



centro adscrito a:



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH

GUÍA DOCENTE DE FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD FINANCIERA 2023-24

DATOS GENERALES

Nombre:	FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD FINANCIERA
Código:	801309
Curso:	2023-2024
Titulación:	Grado en Administración y Dirección de Empresas
N.º de créditos (ECTS):	6
Ubicación en el plan de estudios:	2º curso, 1r cuatrimestre
Departamento:	Dirección Financiera, control de gestión y contabilidad.
Responsable de departamento:	Dr. Pere Gómez Ortiz
Fecha de la última revisión:	Julio 2023
Profesor responsable:	Dr. Pere Gómez Ortiz Prof. Ferran Fontané Yubero

1. DESCRIPCIÓN GENERAL

El curso de Fundamentos de Contabilidad Financiera pretende sentar las bases de la ciencia o la técnica cuyo objetivo es aportar información de utilidad para la toma de decisiones económicas a partir de los estados financieros: el Balance y la Cuenta de Resultados. La contabilidad financiera, por lo tanto, analiza los cambios en los estados financieros como consecuencia de las transacciones económicas y financieras que impactan en la composición del balance y/o su patrimonio neto.

2. OBJETIVOS

Al finalizar el curso el estudiante será capaz de:

- Conocer la terminología y conceptos básicos de la contabilidad financiera.
- Conocer el Plan General Contable.
- Conocer, comprender y aplicar los principios de contabilidad.
- Saber el contenido básico de todos los grupos del cuadro de cuentas del Plan General Contable.
- Conocer y comprender el esquema contable básico de una empresa.
- Comprender los métodos de contabilización de hechos contables básicos.
- Comprender el impacto que las transacciones económicas y financieras tienen en las masas patrimoniales básicas del balance y en la cuenta de resultados.
- Aplicar los métodos, técnicas y criterios contables en la realización de las diferentes fases de un ciclo contable en una empresa utilizando el Plan General Contable.
- Saber realizar a partir de la conversión de transacciones contables de un período determinado los asientos de del libro diario, su traspaso a cuentas contables, la confección de sumas y saldos y, finalmente del balance y cuentas de resultados.

3. CONTENIDOS

BLOQUE 1: INTRODUCCIÓN Y FUNDAMENTOS CONTABLES

TEMA 1 INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD FINANCIERA

Resultados del aprendizaje

El estudiante una vez leído este capítulo y realizado los ejercicios será capaz de:

- Identificar la contabilidad como un sistema de información de la empresa.
- Conocer el concepto y los objetivos de la contabilidad.
- Entender el concepto de patrimonio, elementos patrimoniales, cuenta y masa patrimonial.
- Conocer la estructura del Plan General de Contabilidad.
- Entender la función del Balance de situación y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias y conocer su estructura.

Contenido

- 1.1 La contabilidad como un sistema de información de la empresa.
- 1.2 Concepto y objetivos de la contabilidad.
- 1.3 Posición de la contabilidad en el organigrama de la empresa.
- 1.4 Patrimonio: concepto, elementos patrimoniales, cuenta y masa patrimonial.
- 1.5 Introducción a la estructura del Plan General de Contabilidad.
- 1.6 Balance de situación: definición, funciones y estructura y equivalencias compensadas.
- 1.7 Cuenta de resultados: definición, funciones, estructura y equivalencias no compensadas.

BLOQUE 2: FUNDAMENTOS DEL CICLO CONTABLE

TEMA 2 EL CICLO CONTABLE

Resultados del aprendizaje

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer el concepto de cuenta y saldo, la teoría del cargo y abono, y el principio de la partida doble.
- Identificar el plan de cuentas de cualquier empresa.
- Saber registrar de operaciones contables sencillas en el libro diario y libro mayor.
- Conocer las fases del ciclo contable: apertura, registro de hechos contables, regularización y cierre.
- Calcular e interpretar el balance de sumas y saldos.
- Calcular e interpretar la cuenta de pérdidas y ganancias.
- Calcular e interpretar el balance de situación inicial y final.

Contenido

- 1.1 Concepto de cuenta y saldo. Teoría del cargo y abono. La partida doble.
- 1.2 Plan de cuentas de la empresa.
- 1.3 Registro de operaciones: libro diario, libro mayor.
- 1.4 Fases del ciclo contable: apertura, registro de hechos, regularización y cierre.
- 1.5 Introducción al Impuesto sobre el valor añadido
- 1.6 Balance de sumas y saldos.
- 1.7 Cuenta de pérdidas y ganancias.
- 1.8 Balance de situación inicial y final.

BLOQUE 3: ESTUDIO CONTABLE DE LAS OPERACIONES ECONÓMICAS I

TEMA 3 COMPRAS Y GASTOS, VENTAS E INGRESOS

Resultados del aprendizaje

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer las normas de valoración relacionadas con las compras y ventas.
- Distinguir entre la diferencia de cobro e ingreso, así como pago y gasto.
- Ser capaz de resolver ejercicios y casos relacionados con hechos económicos de compras, las ventas, los ingresos y gastos.

Contenido

- 1.1. Contabilización de ingresos y gastos
- 1.2. Anticipos de proveedores y clientes
- 1.3. Introducción a la depreciación y la nómina
- 1.4. Otros gastos e ingresos
- 1.5. Ejercicios prácticos

TEMA 4 PROVEEDORES, ACREEDORES, CLIENTES Y DEUDORES POR OPERACIONES COMERCIALES.

Resultados del aprendizaje

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer las normas de valoración relacionadas con las compras y ventas.
- Conocer las definiciones y las normas relacionadas con los proveedores, acreedores, clientes y deudores por operaciones comerciales.
- Saber diferenciar entre proveedores, acreedores, clientes y deudores por operaciones comerciales.
- Identificar cuando la empresa debe contabilizar un cliente de dudoso cobro y las consecuencias contables de este hecho.
- Ser capaz de resolver ejercicios y casos relacionados con hechos económicos de proveedores, acreedores, clientes y deudores por operaciones comerciales.

Contenido

- 1.1. Cuentas de proveedores y acreedores corrientes por operaciones de tráfico
- 1.2. Cuentas de clientes y deudores corrientes por operaciones de tráfico
- 1.3. Valoración y deterioro de clientes
- 1.4. Ejercicios y casos prácticos

TEMA 5 EXISTENCIAS

Resultados del aprendizaje

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer las normas de valoración relacionadas con las existencias.
- Distinguir entre las existencias en una empresa comercial o industrial.
- Ser capaz de resolver ejercicios y casos relacionados con hechos económicos de las existencias y su variación.

Contenido

- 1.1 Método del desdoblamiento incompleto de existencias
- 1.2 Principios y métodos de valoración
- 1.3 Rápeles y descuentos
- 1.4 Deterioros
- 1.5 Mercancía en tránsito

BLOQUE 4: ESTUDIO CONTABLE DE LAS OPERACIONES ECONÓMICAS II

TEMA 6 EFECTOS COMERCIALES

Resultados del aprendizaje

El estudiante una vez leído este capítulo y realizado los ejercicios será capaz de:

- Conocer las definiciones y las normas relacionadas con los efectos comerciales.
- Saber diferenciar entre efectos comerciales en cartera, gestión, descuento o impagados.
- Ser capaz de resolver ejercicios y casos relacionados con hechos económicos de efectos comerciales.

Contenido

- 1.1 Normas y definiciones relativas con los efectos comerciales descontados y en gestión de cobro
- 1.2 Cuentas relacionadas con el descuento y la gestión de efectos.
- 1.3 Contabilización de impagados.
- 1.4 Ejercicios y casos relacionados con el descuento de efectos.

TEMA 7 CUENTAS DE PERSONAL

Resultados del aprendizaje

El estudiante una vez leído este capítulo y realizado los ejercicios será capaz de:

- Conocer las normas de valoración relacionadas con cuentas de personal.
- Distinguir entre las diferentes cuentas de personal.
- Interpretar un recibo de salario, con atención en las deducciones por seguridad social y las retenciones por IRPF.
- Ser capaz de resolver ejercicios y casos relacionados con hechos económicos relacionados con las diferentes situaciones del personal de la empresa.

Contenido

- 1.1 Normas de valoración relacionadas con las cuentas de personal
- 1.2 Las distintas cuentas de personal
- 1.3 Las cotizaciones a la seguridad sociedad y la retención por IRPF.
- 1.4 Las remuneraciones pendientes de pago.
- 1.5 La contabilización del asiento de nómina y la nómina extraordinaria.
- 1.6 Casos y ejercicios relacionados con hechos contables de personal.

TEMA 8 ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

Resultados del aprendizaje

El estudiante una vez leído este capítulo y realizado los ejercicios será capaz de:

- Conocer las definiciones y las normas relacionadas con las diferentes administraciones públicas.
- Conocer los fundamentos de los diferentes tributos de las administraciones públicas.
- Ser capaz de resolver ejercicios y casos relacionados con hechos económicos de las diferentes administraciones públicas.

Contenido

- 1.1 Introducción a la contabilización de hechos relativos con las administraciones públicas
- 1.2 Cuentas y contabilización del IVA
- 1.3 Cuentas y contabilización básica del Impuesto de sociedades.
- 1.4 Organismos de la seguridad social, Hacienda pública acreedora por retenciones y otras cuentas relativas a impuestos y tributos.

BLOQUE 5: ESTUDIO CONTABLE DE LAS OPERACIONES ECONÓMICAS III. REVISIÓN Y CIERRE.

TEMA 9. PERIODIFICACIÓN CONTABLE

Resultados del aprendizaje

El estudiante una vez leído este capítulo y realizado los ejercicios será capaz de:

- Conocer los principios contables y las normas de valoración relacionadas con las periodificaciones contables. Diferencia entre devengo y pago y cobro.
- Distinguir entre la diferencia entre periodificaciones de ingresos y gastos.
- Ser capaz de resolver ejercicios y casos relacionados con hechos económicos de periodificaciones.

Contenido

- 1.1 Las cuentas de periodificación.
- 1.2 La periodificación y el devengo.
- 1.3 Periodificaciones de gastos e ingresos
- 1.4 La nómina y las pagas extras

TEMA 10. INMOVILIZADO MATERIAL

Resultados del aprendizaje

El estudiante una vez leído este capítulo y realizado los ejercicios será capaz de:

- Conocer los principios contables y las normas relacionadas con el inmovilizado material.
- Conocer y saber calcular el principal método de amortización de inmovilizado material. Conocer otros posibles métodos.
- Calcular y contabilizar el deterioro del inmovilizado: reversible e irreversible.
- Ser capaz de resolver ejercicios y casos relacionados con hechos económicos de inmovilizado material.

Contenido

- 1.1 Inmovilizado material: criterios de valoración, adquisición, venta, en curso y correcciones valorativas.

TEMA 11. ASIENTOS DE REGULARIZACIÓN PREVIOS AL CIERRE Y REVISIÓN DEL CICLO CONTABLE COMPLETO. APLICACIÓN PRÁCTICA

Resultados del aprendizaje

El estudiante una vez leído este capítulo y realizado los ejercicios será capaz de:

- Practicar los conceptos vistos en los bloques y temas anteriores.
- Contabilizar los asientos de regularización y cierre contable.
- Practicar mediante casos prácticos el ciclo contable completo.
- Reflexionar sobre los distintos conceptos aprendidos durante el curso.
- Practicar y consolidar cada una de las fases del ciclo contable.
- Ser capaz de resolver ejercicios y casos recopilatorios relacionados con los bloques y temas anteriores.

Contenido

- 1.1 Asientos previos a la regularización: amortizaciones, deterioro de valores, periodificaciones, variaciones de existencias.
- 1.2 Ciclo contable completo con la incorporación de los temas anteriores.

4. METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Grupo presencial

Se basa en clases expositivas participativas complementadas con la realización de casos prácticos que se trabajan en aula y fuera de aula como preparación o consolidación de las sesiones magistrales. Asimismo, se realizan test en aula para consolidar conocimientos y preparar los test de evaluación continuada.

Con las prácticas en clase y los casos y ejercicios en casa se espera reafirmar los conceptos y procedimientos que se han presentado en la clase.

Las principales actividades que se realizarán son:

- Clases expositivas y participativas en las que el alumno habrá revisado previamente el contenido y los videos asociados al tema.
- A lo largo de la asignatura se realizarán actividades como resolución de problemas, participación en debates y resolución de casos.
- Clase práctica de resolución de ejercicios, con la participación de los estudiantes, de casos prácticos y/o ejercicios relacionados con los contenidos de la materia. Los casos prácticos deben entregarse la semana siguiente a la exposición de los mismos.
- Pruebas tipo test de práctica.
- Trabajo en grupo que se entrega por escrito en los formatos elaborados al efecto.

Es recomendable que el estudiante lleve a clase un ordenador o Tablet y el libro Plan General Contable que se presenta en la Bibliografía o similar.

Grupo semipresencial

Se basa en clases expositivas participativas complementadas con la realización de casos prácticos que se trabajan en aula y fuera de aula como preparación o consolidación de las sesiones magistrales. Asimismo, se realizan test en aula para consolidar conocimientos y preparar los test de evaluación continuada.

Con las prácticas en clase y los casos y ejercicios en casa se espera reafirmar los conceptos y procedimientos que se han presentado en la clase. Como diferencia clave con el grupo presencial, se enfatiza que los alumnos preparen previamente las sesiones a partir de las presentaciones y videos colgados en el área virtual. Asimismo, las sesiones expositivas se centran en los temas clave y la entrega de ejercicios de acompasa al diferente ritmo del curso.

Las principales actividades que se realizarán son:

- Clases expositivas y participativas en las que el alumno habrá revisado previamente el contenido y los videos asociados al tema.
- A lo largo de la asignatura se realizarán actividades como resolución de problemas, participación en debates y resolución de casos.
- Clase práctica de resolución de ejercicios, con la participación de los estudiantes, de casos prácticos y/o ejercicios relacionados con los contenidos de la materia. Los casos prácticos deben entregarse la semana siguiente a la exposición de los mismos.
- Pruebas tipo test de práctica.
- Trabajo en grupo que se entrega por escrito en los formatos elaborados al efecto.

5. EVALUACIÓN

De acuerdo con el Plan Bolonia, el modelo premia el esfuerzo constante y continuado del estudiantado. Un 40% de la nota se obtiene de la evaluación continua de las actividades dirigidas y el 60% porcentaje restante, del examen final presencial. El examen final tiene dos convocatorias.

La nota final de la asignatura (NF) se calculará a partir de la siguiente fórmula:

- **NF = Nota Examen Final x 60% + Nota Evaluación Continuada x 40%**
- Nota mínima del examen final para calcular la NF será de 40 puntos sobre 100.
- La asignatura queda aprobada con una NF igual o superior a 50 puntos sobre 100.

Grupo presencial:

Tipo de actividad	Descripción	% Evaluación	
Entregas:			28%
	Bloque 1 Tema 1. Caso / Ejercicio	3,17%	
	Bloque 2 Tema 2. Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 3 Tema 3. Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 3 Tema 4. Caso Ejercicio	3,17%	
	Bloque 3 Tema 5. Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 4 Tema 6. Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 4 Tema 7. Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 4 Tema 8. Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 5 Temas 9 y 10 Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 5 Trabajo	35,71%	
	Examen Parcial-Prueba escrita	35,71%	
Cuestionarios:			12%
	Cuestionario Bloques 1 y 2	33,3%	
	Cuestionario Bloques 3	33,3%	
	Cuestionario Bloques 4 y 5	33,3%	
Examen final			60%
	Examen final	100%	

Grupo semipresencial:

Tipo de actividad	Descripción	% Evaluación	
Entregas:			28%
	Bloque 1 Tema 1. Caso / Ejercicio	3,17%	
	Bloque 2 Tema 1. Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 3 Tema 1. Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 3 Tema 2. Caso Ejercicio	3,17%	
	Bloque 3 Tema 3. Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 4 Tema 1. Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 4 Tema 2. Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 4 Tema 3. Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 5 Temas 1 y 2. Caso/ejercicio	3,17%	
	Bloque 5 Trabajo en equipo	35,71%	
	Examen Parcial-Prueba escrita	35,71%	
Cuestionarios:			12%
	Cuestionario Bloques 1 & 2	33,3%	
	Bloque 3 Cuestionario	33,3%	
	Cuestionario - Bloques 4 & 5	33,3%	
Examen final			60%
	Examen final	100%	

6. BIBLIOGRAFÍA

- *Plan General Contable* (adaptado a **Real decreto 1021/2007, de 12 de enero**). Se recomienda comprar: https://www.amazon.es/Plan-General-Contabilidad-Sin-colecci%C3%B3n/dp/8423428036/ref=sr_1_4?crid=2O9WX9LHRMGK2&keywords=plan+general+de+contabilidad&qid=1690197746&s=books&sprefix=plan+general+%2Cstripbooks%2C141&sr=1-4
- Omeñaca García, J. (2017). *Contabilidad General, 12ª edición*, Ediciones Deusto, Barcelona. Recomendable para complementar o revisar los conceptos de la asignatura. Actualizada en edición 14ª.
- Omeñaca García, J. (2017). *Supuestos prácticos de Contabilidad Financiera y de Sociedades, 13ª edición*, Ediciones Deusto, Barcelona