la información del SGIQ. (**E.3.3.1**)

ESTÁNDAR 4: ADECUACIÓN DEL PROFESORADO AL PROGRAMA FORMATIVO

- 2.4** El profesorado reúne los requisitos del nivel de calificación académica exigidos por las titulaciones del centro y tiene suficiente y valorada experiencia docente, investigadora y, si procede, profesional.

En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente para la acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital sobre revisar y completar la información relativa al claustro docente del grado tanto en la página web como en los documentos que sustenten este criterio. Revisar y equilibrar la proporción entre profesores en TC y TP en la titulación. Compilar la información relativa a investigación que desarrollan los profesores que constituyen el cuadro docente del título. Continuar con la tarea iniciada en el centro respecto a aumentar el nivel investigador del profesorado.

En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente para la acreditación de los másteres universitarios (Administración y Dirección de Empresas/Dirección de Marketing) sobre incrementar el nivel investigador del profesorado. Aumentar los porcentajes de doctores y doctores acreditados hasta cumplir los de la memoria verificada.

Respuesta del centro

En respuesta a las condiciones requeridas para la acreditación del grado Universitario de Marketing y Comunicación Digital y para la acreditación de los másteres universitarios (Administración y Dirección de Empresas/Dirección de Marketing), se ha procedido a desarrollar de manera detallada y explicativa para el proceso de adecuación del profesorado al programa formativo previsto en el apartado 4.1, 4.2 y 4.3.

Asignación y área de conocimiento

El profesorado del Euncet se organiza por áreas de conocimiento (E.4.1.1). Anualmente, los directores de cada estudio, ya sea de grado o máster universitario, presentan al director del centro una propuesta de asignación de profesorado para cada asignatura del plan de estudio. La asignación definitiva se aprueba en la Comisión Académica. Este procedimiento hace que la asignación de PDI a las diferentes asignaturas sea la más adecuada en cada curso académico.

Un resumen de las características del PDI de los diferentes grados y másteres universitarios se puede ver en la evidencia (E.4.1.2). En la web del Euncet, también se puede consultar el currículo de todos los PDI.

El número de profesores por estudio y por los tres cursos académicos se muestra en la siguiente tabla:

NÚMERO PROFESORES POR ESTUDIO

	2019-20	2020-21	2021-22
GRADO EN ADE	43	39	43
GRADO EN MCD	42	45	50
COMUNES ADE Y MCD	58	56	68
GRADO EN CTEF	20	26	38
MUADE	13	13	16
MUDMK	20	19	19

A comentar:

- Los grados en ADE y MCD tienen en común 90 créditos del plan de estudio. Concretamente, las 10 asignaturas de primer curso y 5 del segundo curso son las mismas. Si sumamos los profesores del grado en ADE y del grado en MCD sale $43+42 = 85$ profesores, que en realidad son 58 profesores ya que, como hemos comentado, hay 15 asignaturas comunes en los dos grados.
- El grado en CTEF ha ido aumentando de profesorado porque en el curso 2019-20 sólo se habían desplegado los 2 primeros cursos. Los primeros titulados son del curso 2021-22

En términos generales, podemos considerar que la plantilla de PDI del Euncet se ha mantenido estable en los últimos años.

Las asignaturas de los estudios y el PDI se asigna a áreas de conocimiento. En el Euncet se han definido las siguientes áreas:

- Sistemas de información y tecnología.

- Marketing y dirección comercial.
- Comunicación, publicidad y relaciones públicas.
- Ciencias sociales en la empresa.
- Dirección financiera, control de gestión y contabilidad.
- Dirección de personas y desarrollo profesional.
- Ciencias biológicas y mecánicas.
- Idiomas.
- Dirección estratégica y organización.
- Métodos cuantitativos.

La distribución de horas de docencia de cada una de estas áreas para los diferentes estudios de grado y máster universitario y para el curso 2021-22 se puede ver en las siguientes tablas:

GRADO ADE 2021-22

ÁREAS DE CONOCIMIENTO	HORAS	% HORAS
CIENCIAS SOCIALES EN LA EMPRESA	1.250	23,22%
DIRECCIÓN DE PERSONAS Y DESARROLLO PROFESIONAL	250	4,64%
DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y ORGANIZACIÓN	604	11,22%
DIRECCIÓN FINANCIERA, CONTROL DE GESTIÓN Y CONTABILIDAD	1.188	22,07%
IDIOMAS	170	3,16%
MARKETING Y DIRECCIÓN COMERCIAL	420	7,80%
MÉTODOS CUANTITATIVOS	604	11,22%
SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y TECNOLOGÍA	250	4,64%
TRABAJO DE FIN DE GRADO	648	12,04%
TOTAL HORAS DOCENCIA	5.384	100,00%

Las áreas con más horas de docencia corresponden a:

- Ciencias Sociales en la Empresa.
- Dirección Financiera, Control de Gestión y Contabilidad.

Ambas suman un 45,29 %, que son las habituales de un grado en empresa.

GRADO MCD 2021-22

ÁREAS DE CONOCIMIENTO	HORAS	%HORAS
CIENCIAS SOCIALES EN LA EMPRESA	826	12,67%
COMUNICACIÓN, PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS	500	7,67%
DIRECCIÓN DE PERSONAS Y DESARROLLO PROFESIONAL	170	2,61%
DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y ORGANIZACIÓN	632	9,69%
DIRECCIÓN FINANCIERA, CONTROL DE GESTIÓN Y CONTABILIDAD	184	2,82%
IDIOMAS	170	2,61%
MARKETING Y DIRECCIÓN COMERCIAL	2.000	30,67%
MÉTODOS CUANTITATIVOS	760	11,66%
SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y TECNOLOGÍA	642	9,85%
TRABAJO DE FIN DE GRADO	636	9,75%
TOTAL HORAS DOCENCIA	6.520	100,00%

Las áreas con más horas de docencia corresponden a:

- Marketing y Dirección Comercial.
- Ciencias Sociales en la Empresa.

Ambas suman un 43,34 %, que son las habituales de un grado en marketing

GRADO CTEF 2021-22

ÁREAS DE CONOCIMIENTO	HORAS	% HORAS
CIENCIAS BIOLÓGICAS Y MECÁNICAS	468	15,46%
CIENCIAS SOCIALES EN LA EMPRESA	156	5,15%
COMUNICACIÓN, PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS	52	1,72%
DIRECCIÓN DE PERSONAS Y DESARROLLO PROFESIONAL	52	1,72%
DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y ORGANIZACIÓN	572	18,89%
DIRECCIÓN FINANCIERA, CONTROL DE GESTIÓN Y CONTABILIDAD	52	1,72%
MARKETING Y DIRECCIÓN COMERCIAL	104	3,43%
MÉTODOS CUANTITATIVOS	260	8,59%
SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y TECNOLOGÍA	1.040	34,35%
TRABAJO DE FIN DE GRADO	272	8,98%
TOTAL HORAS DOCENCIA	3.028	100,00%

Las áreas con más horas de docencia corresponden a:

- Sistemas de Información y Tecnología.
- Dirección Estratégica y Organización.

Ambas suman un 53,24 %, que son las habituales por un grado en deporte y tecnología.

MU ADE 2021-22

ÁREAS DE CONOCIMIENTO	HORAS	% HORAS
CIENCIAS SOCIALES EN LA EMPRESA	56	7,14%
DIRECCIÓN DE PERSONAS Y DESARROLLO PROFESIONAL	112	14,29%
DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y ORGANIZACIÓN	208	26,53%
DIRECCIÓN FINANCIERA, CONTROL DE GESTIÓN Y CONTABILIDAD	192	24,49%
MARKETING Y DIRECCIÓN COMERCIAL	56	7,14%
MÉTODOS CUANTITATIVOS	40	5,10%
TRABAJO DE FIN DE GRADO	120	15,31%
TOTAL HORAS DOCENCIA	784	100,00%

Las áreas con más horas de docencia corresponden a:

- Dirección Financiera, Control de Gestión y Contabilidad.
- Dirección Estratégica y Organización.

Ambas suman un 51,02 %, que son las habituales para un máster en empresa.

MU DMK 2021-22

ÁREAS DE CONOCIMIENTO	HORAS	% HORAS
COMUNICACIÓN, PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS	168	21,32%
DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y ORGANIZACIÓN	136	17,26%
DIRECCIÓN FINANCIERA, CONTROL DE GESTIÓN Y CONTABILIDAD	56	7,11%
MARKETING Y DIRECCIÓN COMERCIAL	276	35,03%
MÉTODOS CUANTITATIVOS	40	5,08%
TRABAJO DE FIN DE GRADO	112	14,21%
TOTAL HORAS DOCENCIA	788	100,00%

Las áreas con más horas de docencia corresponden a:

- Marketing y Dirección Comercial.
- Comunicación, Publicidad y Relaciones Públicas.

Ambas suman un 56,35 %, que son las habituales por un máster en marketing.

Experiencia docente y de investigación

En las siguientes tablas, se puede ver el % de doctores, de doctores acreditados y licenciados por estudios y curso académico. Se puede comprobar que el % de profesores y profesoras con el título de doctor en todos los estudios es superior al 50 %:

GRADO EN ADE	19-20	20-21	21-22
% PDI DOCTOR	64,0%	62,3%	54,3%
% PDI LICENCIADO	36,0%	38,6%	45,7%
% PDI DOCTOR ACREDITADO	52,0%	37,7%	45,7%
GRADO EN MCD	19-20	20-21	21-22
% PDI DOCTOR	69,6%	66,5%	52,3%
% PDI LICENCIADO	30,4%	26,3%	47,7%
% PDI DOCTOR ACREDITADO	31,2%	33,5%	35,6%
GRADO EN CTEF	19-20	20-21	21-22
% PDI DOCTOR	65,2%	51,2%	50,3%
% PDI LICENCIADO	40,0%	48,8%	49,7%
% PDI DOCTOR ACREDITADO	34,8%	35,6%	44,6%
MU DIRECCIÓN MARKETING	19-20	20-21	21-22
% PDI DOCTOR	70,4%	78,0%	71,6%
% PDI LICENCIADO	29,6%	22,0%	28,4%
% PDI DOCTOR ACREDITADO	4,1%	11,8%	11,3%
MU ADE	19-20	20-21	21-22
% PDI DOCTOR	84,3%	92,3%	83,7%
% PDI LICENCIADO	15,7%	7,7%	16,3%
% PDI DOCTOR ACREDITADO	36,4%	26,6%	21,0%

Los porcentajes más grandes de PDI con título de doctor se encuentran en los másteres. El máster de marketing el porcentaje de PDI con título de Doctor varía entre el 70 y el 80 %, en función del curso académico, y el del máster en ADE, entre el 83 % y el 92 %.

Experiencia profesional

Se puede comprobar también que una parte significativa del profesorado de los estudios de grado tiene la titulación de licenciado: entre el 45 y 49 % de la plantilla. Estos son profesores asociados que no acostumbran a hacer investigación pero que en cambio son profesionales que aportan su experiencia laboral y que se asignan a asignaturas de los últimos cursos de los estudios.

Incorporación nuevo personal PDI

Es importante remarcar que en el curso 2022-23, que está fuera de este informe, el Euncet ha contratado a 10 profesores a tiempo completo, todos ellos doctores y 3 con acreditaciones que han permitido aumentar el porcentaje de doctores y doctores acreditados así como mejorar los indicadores de investigación del centro.

Esta política de ampliación de PDI propio a tiempo completo se extiende en los próximos años y ya se ha aprobado un plan de contratación que va a permitir cumplir con las normativas actuales y alcanzar los proyectos de futuro del Euncet:

PDI	2023	2024	2025	TOTAL
Doctor acreditado	5	5	5	15
Doctor	3	3	3	9
No doctor	1	1	1	3
TOTAL	9	9	9	27

Investigación

Respecto a la investigación, en nuestro sitio web institucional (<https://www.euncet.com/es>), en el apartado Investigar, se encuentra toda la información relativa a nuestro claustro docente investigador como sus áreas de conocimiento y las principales actividades realizadas (presentación en congresos, proyectos de investigación, artículos publicaciones, seminarios de investigación y actividades de transferencia).

El profesorado propio de los estudios participa activamente en la investigación y está involucrado en diferentes grupos de investigación con financiación externa e interna. En los documentos Informes de investigación (E.4.1.3), se puede consultar la actividad de investigación del personal propio. Desde el curso 2017-2018 al periodo 2021-2022, se han aceptado un total de 112 artículos en revistas indexadas JCD/Scopus. El profesorado propio también ha participado en 109 congresos nacionales e internacionales, y ha participado en 62 proyectos de investigación.

También se han realizado otras actividades de investigación como, por ejemplo, 16 seminarios y 17 actividades de transferencia.

Profesorado TFG y TFM

En cuanto a los trabajos de final de grado y máster, las respectivas Comisiones de Trabajos Finales aprueba y asignan los contenidos de los trabajos antes de que éstos se inicien para garantizar la calidad del trabajo.

En las siguientes tablas, se puede ver el porcentaje de doctores y/o doctores acreditados que han dirigido trabajos finales de grado o máster en el curso 2021-22. Como se puede comprobar, los porcentajes son bastante elevados (en algún caso, se llega al 100 %).

Los trabajos que han sido dirigidos por profesores no doctores son profesores que cuentan con una trayectoria docente en el centro o bien tienen una experiencia contrastada dirigiendo proyectos en otros centros universitarios.

GRADO EN ADE	21-22
% PDI DOCTOR + ACREDITADO	63,6%
% PDI LICENCIADO	36,4%
GRADO EN MCD	21-22
% PDI DOCTOR + ACREDITADO	91,2%
% PDI LICENCIADO	8,8%
GRADO EN CTEF	21-22
% PDI DOCTOR + ACREDITADO	82,4%
% PDI LICENCIADO	17,6%
MUADE	21-22
% PDI DOCTOR + ACREDITADO	80,0%
% PDI LICENCIADO	20,0%
MUDMK	21-22
% PDI DOCTOR + ACREDITADO	100,0%
% PDI LICENCIADO	0,0%

Perspectiva de género

En este punto, queremos mostrar la relación de profesores y profesoras que imparten docencia en nuestros estudios. Como se puede comprobar en la siguiente tabla, todavía estamos lejos de la paridad de género. Habrá que hacer un esfuerzo en los próximos años para aumentar el número de mujeres docentes, con el fin de mejorar la paridad y mostrar a los estudiantes que en los estudios de Euncet todos los géneros tienen las mismas oportunidades.

Se ha incorporado una nueva propuesta de mejora **801.M.9.2023 Desarrollo del Plan de Igualdad** con el objetivo, entre otros, de facilitar de incorporación de mujeres en el cuerpo docente.

% PROFESORES (H) PROFESORAS(D)	2021-22	
	H	D
GRADO EN ADE	62,8%	37,2%
GRADO EN MCD	60,0%	40,0%
GRADO EN CTEF	71,1%	28,9%
MUADE	87,1%	12,9%
MUDMK	63,2%	36,8%

Finalmente, se añade como evidencias una relación de tablas que muestran por cada estudio y periodo la siguiente información: (E.4.1.4)

- Programa: codificación interna del estudio
- Turno: 1=modalidad presencial 2=modalidad semipresencial
- Aseo: nombre de la asignatura
- GrupoClass= grupo de clase

- Horas= horas de docencia impartidas
- Prof: nombre del profesor/a

- Grau_tit = 0 = Doctor acreditado, 1= Doctor, 2= Licenciado
- Àreas = área de conocimiento a la que pertenece la asignatura

Los datos de estas tablas se han utilizado para hacer los cálculos que se muestran en todas las tablas de los apartados 4.1 y 4.2.

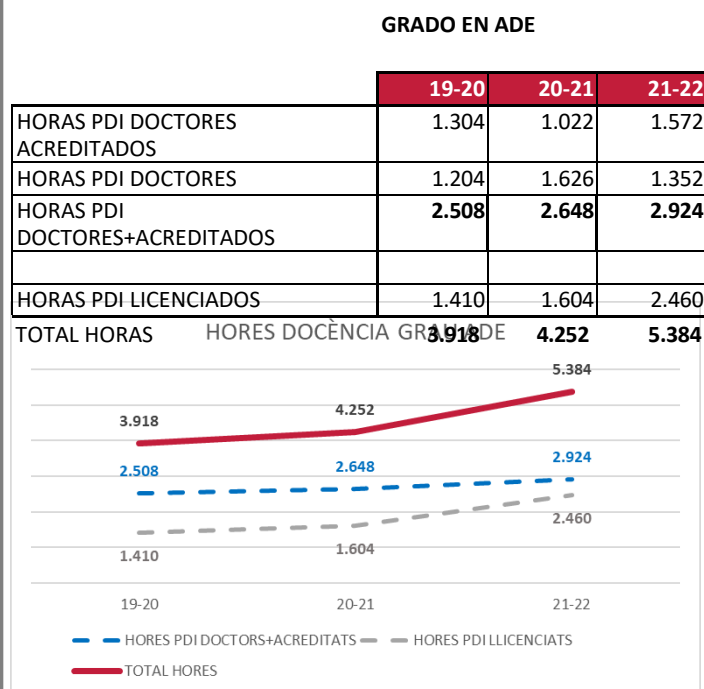
3.2 El profesorado del centro es suficiente y dispone de la dedicación adecuada para desarrollar sus funciones y atender a los estudiantes.

Cuerpo docente del grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE)

El número de profesores y profesoras es suficiente para dar la docencia al grado en ADE, como prueba el hecho de que las 35 asignaturas, más el TFG, estén impartidas por 43 profesores (E.4.1.4). Este número es superior al que se consideró en el documento de verificación para poner en marcha el estudio.

Este número de profesores se considera suficiente, ya que los grupos de clase normalmente no superan los 35 estudiantes y permite hacer sólo 2 grupos de clase.

La siguiente tabla muestra la evolución de las horas de docencia en este estudio:



Como se puede comprobar, la carga docente del profesorado no es excesiva, todo lo contrario. Si dividimos las horas totales de docencia del curso 2021-22 (5.384h) entre 360 h, da 15 profesores equivalentes a tiempo completo. Para este mismo año, el número de profesores asignados es de 43.

También se puede comprobar que en este periodo el número de profesores con título de doctor ha sido superior al 50 %.

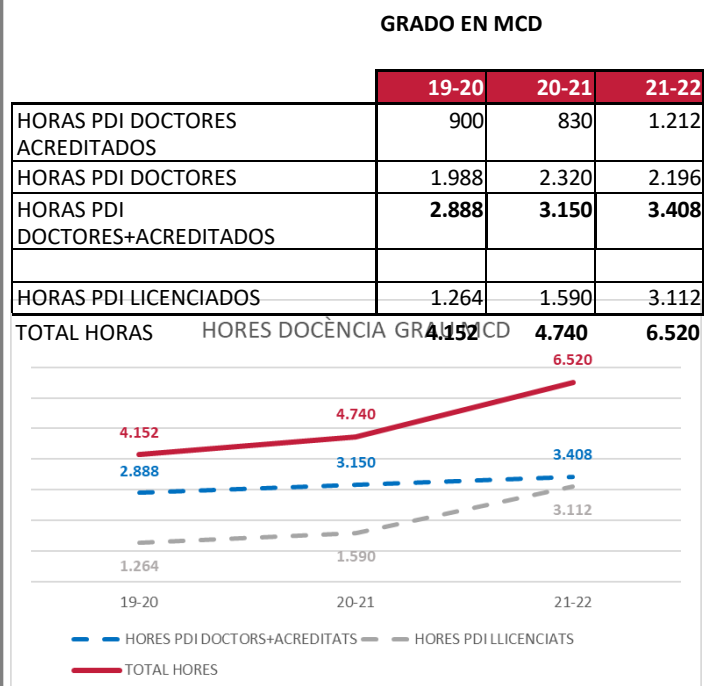
GRADO EN ADE	19-20	20-21	21-22
% PDI DOCTOR	64,0%	62,3%	54,3%
% PDI LICENCIADO	36,0%	38,6%	45,7%
% PDI DOCTOR ACREDITADO	52,0%	37,7%	45,7%

Cuerpo docente del grado en Marketing y Comunicación Digital (MCD)

El número de profesores y profesoras es suficiente para dar la docencia al grado en MCD, como prueba el hecho de que las 35 asignaturas, más el TFG, estén impartidas por 50 profesores (E.4.1.4). Este número es superior al que se consideró en el documento de verificación para poner en marcha el estudio.

Este número de profesores se considera suficiente, ya que los grupos de clase normalmente no superan los 35 estudiantes y permite hacer sólo 2 grupos de clase.

La siguiente tabla muestra la evolución de las horas de docencia en este estudio:



Como se puede comprobar la carga docente del profesorado no es excesiva, todo lo contrario. Si dividimos las horas totales de docencia del curso 2021-22 (6.520 h) entre 360 h, da 18 profesores equivalentes a tiempo completo. Para este mismo año, el número de profesores asignados es de 50.

También se puede comprobar que en este periodo el número de profesores con título de doctor ha sido superior al 50 %.

GRADO EN MCD	19-20	20-21	21-22
% PDI DOCTOR	69,6%	66,5%	52,3%
% PDI LICENCIADO	30,4%	26,3%	47,7%
% PDI DOCTOR ACREDITADO	31,2%	33,5%	35,6%

Cuerpo docente del grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y el Fitness (CTEF)

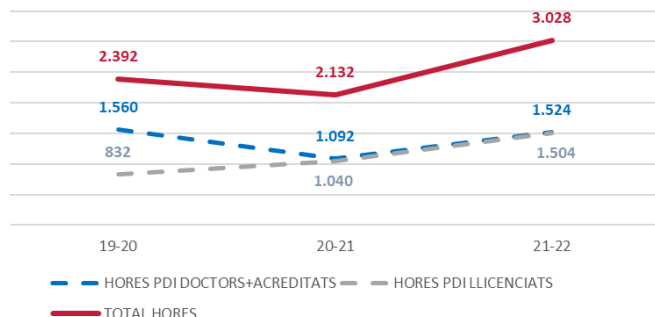
El número de profesores y profesoras es suficiente para dar la docencia al grado en CTEF, como prueba el hecho de que las 38 asignaturas, más el TFG, estén impartidas por 38 profesores (E.4.1.4). Este número es superior al que se consideró en el documento de verificación para poner en marcha el estudio.

Este número de profesores se considera suficiente, ya que los grupos de clase normalmente no superan los 35 estudiantes y permite hacer sólo 2 grupos de clase.

La siguiente tabla muestra la evolución de las horas de docencia en este estudio:

GRADO EN CTEF

	19-20	20-21	21-22
HORAS PDI DOCTORES ACREDITADOS	624	572	680
HORAS PDI DOCTORES	936	520	844
HORAS PDI DOCTORES+ACREDITADOS	1.560	1.092	1.524
HORAS PDI LICENCIADOS	832	1.040	1.504
TOTAL HORAS	2.392	2.132	3.028

HORES DOCÈNCIA GRAU CTEF

Como se puede comprobar, la carga docente del profesorado no es excesiva, todo lo contrario. Si dividimos las horas totales de docencia del curso 2021-22 (3.028 h) entre 360 h, da 8 profesores equivalentes a tiempo completo. Para este mismo año, el número de profesores asignados es de 38.

También se puede comprobar que en este periodo el número de profesores con título de doctor ha sido superior al 50 %.

GRADO EN CTEF	19-20	20-21	21-22
% PDI DOCTOR	65,2%	51,2%	50,3%
% PDI LICENCIADO	40,0%	48,8%	49,7%
% PDI DOCTOR ACREDITADO	34,8%	35,6%	44,6%

Cuerpo docente del máster en Administración y Dirección de Empresas (ADE)

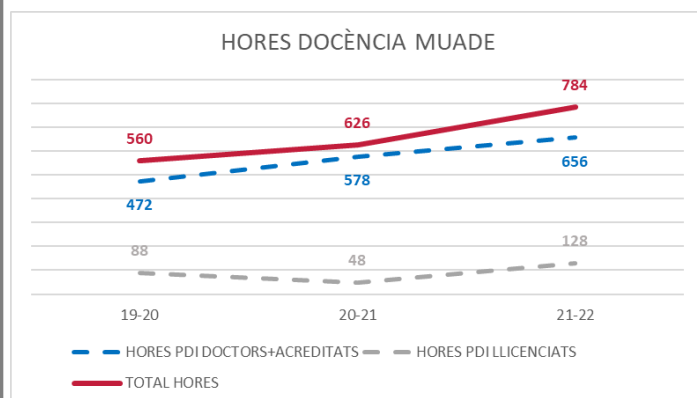
El número de profesores y profesoras es suficiente para dar la docencia al máster en ADE, como prueba el hecho de que las 9 asignaturas más el TFG+ las 5 asignaturas de complementos formativos estén impartidas por 16 profesores (E.4.1.4). Este número es superior al que se consideró en el documento de verificación para poner en marcha el estudio.

Este número de profesores se considera suficiente, ya que los grupos de clase normalmente no superan los 25 estudiantes y permite hacer sólo 2 grupos de clase.

La siguiente tabla muestra la evolución de las horas de docencia en este estudio:

MU ADE

	19-20	20-21	21-22
HORAS PDI DOCTORES ACREDITADOS	172	154	138
HORAS PDI DOCTORES	300	424	518
HORAS PDI DOCTORES+ACREDITADOS	472	578	656
HORAS PDI LICENCIADOS	88	48	128
TOTAL HORAS	560	626	784



Como se puede comprobar, la carga docente del profesorado no es excesiva, todo lo contrario. Si dividimos las horas totales de docencia del curso 2021-22 (784 h) entre 360 h, da 3 profesores equivalentes a tiempo completo. Para este mismo año, el número de profesores asignados es de 16.

También se puede comprobar que en este periodo el número de profesores con título de doctor ha sido superior al 50 %.

MU ADE	19-20	20-21	21-22
% PDI DOCTOR	84,3%	92,3%	83,7%
% PDI LICENCIADO	15,7%	7,7%	16,3%
% PDI DOCTOR ACREDITADO	36,4%	26,6%	21,0%

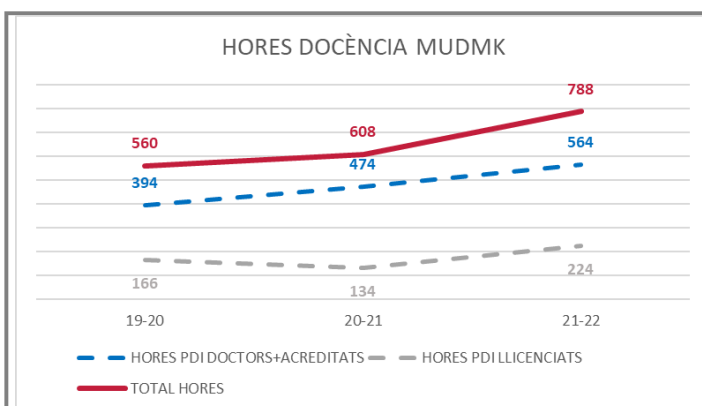
Cuerpo docente del máster en Dirección de Marketing (DMK)

El número de profesores y profesoras es suficiente para dar la docencia al máster en DMK, como prueba el hecho de que las 9 asignaturas más el TFG+ las 5 asignaturas de complementos formativos estén impartidas por 16 profesores (E.4.1.4). Este número es superior al que se consideró en el documento de verificación para poner en marcha el estudio.

Este número de profesores se considera suficiente ya que los grupos de clase normalmente no superan los 25 estudiantes y permite hacer sólo 2 grupos de clase.

La siguiente tabla muestra la evolución de las horas de docencia en este estudio:

MU DIRECCIÓN MARKETING			
	19-20	20-21	21-22
HORAS PDI DOCTORES ACREDITADOS	16	56	64
HORAS PDI DOCTORES	378	418	500
HORAS PDI DOCTORES+ACREDITADOS	394	474	564
HORAS PDI LICENCIADOS	166	134	224
TOTAL HORAS	560	608	788



Como se puede comprobar, la carga docente del profesorado no es excesiva, todo lo contrario. Si dividimos las horas totales de docencia del curso 2021-22 (788 h) entre 360 h, da 3 profesores equivalentes a tiempo completo. Para este mismo año, el número de profesores asignados es de 19.

También se puede comprobar que en este periodo el número de profesores con título de doctor ha sido superior al 50 %.

MU DIRECCIÓN MARKETING	19-20	20-21	21-22
% PDI DOCTOR	70,4%	78,0%	71,6%
% PDI LICENCIADO	29,6%	22,0%	28,4%
% PDI DOCTOR ACREDITADO	4,1%	11,8%	11,3%

Finalmente, se añade como evidencias una relación de tablas que muestran por cada estudio y periodo la siguiente información: (E.4.1.4)

- Programa: codificación interna del estudio
- Turno: 1=modalidad presencial 2=modalidad semipresencial
- Aseo: nombre de la asignatura
- GrupoClass= grupo de clase
- Horas= horas de docencia impartidas
- Prof: nombre del profesor/a
- Grau_tit = 0 = Doctor acreditado, 1= Doctor, 2= Licenciado
- Áreas = área de conocimiento a la que pertenece la asignatura

Los datos de estas tablas se han utilizado para hacer los cálculos que se muestran en todas las tablas de los apartados 4.1 y 4.2.

3.3 La institución ofrece apoyo y oportunidades para mejorar la calidad de la actividad docente e investigadora del profesorado.

Profesorado propio

Los profesores y profesoras que se incorporan al Euncet se les asigna una posición y una determinada docencia en función de la experiencia académica, del nivel competencial mostrado en el proceso de selección y de los méritos que haya aportado. La carrera profesional del profesorado del Euncet se fundamenta en un sistema objetivo de evaluación y promoción basado en el reconocimiento externo e interno de méritos y en la calidad de la actividad docente y gestión realizada. El proceso para incorporar personal al Euncet es: 801.4.2 Captación y selección de PDI y PAS.

Todos los profesores, cuando se incorporan, participan en un plan de acogida, que permite conocer el Euncet, su historia, la visión, misión y valores, la organización y su estructura, el modelo educativo y el personal que forma parte. También se le orienta en la metodología docente y de investigación (E.4.3.1).

de la titulación es el mentor del profesor que se incorpora y lo orientará y lo guiará asesorándolo, no sólo en aspectos académicos y de organización, sino también de los servicios que el Euncet ofrece al profesorado propio. El director de la titulación dará a conocer al profesor de nuevo ingreso cuáles son sus funciones y el rol que corresponde al profesorado propio en cuanto al diseño de asignaturas y a los materiales y recursos de apoyo a la docencia.

La actividad académica del profesorado integra el conjunto de funciones que debe asumir un profesor a lo largo de su carrera académica: docencia, investigación y transferencia, gestión y funciones de dirección ([E.4.3.2](#)). La política de personal académico permite reconocer méritos en todas estas categorías.

La evaluación de la actividad académica es una herramienta para favorecer la calidad universitaria que permite ajustar la actividad académica del profesorado con los objetivos del Euncet y la política interna de evaluación del profesorado. Permite obtener evidencias para diseñar e impulsar planes de mejora del profesorado conforme al proceso [801.4.3 Evaluación, promoción y reconocimiento del PDI y PAS](#).

El Euncet ofrece formación al profesorado en forma de seminarios o talleres con el fin de ayudar a rediseñar asignaturas o programas, explorar y seleccionar recursos de aprendizaje, y aprender a utilizar de forma más eficiente el Campus Virtual y las herramientas de apoyo al aprendizaje y material que incorpora conforme al proceso [801.4.4 Formación de PDI y PAS](#).

También ofrece la posibilidad de que el profesorado se matricule a programas de formación de más larga duración en organizaciones o instituciones externas al Euncet. Como centro adscrito a la UPC, el Euncet puede acceder a los cursos impartidos por [el Instituto de Ciencias de la Educación \(ICE\) de la UPC](#), que elabora una propuesta cuatrimestral de oferta general de formación del PDI basada en las necesidades que ha detectado y las propuestas de mejora que son fruto del proceso de evaluación del profesorado. Cada año, el ICE publica en su sitio web una gran variedad de cursos de formación del profesorado abiertos en los centros adscritos y que el Euncet da a conocer a todo el personal docente, adicional se cuenta con un Plan de Formación del PDI del Euncet.

Además, el Euncet tiene un programa interno para ayudar a profesores no doctores a obtener el doctorado. En estos últimos dos años, han participado dos profesores, uno de ellos como doctorando industrial con un acuerdo con la Generalitat y, el otro, con colaboración de la UPC.

En cada titulación y en el marco de las reuniones que se realizan durante el curso académico, se aprovecha para compartir buenas prácticas docentes en aspectos como el uso de material audiovisual, estrategias docentes para la evaluación de competencias, sistemas de evaluación y dinámicas a aplicar en las aulas.

Profesorado colaborador

El Euncet siempre ha velado por mejorar la vinculación y el sentimiento de pertenencia de este colectivo que se caracteriza por tener perfiles muy diversos y diferentes expectativas.

La acogida y formación del profesor colaborador se realiza antes del inicio de curso, normalmente durante los meses de junio y julio. Esta formación tiene diferentes objetivos:

- Conocer el Euncet: historia, organización, órganos de gobierno, modelo educativo.
- Aprender a utilizar el Campus Virtual: recursos didácticos y de evaluación.

Esta formación se complementa con el apoyo que tiene de la coordinación de la titulación, así como del profesorado propio que les asesoran sobre el funcionamiento concreto de la asignatura y del perfil del grupo de estudiantes. También cuenta con espacios en el Campus Virtual destinados a proporcionar información, herramientas y recursos para el desarrollo de la actividad docente. En el siguiente enlace se puede consultar los documentos publicados en el Campus Virtual ([E.4.3.4](#))

Adicionalmente, se informa sobre las propuestas de mejoras contenida en la aplicación SAT con códigos [801.M.2.2016 Satisfacción TFG](#) y [801.M.5.2016 PDI a tiempo completo](#), cuyo estado han sido finalizados.

ESTÁNDAR 5: EFICACIA DE LOS SISTEMAS DE APOYO AL APRENDIZAJE

5.1 Los servicios de orientación académica soportan adecuadamente el proceso de aprendizaje y los de orientación profesional facilitan la incorporación al mercado laboral.

El proceso [801.3.9 Apoyo y orientación a los estudiantes](#), define cómo el Euncet facilita la integración de los estudiantes y su proceso de aprendizaje mediante una atención y orientación personalizada con el objetivo de facilitar su incorporación al mercado de trabajo.

Los tutores académicos se encargan de la integración de los estudiantes, de la orientación de su proceso de aprendizaje y del desarrollo de sus competencias genéricas durante su formación. Las acciones que se realizan con el fin de alcanzar este objetivo son:

Plan de Acogida ([E.5.1.1](#))

Ofrece a los estudiantes de nuevo acceso la información y formación necesaria para una correcta integración y adaptación al Euncet. Se organiza teniendo en cuenta las características de los estudiantes de nuevo acceso y sus necesidades. El Plan de Acogida se desarrolla mediante las siguientes acciones:

- Jornada de acogida: se organiza antes del inicio de las clases y se da a conocer a los estudiantes de nuevo acceso la información académica más relevante, los servicios que tienen a su disposición y las herramientas y recursos para el seguimiento de sus estudios, y los coordinadores y sus funciones.
- Acogida de los estudiantes de programas de intercambio: para los estudiantes procedentes de universidades extranjeras se hace una acogida adaptada a sus necesidades para que puedan alcanzar una correcta integración y adaptación a los estudios y al centro.
- Seminarios previos al inicio de las clases: son seminarios de asistencia voluntaria pero permiten homogeneizar los conocimientos de los estudiantes para que puedan seguir las clases del curso ordinario sin dificultades y al mismo ritmo. Al mismo tiempo permiten detectar posibles carencias en las materias agilizando un tratamiento individualizado de su problemática, intentando así disminuir el fracaso académico de estos nuevos estudiantes.

Plan de Acción Tutorial ([E.5.1.2](#))

El Plan de Acción Tutorial es un instrumento destinado a todos los estudiantes desde que acceden por primera vez al Euncet hasta que finalizan su formación. Constituye un apoyo para la adaptación de los estudiantes al centro universitario y a su aprendizaje, contribuyendo así a su formación en todas sus dimensiones.

La tutoría para los estudiantes de nuevo acceso es esencial para garantizar su adaptación al Euncet. En esta tutoría, se evalúa su nivel de adaptación, se define su perfil de competencias genéricas mediante los resultados de una prueba competencial y se detectan posibles dificultades académicas ([E.5.1.3](#)).

La tutoría de los estudiantes ya matriculados también se realiza de forma personalizada con el objetivo de hacer el seguimiento de los resultados de aprendizaje de los estudiantes, hacer propuestas de mejora académicas, configurar planes de trabajo realistas y adaptados a cada uno de los estudiantes, y asesorarlos en la matrícula. En el caso de los estudiantes con necesidades especiales y deportistas de élite o de alto rendimiento, también se realizan planes individuales de apoyo educativo adaptados a sus necesidades.

La tutoría académica, aparte de ser un servicio que se ofrece a los estudiantes, es una herramienta que permite la mejora de la calidad docente, ya que permite obtener información muy valiosa para detectar buenas prácticas, necesidades, carencias e insuficiencias de nuestro sistema formativo. La relación de estudiante que han solicitado tutoría académica se puede consultar en este enlace ([E.5.1.4](#)).

Orientación Profesional

El proceso [801.3.7 Gestión de la orientación profesional](#), establece cómo el Euncet organiza la orientación profesional de los estudiantes. Es a través del servicio de Carreras Profesionales que se realiza esta

orientación a los estudiantes y titulados con el objetivo de determinar su perfil profesional y facilitar su inserción laboral. Las acciones que se llevan a cabo con esta finalidad son:

- **Plan de Orientación Profesional (E.5.1.5)**

El servicio de Carreras Profesionales del Euncet elabora el Plan de Orientación Profesional que tiene por objetivo proporcionar a los estudiantes un servicio de orientación profesional y búsqueda de prácticas y/o trabajo. Define el perfil profesional de cada uno de los estudiantes que están finalizando la titulación y los orienta en las opciones profesionales más adecuadas a su perfil. Los miembros del servicio de Carreras Profesionales son capaces de realizar esta orientación porque cuentan con el expediente académico del estudiante, el resultado del test de competencias, los informes de prácticas externas y su *curriculum vitae*. Este servicio también se ofrece a los Alumni del Euncet.

La orientación profesional personalizada es un servicio que utilizan, sobre todo, los estudiantes a partir del tercer curso de grado cuando se empiezan a plantear la posibilidad de realizar prácticas externas y necesitan asesoramiento para elaborar su *curriculum vitae* o presentarse a entrevistas. En el siguiente enlace se puede consultar a los estudiantes que han realizado entrevistas de orientación profesional (E.5.1.6).

- **Jornada Euncet Empresa**

Euncet organiza anualmente la Jornada Euncet Empresa, integrada en el Plan de Orientación Profesional, con el objetivo de promover la inserción laboral, acercar intereses y potenciar la interacción entre empresas y estudiantes titulados.

El curso 2019-2020, la Jornada Euncet Empresa se celebró el día 18 de febrero de 2020 en el campus de Terrassa y el 25 de febrero de 2020 en el campus de Barcelona, donde se organizaron, de forma presencial, *workshops* y una actividad de *networking* denominada Espai Empresa. En el campus de Terrassa, 5 empresas colaboraron en ponencias y *workshops* relacionados con sus equipos de trabajo y captación de talento. El Espacio Empresa es una actividad donde empresas con procesos abiertos de selección y mediante stands tienen entrevistas rápidas con los estudiantes del Euncet que participan en la Jornada, con la finalidad de establecer contacto, conocer diferentes propuestas profesionales y poder presentar su candidatura. En el Espacio Empresa, participaron un total de 14 empresas y 156 estudiantes/Alumni. En el campus de Barcelona, sólo se realizaron ponencias y *workshops* y colaboraron 5 empresas.

En el curso 2020-2021, la Jornada Euncet Empresa se realizó el 16 de marzo de 2021 en formato virtual ya que nos encontrábamos en plena pandemia de la covid-19. Colaboraron 28 empresas, 23 con stands virtuales y 5 con videoconferencias. Durante esta Jornada de Empresas virtual, contamos con la participación de 402 personas, de los cuales 372 eran estudiantes de grado.

En el curso 2021-2022, la Jornada Euncet Empresa se realizó el 2 de marzo de 2022 en un formato híbrido: ponencias y *workshops* en modalidad presencial y una feria virtual en formato en línea. En la feria virtual, colaboraron 24 empresas con stands virtuales donde daban a conocer a los estudiantes y Alumni posibilidades de ofertas de prácticas o laborales. En el formato presencial, vamos a contar con 10 empresas. Se realizó una mesa redonda que llevaba por título "Sport, Management and Digital Business" y diferentes *workshops* en formato taller para grupos más reducidos. En esta jornada, participaron 351 estudiantes.

En el siguiente enlace se puede consultar los resultados de las encuestas de satisfacción que contestaron los estudiantes que participaron en estas jornadas (E.5.1.7).

Prácticas externas

A través del servicio de Carreras Profesionales, dirigido a los estudiantes y Alumni, el Euncet facilita la búsqueda tanto de trabajo o prácticas, como de nuevas oportunidades profesionales.

Los convenios de cooperación educativa son un marco de relación entre las empresas, el alumnado y el centro universitario, que permite a las organizaciones incorporar estudiantes de los últimos cursos durante el tiempo acordado entre las partes para desarrollar funciones propias del ejercicio profesional correspondiente a la titulación.

Durante el curso 2019-2020, se firmaron 131 convenio de prácticas, 43 convenios de prácticas de estudiantes del grado en Administración y Dirección de Empresas, 78 de estudiantes del grado en Marketing y Comunicación Digital, 6 de estudiantes de los máster universitarios y 4 de estudiantes de los másteres ejecutivos. *El informe anual de los resultados de Bolsa de Trabajo muestra cómo se firmaron menos convenios de prácticas*

que el curso anterior debido a la situación de incertidumbre por la emergencia sanitaria de la covid-19 en marzo de 2020, afectando en la disminución de convenios firmados a partir de esa fecha y hasta finales de ese curso.

Esta afectación de alerta sanitaria se mantuvo en la primera mitad del curso 2020-2021. Sin embargo, durante este curso se firmaron 181 convenios de prácticas: 45 de estudiantes del grado en Administración y Dirección de Empresas, 103 de estudiantes del grado en Marketing y Comunicación Digital, 20 de estudiantes del grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness, 10 de estudiantes de los máster universitarios, y 3 de estudiantes de los másteres ejecutivos.

En el curso 2021-2022, se firmaron 256 convenios de prácticas, aumentando considerablemente la cifra de los dos cursos anteriores. Se firmaron 73 convenios de prácticas de estudiantes del grado en Administración y Dirección de Empresas, 131 de estudiantes del grado en Marketing y Comunicación Digital, 42 de estudiantes del grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness, 9 de estudiantes de los máster universitarios, y 1 de estudiantes de los másteres ejecutivos.

- Informe Bolsa Trabajo ([E.5.1.8](#))
- Convenios de Prácticas ([E.5.1.9](#))
- Evaluaciones de los tutores de prácticas ([E.5.1.10](#))

Por otro lado, en el proceso [801.3.6 Gestión de las prácticas externas](#), se establece cómo el Euncet revisa, actualiza y mejora la gestión de las prácticas externas de los estudiantes.

Adicional, con el objetivo de completar y vincular todos los procesos relacionados con los servicios relacionados con el estudiantado se indica el proceso [801.3.8. Gestión de la movilidad del estudiante](#), donde se establece cómo el centro, gestiona, revisa, actualiza y mejora la movilidad de sus estudiantes y de los estudiantes de otras universidades que se incorporan temporalmente a un estudio del Euncet.

Finalmente, con el fin de evidenciar la revisión y aprobación del Plan de Acogida, Plan de Acción Tutorial y Plan de Orientación profesional por parte la Comisión Permanente del Euncet, se ha procedido a elaborar y adjuntar el registro correspondiente ([E.5.1.11](#)).

Satisfacción del estudiantado

En esta encuesta el estudiantado recoge su grado de satisfacción con los servicios de tutorías académicas, acciones de orientación profesional, gestión de las prácticas externas y con el resto de servicios que Euncet le ofrece. ([E.5.1.12](#))

5.2 Los recursos materiales disponibles son adecuados al número de estudiantes y a las características de la titulación.

En los procesos [801.5.1 Gestión y mejora de los recursos materiales](#) y [801.5.1 Gestión y mejora de los servicios](#) se define la gestión de los recursos materiales (instalaciones, equipamiento y materiales) asignados al proceso de enseñanza y aprendizaje.

El Euncet cuenta con dos campus homologados: el Campus de Terrassa y el Campus de Barcelona (Can Dragó).

Campus Terrassa

Cuenta con 19 aulas de formación equipadas con recursos tecnológicos de última generación en las que los estudiantes pueden hacer uso de ellas todos los días durante las clases. Con la adaptación de las formaciones al entorno online o en streaming, se ha renovado el sistema tecnológico incorporando un equipo de microfonía ambiental para mejorar la acústica de las imparticiones docentes. También se han instalado pantallas de 86 pulgadas polivalentes para ser usadas también como pizarras interactivas.

El Euncet ha apostado por esta incorporación de sistemas tecnológicos innovadores para mejorar la experiencia de los estudiantes con las nuevas metodologías de impartición atendiendo a las nuevas necesidades: presencial y/o semipresencial y online.

Este centro está homologado por la DGU.

Espacios principales:

- Superficie útil $\approx$ 4.000 m²
- Aulas = 19
- Biblioteca.

Biblioteca

Se puede acceder a la web de la biblioteca con el siguiente [enlace](#). Dispone de un fondo bibliográfico de más de

2.500 documentos. Cada curso académico se revisa la bibliografía básica de las guías docentes y, si no se dispone de ningún ejemplar, se compran los libros recomendados por el profesor y se incorporan al fondo de la biblioteca. El grado de satisfacción, tanto de los estudiantes como del profesorado, con el material y fondo documental es correcto. Actualmente, no se dispone de ninguna suscripción propia a bases de datos de revistas científicas ya que, como centro adscrito a la UPC, los estudiantes y el PDI pueden acceder y hacer uso de las bases de datos de la UPC.

En el siguiente enlace se puede consultar la relación de espacios y los planos del edificio del Campus de Terrassa ([E.5.2.1](#))

Por otro lado, se informa sobre la propuesta de mejora contenida en la aplicación SAT con código [801.M.3.2016 Espacio Biblioteca](#), cuyo estado ha sido finalizada.

Adicional, se ha implementado una propuesta de mejora de acuerdo con una nueva plataforma recientemente implementada con código [801.M.18.2023 Implementación de una plataforma nueva para el servicio de biblioteca](#).

Campus Barcelona Nord

Aulas

Cuenta con 8 aulas de formación, equipadas con los mismos recursos tecnológicos de última generación que se han equipado las aulas del Campus de Terrassa. Este equipamiento ya ha sido homologado por la DGU y cuenta con todos los servicios y equipamientos necesarios para llevar a cabo la formación universitaria.

Este centro está homologado por la DGU.

Espacios principales:

- Superficie útil $\approx$ 1.000 m²
- Aulas = 8
- Laboratorios = 4
- Biblioteca

En el siguiente enlace se puede consultar la relación de espacios y los planos del edificio del Campus de Barcelona ([E.5.2.2](#))

Satisfacción del estudiantado

En esta encuesta el Estudiantado recoge su grado de satisfacción con los servicios relacionados con los fondos documentales (suficiencia, actualización, accesibilidad), instalaciones y equipamiento de los servicios bibliotecarios, las instalaciones docentes (nivel de ocupación, equipamiento, actualización, mantenimiento) y con el resto de servicios que Euncet Business School le ofrece. ([E.5.2.3](#))

ESTÁNDAR 6: CALIDAD DE LOS RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

6.1 Los resultados de aprendizaje alcanzados se corresponden con los objetivos formativos pretendidos y con el nivel del MECES de la titulación.

Consecución de la formación en las asignaturas de los grados

Las siguientes tablas muestran organizados por curso académico los resultados obtenidos en las asignaturas de los grados. Consideramos que los resultados son coherentes con los objetivos y nivel de la formación.

Los porcentajes de no presentados y el número de matrículas de honor propuestas también son coherentes con los objetivos de las titulaciones.

GRAU EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES					
CURS ACADÈMIC	NÚMERO ASSIGNATURES MATRICULADES	% APROVATS	% NP	MITJANA NOTA PRESENTATS APROVATS	NÚMERO MH
2015-16	4874	88,0%	3,9%	6,6	26
2016-17	2979	85,4%	3,9%	6,6	17
2017-18	2958	85,6%	4,5%	6,5	21
2018-19	3201	81,6%	4,7%	6,6	36
2019-20	4140	87,4%	3,2%	6,7	42
2020-21	4426	83,9%	3,1%	6,6	51
2021-22	5019	86,7%	2,6%	6,6	59

GRAU EN MÀRQUETING I COMUNICACIÓ DIGITAL					
CURS ACADÈMIC	NÚMERO ASSIGNATURES MATRICULADES	% APROVATS	% NP	MITJANA NOTA PRESENTATS APROVATS	NÚMERO MH
2015-16	1482	89,5%	1,7%	6,7	19
2016-17	2272	87,8%	2,9%	6,6	21
2017-18	2724	86,8%	3,4%	6,6	20
2018-19	3330	85,4%	3,7%	6,6	39
2019-20	4321	92,6%	1,9%	6,9	49
2020-21	5159	91,4%	2,1%	6,8	58
2021-22	5191	91,9%	2,5%	6,8	61

GRAU EN CIÈNCIES I TECNOLOGIES APLICADES A L'ESPORT I AL FITNES					
CURS ACADÈMIC	NÚMERO ASSIGNATURES MATRICULADES	% APROVATS	% NP	MITJANA NOTA PRESENTATS APROVATS	NÚMERO MH
2018-19	573	83,6%	2,1%	6,5	8
2019-20	1172	84,8%	5,5%	7,0	25
2020-21	1496	87,8%	2,3%	7,0	46
2021-22	1656	90,0%	1,9%	6,9	15

Las evidencias documentadas de los alcances del alumnado ponen de manifiesto un adecuado nivel de formación del alumnado de grado y satisfacen suficientemente los requisitos del nivel especificado en el MECES para las titulaciones.

Consecución de la formación en las asignaturas de los másteres

Las siguientes tablas muestran organizados por curso académico los resultados obtenidos en las asignaturas de los 2 másteres universitarios que se imparten en el Euncet. Consideramos que los resultados son coherentes con los objetivos y nivel de la formación.

Los porcentajes de no presentados y el número de matrículas de honor propuestas también son coherentes con los objetivos de las titulaciones.

MÀSTER UNIVERSITARI EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES					
CURS ACADÈMIC	NÚMERO ASSIGNATURES MATRICULADES	% APROVATS	% NP	MITJANA NOTA PRESENTATS APROVATS	NÚMERO MH
2015-16	146	94,5%	4,1%	7,5	0
2016-17	223	97,8%	1,3%	7,9	0
2017-18	511	95,3%	2,9%	7,6	0
2018-19	432	98,4%	0,5%	7,3	0
2019-20	186	94,6%	3,2%	7,3	0
2020-21	286	95,8%	1,7%	7,3	0
2021-22	776	97,7%	1,5%	7,3	0

MÀSTER UNIVERSITARI EN DIRECCIÓ DE MÀRQUETING					
CURS ACADÈMIC	NÚMERO ASSIGNATURES MATRICULADES	% APROVATS	% NP	MITJANA NOTA PRESENTATS APROVATS	NÚMERO MH
2016-17	145	94,5%	4,8%	8,1	0
2017-18	160	100,0%	0,0%	7,8	0
2018-19	142	100,0%	0,0%	7,4	1
2019-20	162	100,0%	0,0%	7,8	1
2020-21	228	100,0%	0,0%	7,6	0
2021-22	804	97,8%	1,2%	7,2	0

Las evidencias documentadas de los alcances del alumnado ponen de manifiesto un adecuado nivel de formación del alumnado de máster y satisfacen suficientemente los requisitos del nivel especificado en el MECES para la titulación.

Consecución de la formación en el TFG y TFM

Las siguientes tablas, muestran los resultados obtenidos en los TFEs por curso académico y estudio. Todos los trabajos finales que realizan los estudiantes del Euncet tienen una temática relacionada con los contenidos de las titulaciones ya que las propuestas son validadas previamente. (E.6.1.1)

GRAU EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES-TFG					
CURS ACADÈMIC	MATRICULATS	% APROVATS	% NP	MITJANA NOTA APROVATS	NÚMERO MH
2015-16	133	83,5%	16,5%	7,5	0
2016-17	86	87,2%	12,8%	7,5	0
2017-18	55	94,5%	5,5%	7,3	0
2018-19	49	93,9%	6,1%	7,4	0
2019-20	40	90,0%	10,0%	7,7	1
2020-21	37	91,9%	5,4%	7,2	0
2021-22	50	100,0%	0,0%	8,2	1

GRAU EN MÀRQUETING I COMUNICACIÓ DIGITAL-TFG					
CURS ACADÈMIC	MATRICULATS	% APROVATS	% NP	MITJANA NOTA APROVATS	NÚMERO MH
2017-18	38	84,2%	15,8%	7,8	0
2018-19	60	90,0%	10,0%	7,1	0
2019-20	50	94,0%	6,0%	7,9	0
2020-21	63	95,2%	3,2%	7,2	0
2021-22	57	100,0%	0,0%	7,4	1

GRAU EN CIÈNCIES I TECNOLOGIES APLICADES A L'ESPORT I AL FITNES-TFG					
CURS ACADÈMIC	MATRICULATS	% APROVATS	% NP	MITJANA NOTA APROVATS	NÚMERO MH
2021-22	39	87,2%	12,8%	7,9	0

MÀSTER UNIVERSITARI EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESSES-TFM					
CURS ACADÈMIC	MATRICULATS	% APROVATS	% NP	MITJANA NOTA APROVATS	NÚMERO MH
2015-16	13	92,3%	7,7%	7,4	0
2016-17	20	100,0%	0,0%	8,2	0
2017-18	47	95,7%	4,3%	7,9	0
2018-19	39	100,0%	0,0%	7,9	0
2019-20	15	93,3%	6,7%	7,8	0
2020-21	14	100,0%	0,0%	8,0	0
2021-22	71	98,6%	0,0%	7,8	0

MÀSTER UNIVERSITARI EN DIRECCIÓ DE MÀRQUETING-TFM					
CURS ACADÈMIC	MATRICULATS	% APROVATS	% NP	MITJANA NOTA APROVATS	NÚMERO MH
2016-17	13	100,0%	0,0%	8,4	0
2017-18	16	100,0%	0,0%	8,6	0
2018-19	13	100,0%	0,0%	8,3	0
2019-20	10	100,0%	0,0%	9,0	0
2020-21	15	100,0%	0,0%	8,0	0
2021-22	67	100,0%	0,0%	7,6	0

Por cada estudio se realizan una o dos sesiones de clase donde se explica en qué consiste un TFE y cómo se evaluará, mostrar buenas prácticas y difundir los recursos que la Biblioteca pone a disposición del estudiantado para realizarlos.

Las evidencias documentadas de los alcances del estudiantado ponen de manifiesto que los TFG/TFM responden al nivel del MECES requerido para la titulación. La mayoría de TFG/TFM responden a una planificación temática acorde con los grupos y las líneas de investigación o de transferencia de conocimiento del profesorado. ([E.6.1.2](#))

En el siguiente enlace hay algunos ejemplos de calificaciones de TFE. ([E.6.1.3](#))

Consecución de la formación en las prácticas externas

Las siguientes tablas muestran los resultados obtenidos en las asignaturas de prácticas externas de los estudios de grado que se imparten en el Euncet.

GRAU EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESSES					
CURS ACADÈMIC	MATRICULATS	% APROVATS	% NP	MITJANA NOTA PRESENTATS	NÚMERO MH
2016-17	32	100,0%	0,0%	8,1	0
2017-18	22	100,0%	0,0%	8,1	0
2018-19	27	92,6%	7,4%	8,0	0
2019-20	14	92,9%	7,1%	8,5	0
2020-21	16	100,0%	0,0%	8,2	0
2021-22	25	100,0%	0,0%	8,3	0

GRAU EN MÀRQUETING I COMUNICACIÓ DIGITAL					
CURS ACADÈMIC	MATRICULATS	% APROVATS	% NP	MITJANA NOTA PRESENTATS	NÚMERO MH
2016-17	8	100,0%	0,0%	8,9	0
2017-18	17	100,0%	0,0%	8,6	0
2018-19	19	100,0%	0,0%	8,5	0
2019-20	24	95,8%	4,2%	8,5	0
2020-21	48	100,0%	0,0%	8,7	0
2021-22	44	100,0%	0,0%	8,5	0

GRAU EN CIÈNCIES I TECNOLOGIES APLICADES A L'ESPORT I FITNES					
CURS ACADÈMIC	MATRICULATS	% APROVATS	% NP	MITJANA NOTA PRESENTATS	NÚMERO MH
2020-21	12	100,0%	0,0%	9,0	0
2021-22	18	100,0%	0,0%	8,6	0

Las entidades y empresas que participan en las prácticas externas son muy adecuadas para el desarrollo de las prácticas externas. Esto lo comprueba el coordinador de la asignatura mediante la aprobación del Plan de Trabajo y el informe del estudiante.

Las evidencias documentadas de los alcances del alumnado ponen de manifiesto que las prácticas externas responden al nivel del MECES requerido para la titulación. Las prácticas externas se llevan a cabo mayoritariamente en centros adecuados.

En el apartado de **Conoce Euncet > Calidad > Prácticas, movilidad, orientación e inserción laboral** se puede consultar toda la información relacionada a informes e indicadores de funcionamiento y satisfacción de los estudiantes que han realizado prácticas externas, movilidad (outgoing e incoming), resultados de orientación y de inserción laboral.

Satisfacción global de los graduados con la formación recibida

Las siguientes tablas muestran los resultados de valoración global de la última encuesta de satisfacción a los graduados.

Respuesta de los graduados a la pregunta "Estoy satisfecho/a con la titulación":

Pregunta 1: Estic satisfet amb la titulació				
RESULTATS RECIENTS TITULATS	GRAU EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES	GRAU EN MÀRQUETING I COMUNICACIÓ DIGITAL	MÀSTER EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES	MÀSTER EN DIRECCIÓ DE MÀRQUETING
2018-19	4,00	3,66	4,23	4,14
2019-20	3,77	4,28	3,91	3,67
2020-21	4,17	3,79	3,82	4,44

La valoración global de la titulación ha sido dada de acuerdo con la escala de 1: muy en desacuerdo; 2: en desacuerdo; 3: neutro/indiferente; 4: de acuerdo; 5: muy de acuerdo, por ello, podemos concluir que, el grado de conformidad de nuestros resultados están ubicados en el marco de estudiantes satisfechos y muy satisfechos.

Respuesta de los graduados a la pregunta "Si volviera a empezar elegiría la misma titulación (% de respuestas afirmativas)":

Pregunta 2: Si tornés a començar, triaria la mateixa titulació				
RESULTATS RECIENTS TITULATS	GRAU EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES	GRAU EN MÀRQUETING I COMUNICACIÓ DIGITAL	MÀSTER EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES	MÀSTER EN DIRECCIÓ DE MÀRQUETING
2018-19	82,61%	68,75%	72,22%	71,43%
2019-20	72,73%	75,86%	63,63%	50%
2020-21	73,33%	54,55%	63,64%	100%

La valoración global de la titulación ha sido dada de acuerdo con la escala de Si: % de respuestas afirmativas ; No: % de respuestas negativas, por ello, podemos concluir que, el grado de conformidad de nuestros resultados están ubicados en un porcentaje elevado que volverían elegiría la misma titulación.

Respuesta de los graduados a la pregunta "Si volviera a empezar elegiría el mismo centro (% de respuestas afirmativas)":

Pregunta 3: Si tornés a començar, triaria el mateix centre				
RESULTATS RECIENTS TITULATS	GRAU EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES	GRAU EN MÀRQUETING I COMUNICACIÓ DIGITAL	MÀSTER EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES	MÀSTER EN DIRECCIÓ DE MÀRQUETING
2018-19	82,61%	59,38%	100%	100%
2019-20	68,18%	79,31%	54,55%	66,67%
2020-21	86,67%	57,58%	90,91%	100%

La valoración global de la titulación ha sido dada de acuerdo con la escala de Si: % de respuestas afirmativas

; No: % de respuestas negativas, por ello, podemos concluir que, el grado de conformidad de nuestros resultados están ubicados en un porcentaje elevado que volverían elegiría el mismo centro.

Adicional, para más detalles se presentan los resultados de las encuestas a los titulados ([E.6.1.1](#)).

6.2 Las actividades formativas, la metodología docente y el sistema de evaluación son adecuados y pertinentes para garantizar la consecución de los resultados de aprendizaje previstos.

En relación al aspecto a mejorar obligatoriamente para la acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital sobre realizar una reflexión sobre el contenido de las guías docentes y las actividades formativas, metodologías docentes, sistemas de evaluación, cronogramas y bibliografías. Realizar la revisión de las normas de TFG con el fin de que quede claramente especificados los criterios de evaluación y la función del TFG.

Respuesta del centro

En general, las actividades formativas que el profesorado utiliza dentro del aula, tanto para los estudios de máster como de grado, son una combinación de clases magistrales con clases de problemas, sesiones prácticas y elaboraciones de trabajos. En algunas de las asignaturas también usan simuladores, y últimamente, el centro ha estado implementando acciones de innovación docente en las asignaturas relacionadas con temas de desarrollo de habilidades, innovación y creatividad, incorporando juegos y dinámicas de grupos.

En respuesta a las condiciones requeridas para la **acreditación del grado universitario de Marketing y Comunicación Digital**, se reflexionó sobre la estructura y formato de las guías docentes de las asignaturas, no sólo de este grado si no también del resto de estudios de grado y máster universitarios que se imparten en el Euncet. Gracias a esta reflexión y trabajos posteriores, se ha diseñado de nuevo la estructura de la guía docente donde se incorpora de una forma más detallada las actividades formativas, metodologías docentes, sistemas de evaluación, cronogramas y bibliografías. ([E.6.2.1](#))

Asignaturas

Se ha homogeneizado el modelo de evaluación de las asignaturas de los estudios de grado y máster universitario. Para todas las asignaturas, excepto el trabajo final, la Calificación Final (QF) se obtiene haciendo el siguiente cálculo:

- Asignaturas de los grados universitarios:
 - $QF = \text{Nota Examen Final} \times 60 \% + \text{Nota Evaluación Continuada} \times 40 \%$
- Asignaturas de los másteres universitarios:
 - $QF = \text{Nota Examen Final} \times 40 \% + \text{Nota Evaluación Continuada} \times 60 \%$

La nota mínima del examen final para calcular la QF debe ser de 4 puntos sobre 10 y la asignatura queda aprobada con una QF igual o superior a **5 puntos sobre 10**.

Los estudiantes tienen dos convocatorias de **Examen Final** y se pueden presentar a cualquiera de las dos convocatorias o a las dos. Para calcular la nota final de la asignatura se utiliza la nota más alta de las dos convocatorias de examen final.

Las actividades evaluables de la **Evaluación Continuada** las define el profesor responsable de la asignatura y normalmente son del tipo: casos prácticos, pruebas escritas u orales, informes, trabajos individuales, trabajos en equipo, realización de problemas, presentaciones orales, ejercicios de creación, controles de lectura, *business games*, tests, etc. Estas actividades pueden ser presenciales o realizarse fuera del aula, y están distribuidas a lo largo del cuatrimestre. La distribución general de los pesos de cada uno de estos elementos de la evaluación continuada se detallan en la guía docente. Los profesores también elaboran elabora un cronograma de las actividades formativas. (E.6.2.2)

Valoramos muy positivamente este sistema de evaluación y las calificaciones que obtienen los estudiantes, creemos que es un buen sistema para alcanzar los resultados de aprendizaje.

Evaluación del trabajo de final de Grado-Máster

El trabajo final de grado o máster es una asignatura obligatoria con una normativa específica que fija las pautas y procesos ligados a su evaluación (E.6.2.3). Esta evaluación es continua e incluye la valoración que hacen tanto los tutores o las tutoras, como la valoración del profesor evaluador del trabajo escrito y la valoración final que hacen los miembros del tribunal durante la presentación y defensa del trabajo final. Para realizar esta evaluación, se han diseñado un conjunto de pautas o rúbricas donde se especifica cada una de las partes que componen la nota final de la asignatura. (E.6.2.7)

Se dispone de unas rúbricas para realizar la calificación de manera objetiva, integral y equitativa, tanto en el caso de la evaluación del trabajo escrito, con rúbricas diferentes por el tutor que por el profesor evaluador (dado que el primero hace una evaluación más continuada del estudiante, mientras que el segundo evalúa el trabajo final), como de la evaluación del Tribunal de la presentación y defensa. Se incluyen como evidencias en el apartado anterior pruebas de evaluación de los estudiantes, así como una muestra de trabajos finales. (E.6.2.4)

Evaluación Prácticas Externas

Los criterios de evaluación de las prácticas externas curriculares están fijados en la normativa de prácticas (E.6.2.5).

Con la firma del convenio de prácticas curriculares, y aclarados los derechos que tienen los estudiantes y tutores en la entidad colaboradora, el tutor de prácticas del Euncet y el tutor de la entidad colaboradora externa definen el proyecto formativo por el estudiante. Es el propio tutor de prácticas quien realiza el seguimiento para verificar que se está cumpliendo el proyecto formativo acordado, que se realiza mediante entrevistas con el estudiante. El tutor de prácticas del Euncet, conjuntamente con el estudiante, programa el plan de reuniones presenciales. La frecuencia de estas reuniones es aproximadamente una vez al mes y tienen como objetivo hacer un seguimiento de las actividades llevadas a cabo por el estudiante en la entidad colaboradora y comprobar que los objetivos educativos fijados en el proyecto formativo se van alcanzando.

El tutor académico contrasta los resultados de estas reuniones con el tutor externo de la entidad colaboradora para valorar la consecución de los objetivos y establecer, si procede, propuestas de cambios para mejorar los resultados.

A la finalización de las prácticas, el estudiante hace llegar al tutor académico una memoria final. El tutor de la entidad colaboradora envía al tutor académico un informe final donde recoge el número de horas realizadas por el estudiante y en el que valora la consecución de las competencias genéricas y específicas previstas en el proyecto formativo correspondiente. Por último, el tutor de prácticas del Euncet realiza entrevistas con el estudiante, un informe sobre la entidad colaboradora y un informe con la evaluación de las prácticas teniendo en cuenta la memoria de prácticas. Esta evaluación implica una nota numérica y descriptiva, que computa en los créditos matriculados para la nota media del expediente académico del estudiante.

Este sistema de evaluación y supervisión de las prácticas externas permite garantizar que el estudiante aprenda a gestionar y desarrollar tareas relacionadas con el área de estudios en un entorno profesional real y pueda poner en práctica los conocimientos y competencias obtenidas en la titulación.

En el siguiente enlace hay tres ejemplos de los documentos que genera las prácticas curriculares. (E.6.2.6)

6.3 Los valores de los indicadores académicos son adecuados para las características de la titulación.

Grado en Administración y Dirección de Empresas, los resultados globales de la titulación son:

Valores detallados en la memoria: **tasa de abandono 22,5%, tasa de graduación 67,5%, y tasa de eficiencia 90%.**

Resultados Académicos	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Tasa de abandono (%)	20,50%	17,40%	22,60%	29,50%	15,90%
Tasa de graduación (%)	63,90%	56,50%	58,30%	41,00%	61,40%
Tasa de eficiencia (%)	93,20%	94,30%	91,20%	90,80%	95,90%

Otros Resultados Académicos	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Tasa de éxito (%)	90,40%	87,10%	90,60%	87%	90,30%
Tasa de rendimiento (%)	85,20%	82,20%	86,80%	83,90%	73%

- Tasa abandono: se alcanza de nuevo en el curso 21-22, como se puede comprobar el % de mayor abandono se da en primer curso.
- Tasa graduación: estas tasas son valores agregados de la modalidad presencial y semi presencial. En la modalidad semi presencial la mayor parte de los estudiantes tienen responsabilidades familiares y profesionales y de inicio ya planifican los estudios para acabarlos con más tiempo del previsto. Por este motivo la tasa de graduación no se alcanza. En próximas ediciones se procederá a separar por modalidad.
- Tasa de eficiencia: correcto, por sobre el indicador fijado en la memoria.

Los **resultados globales del primer curso** son:

Primer curso	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Tasa de abandono (%)	3,39%	11,11%	7,21%	11,11%
Tasa de éxito (%)	90,10%	89,70%	88,80%	79,80%
Tasa de rendimiento (%)	87,70%	85,70%	82,10%	72,00%
Tasa de presentados (%)	97,40%	95,60%	92,40%	90,20%

Grado en Marketing y Comunicación Digital, los resultados globales de la titulación son:

Valores detallados en la memoria: **tasa de abandono 15%, tasa de graduación 75%, y tasa de eficiencia 95%**

Resultados Académicos	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Tasa de abandono (%)	-	21,00%	22,70%	21,10%	24,70%
Tasa de graduación (%)	-	50,90%	53,30%	49,30%	59,30%
Tasa de eficiencia (%)	98,40%	98,00%	97,20%	95,60%	95,20%

Otros Resultados Académicos	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Tasa de éxito (%)	90,50%	88,80%	93,40%	92,90%	93,70%
Tasa de rendimiento (%)	87,00%	84,50%	90,60%	89,80%	79,90%

- Tasa abandono: no se alcanza. Se ha estudiado este efecto y corresponde a estudiantes que entraron en terceras y cuartas opciones. Un % importante de ellos pide traslado a 2º curso para ir a otras universidades, normalmente públicas que tienen un precio de matrícula inferior.
- Tasa graduación: igual que en el grado de ADE.

- Tasa de eficiencia: correcto, por sobre el indicador fijado en la memoria.

Los **resultados globales del primer curso** son:

Primer curso	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Tasa de abandono (%)	-	12,20%	4,24%	5,76%
Tasa de éxito (%)	89,50%	86,00%	92,60%	91,20%
Tasa de rendimiento (%)	85,20%	81,60%	88,50%	87,40%
Tasa de presentados (%)	-	97,60%	94,00%	95,80%

Grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness, los **resultados globales de la titulación** son:

Valores detallados en la memoria: **tasa de abandono 20%, tasa de graduación 70%, y tasa de eficiencia 90%**

Resultados Académicos	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Tasa de abandono (%)	-	-	-	-	-
Tasa de graduación (%)	-	-	-	-	-
Tasa de eficiencia (%)	-	-	-	-	99,60%

- Tasa abandono: Datos a partir del curso 2022-23
- Tasa graduación: Datos a partir del curso 2022-23
- Tasa de eficiencia: correcto, por sobre el indicador fijado en la memoria.

Otros Resultados Académicos	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Tasa de éxito (%)	-	85,20%	89,50%	90,00%	92,20%
Tasa de rendimiento (%)	-	83,10%	84,20%	87,70%	90,70%

Los **resultados globales del primer curso** son:

Primer curso	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Tasa de abandono (%)	-	12,73%	13,43%	24,00%
Tasa de rendimiento (%)	-	83,10%	84,10%	84,70%
Tasa de éxito (%)	-	85,10%	89,50%	87,40%
Tasa de presentados (%)	-	97,60%	94,00%	96,90%

Máster en Administración y Dirección de Empresas, los **resultados globales de la titulación** son:

Valores detallados en la memoria: **tasa de abandono 5%, tasa de graduación 90% y tasa de eficiencia 95%.**

Resultados Académicos	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Tasa de abandono (%)	0%	0%	0%	6,70%	3,70%
Tasa de graduación (%)	100,00%	95,70%	100%	93,30%	92,60%
Tasa de eficiencia (%)	95,90%	90,60%	84,10%	88,00%	83,70%

- Tasa abandono: correcto, por debajo del indicador fijado en la memoria
- Tasa graduación: correcto, por sobre el indicador fijado en la memoria

- Tasa de eficiencia: Ligeramente inferior al valor fijado en la memoria. Se ha estudiado y estos valores se deben a la entrada de estudiantes en el cuatrimestre de primavera, lo que provoca esta disminución de eficiencia.

Otros Resultados Académicos	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Tasa de éxito (%)	98,40%	99%	98,10%	98,20%	99,20%
Tasa de rendimiento (%)	96,80%	99%	94,50%	96,40%	97,80%

Máster en Dirección de Marketing, los **resultados globales de la titulación** son:

Valores detallados en la memoria: **tasa de abandono 5%, tasa de graduación 90%, y tasa de eficiencia 95%**

Resultados Académicos	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Tasa de abandono (%)	0%	0%	0%	13,30%	0%
Tasa de graduación (%)	90,00%	100%	100%	86,70%	100%
Tasa de eficiencia (%)	100%	100%	89,10%	88,80%	78,80%

- Tasa abandono: correcto, por sobre el indicador fijado en la memoria
- Tasa graduación: correcto, por sobre el indicador fijado en la memoria
- Tasa de eficiencia: al igual que en el MUADE, ligeramente inferior al valor fijado en la memoria. Efecto provocado por la entrada de estudiantes en el cuatrimestre de primavera.

Otros Resultados Académicos	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Tasa de éxito (%)	100%	100%	100%	100%	99,40%
Tasa de rendimiento (%)	100%	100%	96,60%	100%	98,80%

Adicionalmente, se informa sobre la propuesta de mejora contenida en la aplicación SAT con código **801.M.4.2016 Estudio abandono alumnos grado de ADE**, cuyo estado ha sido finalizada.

Por otro lado, con el fin de frenar el abandono y mejorar la tasa de graduación proponemos la acción de mejora **801.M.13.2023 Organizar reuniones para motivar y orientar a estudiantes**, que, a partir de las tutorías y seguimiento que hacen tutores y profesores se detecta la posibilidad de abandono.

Finalmente, hacemos constar que la información y fuente oficial de los datos es el Libro de Datos de la UPC cuyo enlace viene dado por: <https://www.upc.edu/indicadores/ca>

6.4 Los valores de los indicadores de inserción laboral son adecuados para las características de la titulación.

Del informe de inserción laboral correspondiente al curso 2015-2016 de los graduados y graduadas de ADE de Euncet, se extrae que la **tasa de ocupación** de los graduados encuestados es del 95 %. En cuanto a la **tasa de adecuación del trabajo** que realizan los graduados con los estudios que finalizaron, se observa que el 81 % de los titulados ejercen funciones específicas vinculadas a la titulación que estudiaron.

En cuanto a las habilidades adquiridas durante la titulación y utilizadas en la vida profesional, tenemos los resultados como los más destacados en **formación teórica** muy alta, con un nivel del 97%, y de **formación práctica** muy alta, con un nivel del 81%.

Adicional, el 92 % encontró su primer trabajo en menos de 3 meses. Su nivel de responsabilidad, ejerciendo cargos de gerencia, dirección y/o jefaturas, representa un nivel muy alto del 73 %. En relación con los tipos de contratos, la categoría fija/indefinida cuenta con un porcentaje muy alto e imperante del

de trabajo altamente cualificado, el porcentaje es del 87 %. Por el tema de **perspectiva de género** de los encuestados se presenta el % género, el cual fue del 68% para masculino y 32% para femenino. *Para el resto de titulaciones, no se presentaron datos al no haber estudiantes titulados para el curso 2015-16.*

Por el siguiente Estudio de inserción laboral, correspondiente a los cursos 2017-2018 (Másteres), 2018-2019 (Grados y Másteres) y 2019-20 (Grados). La preparación para el trabajo de campo se llevará a cabo durante el 2022. El trabajo de campo de la encuesta se realizará durante el cuarto trimestre de 2022 en fase electrónica, y el primer trimestre de 2023 en fase telefónica. El análisis de los resultados y su difusión se hará a partir de 2023.

Por lo tanto, nos encontramos a la espera de recibir los resultados del trabajo de campo por parte de AQU tras el envío con fecha 16 marzo 2022 por nuestra parte de las BBDD de Grados y Másteres de los cursos 2017-18, 2018-19 y 2019- 20.

En la web se pueden encontrar información correspondiente al informes de resultados de inserción laboral de los titulados y tituladas cursos 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015 y 2015-16 ([E.6.4.1](#))

Plan de Mejora

Fruto del análisis y reflexión del desarrollo de las titulaciones, es necesario proponer un Plan de Mejora del centro docente.

Relación de propuestas de mejora

El Plan de Mejora completo está dado de alta en la aplicación SAT de la UPC con el fin de guardar registro y facilitar su seguimiento. En el presente apartado se muestran sólo las acciones de mejora a las que se ha hecho referencia a lo largo del informe. Están organizadas de la siguiente manera:

Acciones de mejora nuevas propuestas en el presente informe de seguimiento.

Acciones de mejora propuestas en seguimientos anteriores y que han sido cerradas en 2023.

801.M.1.2016	Plataformas web	
	Cargo:	Director Académico
	Origen:	seguimiento
	Estándar:	Estándar 2: Pertinencia de la información pública
	Diagnóstico:	La información relevante referida a las titulaciones se encuentra repartida en diferentes webs y se considera que se puede mejorar la accesibilidad a la información, y por ello se estudian cambios en la plataforma web que podrían modificar la estructura de la información con el objetivo de mejorar el acceso a la información.
	Implica modificación de la memoria verificada?:	No
	Objetivos a alcanzar:	Mejorar el acceso a la información de las titulaciones universitarias
	Acciones propuestas:	1. Pedir al proveedor que lleva el desarrollo y mantenimiento de las plataformas web hacer un estudio para unificar en una única plataforma todos los contenidos informativos de las diferentes titulaciones. 2. A partir del estudio aprobar o no el cambio 3. En el caso de que se apruebe, desarrollar los nuevos contenidos en la nueva plataforma web.
	Alcance:	Transversal al Centro
	Prioridad:	alta
	Plazo:	19/12/2022
	Estado:	Finalizada
	Actuaciones realizadas:	Implementación de una nueva web donde se contempla el detalle de todo lo inicialmente solicitado
	Resultados obtenidos:	Web actualmente disponible en 3 versiones: catalán, inglés y español
801.M.2.2016	Satisfacción TFG	
	Cargo:	Directora Grau
	Origen:	seguimiento
	Estándar:	Estándar 4: Adecuación del profesorado al programa formativo
	Diagnóstico:	Actualmente los estudiantes tienen la posibilidad de contestar una encuesta de satisfacción del TFG donde valoran sólo de forma general la asignatura. No se valora de forma individual ni los tutores ni evaluadores del TFG. A día de hoy, la coordinadora de TFG recoge las impresiones de cada

	dirección académica. Para hacer más eficiente esta tarea la coordinadora ha pedido que los estudiantes valoren de forma individual mediante una encuesta específica la tarea realizada por tutores y evaluadores. Implica modificación de la memoria verificada?: No Objetivos a alcanzar: Obtener una valoración individualizada de la tarea realizada por tutores y evaluadores que participan en el proceso de realización del trabajo de fin de grado. Acciones propuestas: 1. La coordinadora presentará una propuesta de encuesta a la comisión académica. 2. La comisión académica aprobará la propuesta 3. La comisión de calidad incorporará esta nueva encuesta en los procesos que afecten a la recogida de información. 4. El proveedor de servicios informáticos incorporará la encuesta a los sistemas de información académicos. Alcance: Programa formativo: Grado en Administración y Dirección de Empresas Prioridad: alta Plazo: 06/10/2019 Estado: Finalizada Actuaciones realizadas: -Inclusión de este punto en la encuesta de satisfacción con los servicios por parte del estudiantado donde se pregunta sobre la atención y asistencia del Tutor al TFG. -En la encuesta como recién titulado se vuelve a insistir también en este punto, en el que se pregunta cómo el trabajo de fin de grado/final me ha sido útil para consolidar las competencias de la titulación. Resultados obtenidos: Los resultados de las dos encuestas se presentan en comisión de calidad para su discusión y se eleva a la comisión académica para su consideración e implementación de mejoras por parte de la empresa. de los principales responsables de estos procesos.
801.M.3.2016	Espacio biblioteca Cargo: Responsable Biblioteca Origen: seguimiento Estándar: Estándar 5: Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje Diagnóstico: Los estudiantes utilizan ordenadores y otros elementos electrónicos en su actividad académica diaria. Se ha constatado por parte de los servicios de Biblioteca un aumento en el uso de los espacios por parte de los estudiantes. A día de hoy, el espacio de biblioteca no dispone de suficientes puntos de conexión eléctrica para los estudiantes. Implica modificación de la memoria verificada?: No Objetivos a alcanzar: Todos los lugares de la biblioteca tengan un punto de conexión eléctrica. Acciones propuestas: 1. Pedir al proveedor de mantenimiento de infraestructuras del Euncet un estudio para electrificar el espacio de biblioteca. 2. La comisión permanente aprueba el estudio. 3. Ejecución del estudio Alcance: Transversal al Centro Prioridad: alta Plazo: 06/10/2019 Estado: Finalizada Actuaciones realizadas: 1. Aprobación por parte de la comisión permanente el estudio. 2. Selección de proveedor para electrificar el espacio de biblioteca 3. Ejecución del estudio Resultados obtenidos: A día de hoy, el espacio de biblioteca dispone de suficientes puntos de conexión eléctrica para los estudiantes.

801.M.4.2016	Estudio abandono alumnos grado de ADE Cargo: Director Académico Origen: seguimiento Estándar: Estándar 6: Calidad de los resultados de los programas formativos Diagnóstico: La tasa de abandono en el estudio del Grado de ADE de los últimos tres años ha sido la siguiente: 13-14 32,9% 14-15 25,2% 15-16 Por debajo del 20% a pesar de la tendencia que ha convergido al 20% creemos que tiene recorrido para disminuir aún más. Implica modificación de la memoria verificada?: No Objetivos a alcanzar: Disminuir la tasa de abandono en dos cursos académicos al 15%. Acciones propuestas: 1. En primer lugar hacer un estudio en profundidad para descubrir las causas de abandono al grado de ADE. Para realizar este estudio se utilizarán los datos de los estudiantes registrados en los diferentes procesos en los que participan: acceso, matrícula, evaluación, etc. y utilizar metodologías de análisis de datos para descubrir las variables que afectan más en el abandono. 2. Presentar el estudio a la Comisión Académica que determinará las acciones futuras a partir de los datos del estudio Alcance: Programa formativo: Grado en Administración y Dirección de Empresas Prioridad: media Plazo: 06/10/2018 Estado: Finalizada Actuaciones realizadas: Si revisamos los resultados (Indicadores de titulación UPC-GADE) en la tasa de abandono para el curso 2021-22 hemos conseguido alcanzar el objetivo planteado del 15%. Resultados obtenidos: Tasa de abandono actualmente se mantiene al 15%, la tarea ahora es mantener este valor como mínimo para los próximos cursos siguientes.
801.M.5.2016	PDI a tiempo completo Cargo: Directora Euncet Origen: seguimiento Estándar: Estándar 4: Adecuación del profesorado al programa formativo Diagnóstico: El equipo docente e investigador contratado a tiempo completo está formado por 6 profesores. Estos profesores están distribuidos en dos categorías: - 2 profesores doctores dedicados a la docencia y/o investigación - 4 profesores titulados no doctores (dos de ellos doctorandos). Con la ampliación de la oferta de títulos universitarios (Grado en Marketing y Comunicación Digital, Máster Universitario en ADE y Máster Universitario en Dirección de Marketing) y el aumento de estudiantes, la Dirección Académica del Euncet cree que debe aumentar el PDI a tiempo completo. Implica modificación de la memoria verificada?: No Objetivos a alcanzar: Contratar a dos profesores doctores y acreditados para incorporar en febrero de 2017. Las áreas de pericia de estos profesores se seleccionarán de un estudio previo de necesidades que realizará la Dirección Académica con el apoyo del departamento de RRHH. Acciones propuestas: - Realizar estudio de necesidades para determinar las áreas de pericia - Definir el perfil de los dos puestos a cubrir - Encargar el departamento de RRHH la selección de los dos perfiles Alcance: Transversal al Centro Prioridad: alta

	Plazo: 05/09/2022 Estado: Finalizada Actuaciones realizadas: -Contratación en plantilla de 10 profesores adicionales a lo inicialmente propuesto -Prima la Además de que son 90% doctores y de ellos un 1 cuenta con acreditación Resultados obtenidos: -Incremento del porcentaje de profesores propios en la plantilla del centro
801.M.6.2023	Nueva herramienta para la implementación del SGIQ Cargo: Director del centro Origen: acreditación Estándar: Estándar 3: Eficacia del sistema de garantía interna de la calidad de la titulación Diagnóstico: Necesidad de completar el proceso de implementación del SGIQ Implica modificación de la memoria ¿Por lo que se puede ver?: No Objetivos a alcanzar: Como requisito para solicitar su acreditación del SGIQ del centro Acciones propuestas: 1. Analizar el alcance de todos los procesos. 2. Establecer la planificación y sus tiempos. 3. Inicio de tareas. 4. Revisión y fin del proceso. Indicadores con valores: Nombre del indicador: Valor inicial (actual): Valor mínimo aceptable: Valor meta (a alcanzar): Valor resultado final (una vez cerrada la propuesta): Alcance: Transversal al Centro Prioridad: alta Plazo: 31/julio/2023 Estado: En curso Actuaciones realizadas: -Revisión y actualización de cada uno de los procedimientos que comprenden el SGIQ por parte de el área de calidad la propuesta de cambios, el director del centro el proceso de revisión y la dirección general la aprobación definitiva. -Acción 1, 2 y 3 en proceso
801.M.7.2023	Proceso de carga de los informes de resultados en la web Cargo: Director del centro Origen: acreditación Estándar: Estándar 2: Pertinencia de la información pública Diagnóstico: A la hora de actualizar los informes para cada curso académico en la web, resulta complicado la obtención de los resultados sobre las bases de datos. Implica modificación de la memoria ¿Por lo que se puede ver?: No Objetivos a alcanzar: ? Obtener resultados previos contenidos en BBDD. ? Analizar los resultados. ? Preparar los informes para su incorporación a la web. titulaciones Acciones propuestas: 1. Contratar una herramienta para la extracción de la información de cada una de las contenida en BBDD. 2. Envío de la información al responsable de Calidad para su análisis. 3. Preparación de los informes de resultados correspondiente a cada curso académico. 4. Subida información en el sitio web.

	Indicadores con valores: Nombre del indicador: Valor inicial (actual); Valor mínimo aceptable: Valor meta (a alcanzar); Valor resultado final (una vez cerrada la propuesta): Alcance: Transversal al Centro Prioridad: alta Plazo: 24/04/2023 Estado: En curso Actuaciones realizadas: Establecimiento de la planificación y sus tiempos.
801.M.8.2023	Plan de mejora de la web institucional Cargo: Director del centro Origen: acreditación Estándar: Estándar 2: Pertinencia de la información pública Diagnóstico: Mejoras identificadas en la web del Euncet Implica modificación de la memoria ¿Por lo que se puede ver?: No Objetivos a alcanzar: Definir mejoras en la web para conocer la valoración que hacen todos los grupos de interés respecto al centro y a los servicios que se ofrecen Acciones los propuestas: proceder 1. Revisar la web y definir el alcance de los cambios iniciales. 2. En conjunto con los responsables de diferentes apartados de la web, proponer cambios organizativos y de sistemas con el objetivo de a su implementación. 3. Implementación efectiva de los cambios. Indicadores con valores: Nombre del indicador: Valor inicial (actual); Valor mínimo aceptable: Valor meta (a alcanzar); Valor resultado final (una vez cerrada la propuesta): Alcance: Transversal al Centro Prioridad: alta Plazo: 24/04/2023 Estado: En curso Actuaciones realizadas: Acción 1 y 2 en proceso
801.M.9.2023	Desarrollo del Plan de Igualdad Cargo: Director General Origen: seguimiento Estándar: Estándar 1: Calidad del programa formativo Diagnóstico: Mejoras estratégicas identificadas el Euncet Implica modificación de la memoria ¿Por lo que se puede ver?: No Objetivos a alcanzar: Definir un Plan de Igualdad como resultado estratégico que involucre a todos los grupos de interés del centro

	Acciones propuestas: 1. Correo de inicio del Proyecto y solicitud de la documentación necesaria. 2. Recepción de la documentación. 3. Elaboración de gráficas. 4. Entrevistas informantes clave. 5. Elaboración diagnóstico. 6. Envío batería de medidas. 7. Elaboración y entrega del Plan de igualdad. Indicadores con valores: Nombre del indicador: Valor inicial (actual): Valor mínimo aceptable: Valor meta (a alcanzar): Valor resultado final (una vez cerrada la propuesta): Alcance: Transversal al Centro Prioridad: alta Plazo: 09/06/2023 Estado: En curso Actuaciones realizadas: Acción 1 y 2 en proceso
801.M.10.2023	Incorporar los procesos transversales del centro al SGIQ Cargo: Director del Centro Origen: acreditación Estándar: Estándar 3: Eficacia del sistema de garantía interna de la calidad de la titulación Diagnóstico: El Centro aprobó un conjunto de procesos transversales para iniciar la acreditación institucional de su centro. Aunque los procesos ya se llevan a cabo, es conveniente documentarlos y hacer referencia a ellos. Implica modificación de la memoria ¿Por lo que se puede ver?: No Objetivos a alcanzar: Actualizar la documentación del SGIQ. Acciones propuestas: 1. Revisar la documentación de todos los procesos y actualizar en el Mapa de Procesos 2. Incorporar los nuevos procedimientos según la actualización del Mapa de Procesos Indicadores con valores: Nombre del indicador: Valor inicial (actual): Valor mínimo aceptable: Valor meta (a alcanzar): Valor resultado final (una vez cerrada la propuesta): Alcance: Transversal al Centro Prioridad: media Plazo: 13/06/2023 Estado: En curso Actuaciones realizadas: Acción 1
801.M.11.2023	Diseñar el nuevo Plan Estratégico relacionándolo con los retos estratégicos del centro y alineadas con UPC Cargo: Director del Centro Origen: seguimiento Estándar: Estándar 3: Eficacia del sistema de garantía interna de la calidad de la titulación Diagnóstico: En 2022 se cerró el Plan Estratégico del centro. Este está diseñando para los próximos 8 años. El diseño del nuevo Plan Estratégico del centro también tendrá en cuenta las líneas estratégicas de la UPC.

	Implica modificación de la memoria ¿Por lo que se puede ver?: No Objetivos a alcanzar: Plan Estratégico del centro diseñado Acciones propuestas: 1.Actualizar DAFO 2.Reflexión estratégica con stakeholders 3.Análisis del Plan de Actuaciones del centro 4.Definición de los retos y objetivos estratégicos 5.Aprobación del Plan en Comité Ejecutivo Indicadores con valores: Nombre del indicador: Valor inicial (actual): Valor mínimo aceptable: Valor meta (a alcanzar): Valor resultado final (una vez cerrada la propuesta): Alcance: Transversal al Centro Prioridad: media Plazo: 05/07/2023 Estado: En curso Actuaciones realizadas: Acciones 1 y 2 realizadas
801.M.12.2023	Revisar el cuadro de mando Cargo: Director del Centro Origen: seguimiento Estándar: Estándar 3: Eficacia del sistema de garantía interna de la calidad de la titulación Diagnóstico: Con motivo a medio plazo de la acreditación institucional hemos distinguido entre indicadores estratégicos, clave y operativos, así como definir una horquilla para llevar a cabo su seguimiento. Implica modificación de la memoria ¿Por lo que se puede ver?: No Objetivos a alcanzar: Cuadro de mando revisado Acciones propuestas: 1. Revisar el cuadro de mando 2. Identificar indicadores estratégicos, clave y operativos 3. Definir horquilla de valores para llevar a cabo su seguimiento Indicadores con valores: Nombre del indicador: Valor inicial (actual): Valor mínimo aceptable: Valor meta (a alcanzar): Valor resultado final (una vez cerrada la propuesta): Alcance: Transversal al Centro Prioridad: baja Plazo: 29/07/2023 Estado: En curso Actuaciones realizadas: Acciones 1 y 2
801.M.13.2023	Organizar reuniones para motivar y orientar a estudiantes Cargo: Director del Centro Origen: seguimiento Estándar: Estándar 6: Calidad de los resultados de los programas formativos

	Diagnóstico: En ciertas titulaciones oficiales tienen una tasa demasiado alta de abandono y masa baja de graduación. Implica modificación de la memoria ¿Por lo que se puede ver?: No Objetivos a alcanzar: 1. Mejorar la tasa de abandono y la de graduación para las titulaciones oficiales 2. Animar a los diferentes estudiantes a asistir a las charlas Acciones propuestas: Charlas motivadoras. Indicadores con valores: Nombre del indicador: Valor inicial (actual); Valor mínimo aceptable: Valor meta (a alcanzar); Valor resultado final (una vez cerrada la propuesta): Alcance: Programa formativo: Grado en Administración y Dirección de Empresas Programa formativo: Grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness Programa formativo: Grado en Marketing y Comunicación Digital Programa formativo: Máster universitario en Administración y Dirección de Empresas Programa formativo: Máster universitario en Dirección de Marketing/ Marketing Management Prioridad: media Plazo: 20/07/2023 Estado: No iniciada
801.M.14.2023	Aumentar el porcentaje de mujeres que se tricculan en los grados oficiales Cargo: Director General Origen: seguimiento Estándar: Estándar 1: Calidad del programa formativo Diagnóstico: Aumentar el porcentaje de mujeres que se tricculan en los grados oficiales Implica modificación de la memoria ¿Por lo que se puede ver?: No Objetivos a alcanzar: Aumentar el porcentaje de mujeres inscritas en los grados oficiales Acciones propuestas: 1. Presentar una propuesta para el aumento de mujeres en las titulaciones de grados oficiales 2. Efectuar campañas o estrategias que ayuden a incrementar el número de mujeres en los grados oficiales Indicadores con valores: Nombre del indicador: Valor inicial (actual); Valor mínimo aceptable: Valor meta (a alcanzar); Valor resultado final (una vez cerrada la propuesta): Alcance: Transversal al Centro Prioridad: media Plazo: 29/07/2023 Estado: No iniciada
801.M.15.2023	Alcanzar el número de matriculados para el grado de MCD en la modalidad de semi presencial Cargo: Director General Origen: seguimiento Estándar: Estándar 1: Calidad del programa formativo

	Diagnóstico: Número de matriculados para el grado de MCD en la modalidad de semi presencial Implica modificación de la memoria ¿Por lo que se puede ver?: No Objetivos a alcanzar: Alcanzar el número de matriculados para el grado de MCD en la modalidad de semi presencial Acciones propuestas: 1. Presentar una propuesta para el aumento del número de matriculados 2. Efectuar campañas o estrategias que ayuden a incrementar el número de matriculados enfocándonos básicamente en el grupo de personas con perfiles senior o que se encuentren actualmente trabajando Indicadores con valores: Nombre del indicador: Valor inicial (actual); Valor mínimo aceptable: Valor meta (a alcanzar); Valor resultado final (una vez cerrada la propuesta): Alcance: Programa formativo: Grado en Marketing y Comunicación Digital Prioridad: baja Plazo: 28/07/2023 Estado: No iniciada
801.M.16.2023	Alcanzar el número de matriculados para el grado de CTEF en la modalidad de semi presencial Cargo: Director General Origen: seguimiento Estándar: Estándar 1: Calidad del programa formativo Diagnóstico: Número de matriculados para el grado de CTEF en la modalidad de semi presencial Implica modificación de la memoria ¿Por lo que se puede ver?: No Objetivos a alcanzar: Alcanzar el número de matriculados para el grado de CTEF en la modalidad de semi presencial Acciones propuestas: 1. Presentar una propuesta para el aumento del número de matriculados 2. Efectuar campañas o estrategias que ayuden a incrementar el número de matriculados enfocándonos básicamente en el grupo de personas con perfiles senior o que se encuentren actualmente trabajando Indicadores con valores: Nombre del indicador: Valor inicial (actual); Valor mínimo aceptable: Valor meta (a alcanzar); Valor resultado final (una vez cerrada la propuesta): Alcance: Programa formativo: Grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Fitness Prioridad: media Plazo: 28/07/2023 Estado: No iniciada
801.M.17.2023	Mejorar los valores relacionados de la tasa de eficiencia para los másteres oficiales Cargo: Director del Centro Origen: seguimiento Estándar: Estándar 1: Calidad del programa formativo Diagnóstico: Valores relacionados de la tasa de eficiencia para los másteres oficiales

	Implica modificación de la memoria verificada?: No Objetivos a alcanzar: Mejorar los valores relacionados de la tasa de eficiencia para los másteres oficiales Acciones propuestas: 1. La Comisión Académica deberá presentar un estudio para mejorar la tasa de eficiencia para los másteres oficiales 2. La Comisión Académica deberá crear una comisión especial para desarrollar el estudio de la mejora en la tasa de eficiencia. Indicadores con valores: Nombre del indicador: Valor inicial (actual): Valor mínimo aceptable: Valor meta (a alcanzar): Valor resultado final (una vez cerrada la propuesta): Alcance: Programa formativo: Máster universitario en Administración y Dirección de Empresas Programa formativo: Máster universitario en Dirección de Marketing/ Marketing Management Prioridad: media Plazo: 28/10/2023 Estado: No iniciada
801.M.18.2023	Implementación de una plataforma nueva para el servicio de biblioteca Cargo: Director General Origen: seguimiento Estándar: Estándar 5: Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje Diagnóstico: Necesidad de implementar una nueva aplicación a raíz de que la actual (FCT) no soportaba nuevas actualizaciones. Implica modificación de la memoria verificada?: No Objetivos a alcanzar: Implementación de una plataforma nueva para el servicio de biblioteca Acciones propuestas: 1. Migración del catálogo anterior (FCT) al nuevo (LIBIB). 2. Creación de un apartado en Classlfe relacionado con la biblioteca, donde se explicará el funcionamiento de la biblioteca y cómo el usuario podrá gestionar sus reservas y sus préstamos. Indicadores con valores: Nombre del indicador: Valor inicial (actual): Valor mínimo aceptable: Valor meta (a alcanzar): Valor resultado final (una vez cerrada la propuesta): Alcance: Transversal al Centro Prioridad: baja Plazo: 20/03/2023 Estado: En curso Actuaciones realizadas: Acción 1 iniciada

Priorización de las líneas de actuación

Las titulaciones de grados y másteres evaluadas en este proceso responden al nivel formativo que pide el MECES, tal como ya se confirmó en el momento de la verificación. Además, la información pública ha mejorado hasta alcanzar los requerimientos que la propia AQU nos pidió.

El Euncet dispone de un SGIQ que da respuesta a la mayoría de los procesos implicados en la actividad docente y de servicios del centro. Tal y como se indica en el estándar 3, el SGIQ se ha completado con la implantación del proceso de acreditación.

El personal docente tiene un nivel de cualificación académica adecuado y un perfil suficientemente especializado que garantiza la calidad de la actividad docente. Los servicios de apoyo a la docencia son eficientes y siempre son objeto de valoración y mejora continua.

Las titulaciones tanto de grados como de másteres objeto de seguimiento se ha desplegado de acuerdo con las previsiones de la memoria de verificación correspondiente y, en general, los indicadores son positivos.

Aunque la valoración final resulta positiva, se han detectado puntos de mejora, tal y como hemos presentado en el punto anterior.