



centro adscrito a:



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH

GUÍA DOCENTE DE GESTIÓN DE PROYECTOS 2023-24

DATOS GENERALES

Nombre de la asignatura:	GESTIÓN DE PROYECTOS
Código	801935 (MKCD)
Curso:	2023-24
Titulación:	Grado en Marketing y Comunicación Digital
N.º de créditos (ECTS):	6
Ubicación en el plan de estudios:	4º Curso, 1º Cuatrimestre
Departamento:	Ciencias Sociales en la Empresa
Responsable Departamento:	Dra. Cristina Cáliz
Fecha de la última revisión:	Julio 2023
Profesor Responsable:	Dra. Renata Marciniak

1. DESCRIPCIÓN GENERAL

En el ámbito empresarial actual, la Gestión de Proyectos desempeña un papel fundamental para llevar a cabo proyectos con eficacia, eficiencia y resultados sobresalientes. La habilidad de planificar, ejecutar y controlar proyectos de manera sistemática es esencial para cumplir con las expectativas de los clientes y lograr los objetivos organizacionales.

La asignatura de Gestión de Proyectos tiene como objetivo general proporcionar a los estudiantes los conocimientos y habilidades fundamentales para diseñar, organizar, ejecutar y seguir proyectos de manera efectiva en diferentes contextos organizacionales. Durante el curso, los estudiantes adquirirán una comprensión profunda de los principios y prácticas clave en la gestión de proyectos, lo que les permitirá liderar de todas las fases del ciclo de vida de un proyecto de manera exitosa y alcanzar los objetivos establecidos en sus proyectos.

2. OBJETIVOS

Objetivo general:

Adquirir conocimientos y habilidades sobre la planificación, organización, implementación, desarrollo y control de proyectos, así como tener la capacidad de aplicarlos en cualquier tipo de proyecto.

Objetivos específicos:

1. Comprender los fundamentos y conceptos clave de la gestión de proyectos, incluyendo la identificación de sus fases y procesos.
2. Aprender a realizar una adecuada planificación de proyectos, definiendo objetivos claros, alcances, recursos necesarios y cronograma.
3. Desarrollar habilidades para organizar y asignar tareas de manera eficiente, considerando las capacidades y competencias de los miembros del equipo.
4. Adquirir conocimientos sobre técnicas de control y seguimiento de proyectos para asegurar el cumplimiento de plazos y la calidad del trabajo.
5. Familiarizarse con las herramientas y tecnologías más utilizadas en la gestión de proyectos, incluyendo software especializado y técnicas de comunicación efectiva.
6. Aplicar los conocimientos adquiridos en proyectos reales o simulados, resolviendo desafíos y tomando decisiones estratégicas para lograr los objetivos establecidos.
7. Desarrollar habilidades de liderazgo y trabajo en equipo para fomentar una gestión colaborativa y eficiente de los proyectos.
8. Comprender la importancia de la gestión de riesgos y aprender a identificar y abordar posibles obstáculos que puedan surgir en el desarrollo de proyectos.
9. Analizar casos de estudio y ejemplos prácticos de proyectos exitosos y fallidos para extraer lecciones aprendidas y mejores prácticas.
10. Evaluar la eficiencia y efectividad de los proyectos, identificando áreas de mejora y oportunidades para futuras iniciativas.

3. CONTENIDOS

BLOQUE 1. INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE PROYECTOS

TEMA 1: PROYECTO Y SUS COMPONENTES

Resultados del aprendizaje

El estudiante una vez leído este capítulo y realizados los ejercicios será capaz de:

- Entender lo que es un proyecto
- Conocer las principales características del proyecto
- Conocer los elementos del proyecto
- Crear y seleccionar una idea del proyecto

Contenido

- 1.1 Qué es un proyecto?
- 1.2 Características del proyecto
- 1.3 Tipos de proyectos
- 1.4 Triangulo del proyecto
- 1.5 Componentes del proyecto
- 1.6 Idea del proyecto

TEMA 2: CONCEPTO DE GESTIÓN DE PROYECTOS

Resultados del aprendizaje

El estudiante, una vez leído este capítulo y realizados los ejercicios, será capaz de:

- Entender lo que es la gestión de proyectos
- Conocer los ámbitos de la gestión de proyectos
- Saber cuáles son las razones que llevan al fracaso a la gestión de proyectos
- Aplicar las buenas prácticas en la gestión de proyectos
- Entender cuál es el papel del jefe de proyecto y cuáles deben ser sus aptitudes y actitudes
- Identificar y analizar el problema que se puede solucionar a través de un proyecto

Contenido

- 2.1 Definición de gestión de proyectos
- 2.2 Ámbitos de gestión de proyectos
- 2.3 ¿Por qué fracasa la gestión de proyectos?
- 2.4 Project Manager y sus competencias
- 2.5 Identificación del problema y objetivos de proyecto

TEMA 3: CICLO DE VIDA DE PROYECTO Y SU INICIO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Entender lo que es el ciclo de vida de un proyecto
- Conocer las cuatro fases de ciclo de vida de un proyecto
- Saber qué actividades se realizan en cada una de las fases
- Confeccionar el Acta de Constitución del proyecto (*Project Charter*)
- Identificar y realizar análisis de los interesados del proyecto

Contenido

- 3.1 Definición del ciclo de vida del proyecto
- 3.2 Fases que componen el ciclo de vida del proyecto
- 3.3 Inicio del proyecto
- 3.4 Acta de Constitución del Proyecto (*Project Charter*)
- 3.5 Análisis de los interesados del proyecto (*stakeholders*)

BLOQUE 2: PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO

TEMA 1: ALCANCE DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Entender qué es un plan para la gestión de proyectos y qué elementos contiene
- Definir de forma adecuada los objetivos de un proyecto
- Determinar los requisitos del proyecto con una visión ágil
- Diseñar la Estructura Desagregada del Trabajo

Contenido

- 1.1 Plan para la Dirección del Proyecto
- 1.2 Planificación y gestión del alcance del proyecto
- 1.4 Estructura Desagregada del Trabajo (EDT)

TEMA 2: RECOPIACIÓN DE REQUISITOS

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Entender qué son los requisitos del proyecto
- Saber cómo recopilar los requisitos del proyecto
- Conocer como llevar a cabo el análisis de benchmarking de requisitos de un proyecto
- Elaborar la plantilla Volere

Contenido

- 2.1 Importancia de requisitos
- 2.2 Clasificación de requisitos
- 2.3 Recopilación de requisitos
- 2.4 Especificación de Requisitos: Plantilla Volere
- 2.5 Benchmarking de requisitos del proyecto

TEMA 3: CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer el proceso de definición detallada del cronograma del proyecto
- Elaborar el plan de hitos
- Saber secuenciar las actividades del proyecto
- Calcular la duración del proyecto
- Realizar un diagrama de Gantt
- Elaborar el presupuesto de un proyecto

Contenido

- 3.1 Gestión del tiempo
- 3.2 Definición de actividades del proyecto
- 3.3 Desarrollo de cronograma del proyecto
- 3.4 Cronograma de hitos
- 3.5 Presupuesto del proyecto

BLOQUE 3: GESTIÓN DE RIESGOS, RECURSOS HUMANOS Y COMUNICACIÓN DEL PROYECTO

TEMA 1: GESTIÓN DE RIESGOS DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Entender la importancia de la gestión de los riesgos en los proyectos
- Identificar amenazas y oportunidades del proyecto
- Realizar una valoración de la probabilidad e impacto de los riesgos
- Entender cuáles son las estrategias frente a los riesgos
- Realizar un plan de medidas para evitar, transferir, mitigar o aceptar activamente los riesgos identificados

Contenido

- 1.1 Concepto de Gestión de Riesgos
- 1.2 Proceso de planificación de la Gestión de Riesgos
- 1.3 Identificación de riesgos
- 1.4 Análisis FODA de riesgos de proyecto
- 1.5 Análisis de riesgos a través de la Matriz de Probabilidad/Impacto
- 1.6 Planificar la respuesta a los riesgos

TEMA 2: GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y COMUNICACIÓN DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Entender el concepto de Gestión de los Recursos Humanos del proyecto
- Saber como definir los roles y responsabilidades de personas involucradas en el proyecto
- Conocer el proceso de comunicación del proyecto
- Confeccionar la matriz de comunicación para un proyecto

Contenido

- 2.1 Concepto de Gestión de Recursos Humanos del proyecto
- 2.2. Roles y responsabilidades clave dentro del proyecto
- 2.3 Matriz de Responsabilidades (RACI)
- 2.4 Matriz de Descripción de Roles
- 2.5 Estrategias de Gestión de RRHH del proyecto
- 2.5 Gestión de comunicaciones del proyecto
- 2.6 Matriz de Comunicación

BLOQUE 4: EJECUCIÓN Y CIERRE DEL PROYECTO

TEMA 1: EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer los procesos de ejecución de un proyecto
- Saber cuáles son las razones que llevan al fracaso la ejecución de proyecto
- Confeccionar el informe de lanzamiento del proyecto
- Entender la importancia de la gestión de cambios en el proyecto
- Confeccionar un procedimiento para la gestión de cambios

Contenido

- 1.1 Componentes y temas clave de la ejecución.
- 1.2 Fallos habituales en la fase de ejecución.
- 1.3 procesos de la ejecución del proyecto.
- 1.4 Lanzamiento del proyecto
- 1.5 Gestión de cambios.

TEMA 2: SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer y aplicar los métodos financieros de elección de un proyecto
- Entender la importancia del seguimiento y del control de proyecto
- Saber como realizar el seguimiento del proyecto
- Saber como controlar todas las fases por las que pasa el proyecto
- Confeccionar los indicadores para controlar cada una de estas fases

Contenido

- 2.1 Justificación financiera del proyecto
- 2.2 Definición y objetivo del seguimiento y control del proyecto.
- 2.3 Procesos del seguimiento del proyecto.
- 2.4 Indicadores para evaluar un proyecto
- 2.5 Tres momentos del seguimiento del proyecto.

TEMA 3: CIERRE DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Saber cómo se cierra un proyecto
- Aplicar las buenas prácticas para cerrar un proyecto
- Recopilar las lecciones aprendidas

Contenido

- 3.1 Cierre del proyecto. Temas y aspectos clave
- 3.2 Los procesos de cierre del proyecto
- 3.3 Las actividades de cierre del proyecto
- 3.4 El acta de aceptación del proyecto
- 3.5 Recopilación de las lecciones aprendidas

4. METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Grupo presencial

En el curso, se utilizará la siguiente metodología de enseñanza:

- **Clases expositivas**

Durante las clases expositivas los estudiantes, además de escuchar y tomar nota, tendrán la posibilidad de hacer preguntas a la profesora, resolver sus dudas, participar en debates sobre los temas relacionados con la asignatura.

- **Aplicación del estudio de caso**

El objetivo de esta metodología es que los estudiantes desarrollen las habilidades tales como el análisis, síntesis y evaluación de la información, así como el pensamiento crítico y la toma de decisiones, además de otras actitudes y valores como la innovación y la creatividad.

- **Debates sobre los temas sugeridos por la profesora**

Estos debates formarán parte de la evaluación continuada. Se espera la participación activa de los estudiantes participantes en el curso.

- **Aprendizaje a través de las actividades**

Las competencias del curso se alcanzarán a partir del planteamiento por parte de la profesora de actividades de aprendizaje adaptadas a las características del curso. Las actividades se basarán en la aplicación de los conocimientos a situaciones concretas de un proyecto relacionado con el marketing digital.

- **Ejercicios de autoevaluación**

La autoevaluación será la que hará un estudiante acerca de su propio aprendizaje. Entre los ejercicios de autoevaluación de este curso se encuentran las preguntas de seguimiento, los tests online disponibles en el campus virtual del curso y la herramienta Kahoot.

- **Análisis de artículos**

Además de la literatura obligatoria, en este curso, también se aprovecharán los artículos relacionados con la gestión de proyectos.

- **Elaboración de proyecto final**

Como trabajo final del curso los estudiantes elaboran en grupos un proyecto según la metodología de gestión de proyectos desarrollada a lo largo del curso. De esta manera los estudiantes adquirirán conocimientos y habilidades necesarios para diseñar implementar y seguir un proyecto con éxito. Además, mejorarán su capacidad para cooperar y relacionarse con sus compañeros de clase.

- **Defensa de proyectos**

Al final del curso los estudiantes tendrán que presentar y defender sus proyectos finales antes de la profesora y los otros estudiantes. El objetivo de este tipo de metodología de enseñanza es desarrollar en los estudiantes la capacidad de presentar los resultados del trabajo propio y de hablar en público.

- **Utilización de multimedia existentes en la red**

Para acercar a los estudiantes a la gestión de proyectos se van a utilizar diferentes multimedia disponibles en Internet como videos, imágenes y sonidos.

Grupo semipresencial

En el curso se emplearán diversas metodologías de enseñanza, incluyendo:

- clases expositivas con participación activa de los estudiantes,
- análisis de estudios de caso, debates,
- ejercicios de autoevaluación, análisis de artículos científicos,
- resolución de diferentes ejercicios con soporte de ordenador,
- elaboración de proyecto final práctico grupal y su defensa.

Estas metodologías buscan desarrollar habilidades de análisis, pensamiento crítico, toma de decisiones, cooperación y presentación pública de resultados, así como ampliar el conocimiento de los estudiantes en el campo de la gestión de proyectos.

5. EVALUACIÓN

De acuerdo con el Plan Bolonia, el modelo premia el esfuerzo constante y continuado del estudiantado. Un 40% de la nota se obtiene de la evaluación continua de las actividades realizadas por el estudiante (actividades en el aula, tests online, redacción y presentación de trabajo final) y el 60% porcentaje restante, del examen final presencial. El examen final tiene dos convocatorias.

La nota final de la asignatura (NF) se calculará a partir de la siguiente fórmula:

- **NF = Nota Examen Final x 60% + Nota Evaluación Continuada x 40%**
- Nota mínima del examen final para calcular la NF será de 40 puntos sobre 100.
- La asignatura queda aprobada con una NF igual o superior a 50 puntos sobre 100.

Grupo presencial:

Tipo de actividad	Descripción	% Evaluación	
Entregas:			30%
	Actividades hechas en aula	20%	
	Entrega: trabajo final del curso	80%	
Cuestionarios:			10%
	Bloque 1 Tema 1 & 2. Cuestionario	10%	
	Bloque 1 Tema 3. Cuestionario	10%	
	Bloque 2 Tema 1. Cuestionario	10%	
	Bloque 2 Tema 2. Cuestionario	10%	
	Bloque 2 Tema 3. Cuestionario	10%	
	Bloque 3 Tema 1. Cuestionario	10%	
	Bloque 3 Tema 2. Cuestionario	10%	
	Bloque 4 Tema 1. Cuestionario	10%	
	Bloque 4 Tema 2. Cuestionario	10%	
	Bloque 4 Tema 3. Cuestionario	10%	
Examen final			60%
	Examen final	100%	

Grupo semipresencial:

Tipo de actividad	Descripción	% Evaluación	
Entregas:			30%
	Actividades hechas en aula	20%	
	Entrega: trabajo final del curso	80%	
Cuestionarios:			10%
	Bloque 1 Tema 1, 2 & 3. Cuestionario	30%	
	Bloque 2 Tema 1, 2 & 3 Cuestionario	30%	
	Bloque 3 Tema 1 & 2. Cuestionario	20%	
	Bloque 4 Tema 1,2 & 3. Cuestionario	20%	
Examen final			60%
	Examen final	100%	

6. BIBLIOGRAFÍA

6.1. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Project Management Institute. (2013). *Guía de los fundamentos para la dirección de proyectos (Guía del PMBOK®)*. Quinta edición. Newtown Square: PMI.

6.2. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Meredith, J. & Mantel, S. (2009). *Project Management: A Managerial Approach*. Hoboken: John Wiley & Sons, Inc.
- International Standard ISO 21500:2012. *Guidance on project management*.
- Iñigo Carrión, R. & Iosune Berasateg, V. (2010). *Guía para la elaboración de proyectos*. Leioa: Universidad Autónoma del País Vasco.
https://www.pluralismoyconvivencia.es/upload/19/71/guia_elaboracion_proyectos_c.pdf
- Marciniak, R. (2017). Propuesta metodológica para el diseño del proyecto de curso virtual: aplicación piloto. *Apertura. Revista de Innovación Educativa* 9(2), 74-95.
<http://www.udgvirtual.udg.mx/apertura/index.php/apertura/article/view/991/823>
- pmi.org página web de Project Management Institute