Euncet Business School

centro adscrito a:

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH

GUÍA DOCENTE DE GESTIÓN DE PROYECTOS 2021-22

DATOS GENERALES

Nombre de la asignatura:	GESTIÓN DE PROYECTOS
Código	801935 MKCD
Curso:	2021-22
Titulación:	Grado en Marketing y Comunicación Digital
N.º de créditos (ECTS):	6
Requisitos:	
Ubicación en el plan de estudios:	4º Curso, 1er Cuatrimestre
Fecha de la última revisión:	Enero 2022
Profesor Responsable:	Dra. Renata Marciniak

1. DESCRIPCIÓN GENERAL

La gestión de proyectos es la aplicación de conocimientos, aptitudes, herramientas y técnicas a las actividades del proyecto, encaminadas a satisfacer las necesidades y expectativas de las entidades y organizaciones involucradas en un proyecto. El proyecto es un esfuerzo temporal que se lleva a cabo para crear un producto, servicio o resultado único.

Un profesional de marketing digital necesita conocimientos teóricos y prácticos sobre la gestión de los proyectos en los que pueda estar involucrado para realizar su tarea con éxito. Para conseguir este objetivo, el curso se fundamenta en las buenas prácticas recopiladas para la gestión de proyectos, con la finalidad de que los estudiantes puedan afrontar los retos que se les puedan presentar durante la ejecución de un proyecto en la empresa, desde su inicio hasta su finalización, pasando por su planificación, ejecución y control, y de esta manera asegurar la consecución de los objetivos del proyecto.

2. OBJETIVOS

Adquirir los conocimientos y habilidades necesarias sobre la planificación, organización, implementación, desarrollo y control de proyectos, así como tener la capacidad de aplicarlos en cualquier tipo de proyecto relacionado con el marketing digital.

3. CONTENIDOS

TEMA 1: CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE PROYECTOS

Resultados del aprendizaje

El estudiante una vez leído este capítulo y realizados los ejercicios será capaz de:

- Entender lo que es un proyecto
- Conocer las principales características del proyecto
- Conocer los elementos del proyecto
- Identificar y analizar el problema que se puede solucionar a través de un proyecto
- Confeccionar el Project Poster

Contenido

1.1 Qué es un proyecto?
1.2 Características del proyecto
1.3 Componentes del proyecto
1.4 Tipos de proyectos
1.5 Project Poster

TEMA 2: GESTIÓN DE PROYECTOS

Resultados del aprendizaje

El estudiante, una vez leído este capítulo y realizados los ejercicios, será capaz de:

- Entender lo que es la gestión de proyectos
- Conocer los ámbitos de la gestión de proyectos
- Saber cuáles son las razones que llevan al fracaso a la gestión de proyectos
- Aplicar las buenas prácticas en la gestión de proyectos
- Entender cuál es el papel del jefe de proyecto y cuáles deben ser sus aptitudes y actitudes
- Confeccionar el Project Canvas

Contenido

2.1 Definición de gestión de proyectos
2.2 Ámbitos de la gestión de proyectos
2.3 ¿Por qué fracasa la gestión de proyectos?
2.4 Buenas prácticas en la gestión de proyectos
2.5 Project Manager y sus competencias
2.6 Project Canvas

TEMA 3: CICLO DE VIDA DEL PROYECTO E INICIO DE PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Entender lo que es el ciclo de vida de un proyecto
- Conocer las cuatro fases de ciclo de vida de un proyecto
- Saber qué actividades se realizan en cada una de las fases
- Confeccionar el Acta de Constitución del proyecto (*Projet Charter*)
- Identificar y realizar análisis de los interesados del proyecto

Contenido

3.1 Definición del ciclo de vida del proyecto
3.2 Fases que componen el ciclo de vida del proyecto
3.3 Trabajos que se realizan en cada fase del ciclo de vida del proyecto
3.4 Inicio del proyecto
3.5 Desarrollar el Acta de Constitución del Proyecto (*Project Charter)*
3.6 Identificar a los interesados del proyecto (*stakeholders*)

TEMA 4: PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Entender qué es un plan para la gestión de proyectos y qué elementos contiene
- Definir de forma adecuada los objetivos de un proyecto
- Determinar los requisitos del proyecto con una visión ágil
- Confeccionar la plantilla de especificación de requisitos “Volere”

Contenido

4.1 Plan para la dirección del proyecto
4.2 Contenidos del plan para la dirección del proyecto
4.3 Definición de los objetivos del proyecto
4.4 Recopilación de requisitos
4.5 Plantilla de especificación de requisitos “Volere”

TEMA 5: GESTIÓN DEL ALCANCE, TIEMPO Y COSTES DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer el proceso de definición detallada del alcance de proyecto
- Elaborar el plan de hitos
- Confeccionar la Matriz de Roles y Responsabilidades
- Saber realizar una descomposición detallada del trabajo de un proyecto
- Identificar las actividades para realizar los paquetes de trabajo
- Confeccionar diagramas de red
- Calcular la duración de un proyecto e identificar el camino crítico
- Realizar un diagrama de Gantt
- Elaborar el presupuesto de un proyecto

Contenido

5.1 Proceso de definición detallada del alcance
5.2 Estructura Desagregada del Trabajo (EDT)
5.3 Ruta crítica de un proyecto
5.4 Diagrama de Gantt
5.5 Planificación de los costes del proyecto

TEMA 6: GESTIÓN DE LOS RIESGOS DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Entender la importancia de la gestión de los riesgos en los proyectos
- Identificar amenazas y oportunidades
- Realizar una valoración de la probabilidad e impacto de los riesgos
- Entender cuáles son las estrategias frente a los riesgos
- Realizar un plan de medidas para evitar, transferir, mitigar o aceptar activamente los riesgos identificados

Contenido

6.1 Concepto de Gestión de los Riesgos
6.2 Proceso de la planificación de la Gestión de los Riesgos
6.3 Identificación de los riesgos
6.4 Análisis FODA de proyectos
6.5 Análisis de riesgos a través de la Matriz de Probalidad/Impacto
6.6 Planificar la respuesta a los riesgos

TEMA 7: EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer los procesos de ejecución de un proyecto
- Saber cuáles son las razones que llevan al fracaso la ejecución de proyecto
- Entender la gestión integrada de proyectos y de incidencias
- Confeccionar el informe de lanzamiento del proyecto
- Entender la importancia de la gestión de cambios en el proyecto
- Confeccionar un procedimiento para la gestión de cambios
- Entender la importancia de la gestión de la calidad del proyecto
- Confeccionar indicadores de evaluación de la calidad del proyecto
- Aplicar el método de benchmarking para la evaluación y el control de la calidad del proyecto

Contenido

7.1 Componentes y temas clave de la ejecución
7.2 Fallos habituales en la fase de ejecución
7.3 Procesos de la ejecución del proyecto
7.4 Gestión de cambios del proyecto
7.5 Gestión de la calidad del proyecto
7.6 Benchmarking como herramienta de gestión y control de la calidad del proyecto

TEMA 8: GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS Y COMUNICACIÓN DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Entender el concepto de Gestión de los Recursos Humanos del proyecto
- Saber como definir los roles y responsabilidades de personas involucradas en el proyecto
- Conocer el proceso de comunicación del proyecto
- Confeccionar la matriz de comunicación para un proyecto

Contenido

8.1 Concepto de Gestión de Recursos Humanos del proyecto
8.2. Roles y responsabilidades clave dentro del proyecto
8.3 Matriz de Responsabilidades (RACI)

8.4 Matriz de Descripción de Roles
8.5 Estrategias de Gestión de RRHH del proyecto
8.5 Gestión de comunicaciones del proyecto
8.6 Matriz de Comunicación

TEMA 9: SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Entender la importancia del seguimiento y del control de proyecto
- Saber como realizar el seguimiento del proyecto
- Saber como controlar todas las fases por las que pasa el proyecto
- Confeccionar los indicadores para controlar cada una de estas fases

Contenido

9.1 Definición y objetivo del seguimiento y control del proyecto.
9.2 Procesos del seguimiento del proyecto.
9.3 Indicadores para evaluar un proyecto
9.3 Tres momentos del seguimiento del proyecto.
9.4 Informe de seguimiento del proyecto.

TEMA 10: CIERRE DEL PROYECTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante, tras estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Saber cómo se cierra un proyecto
- Aplicar las buenas prácticas para cerrar un proyecto
- Recopilar las lecciones aprendidas

Contenido

10.1 Cierre del proyecto. Temas y aspectos clave
10.2 Los procesos de cierre del proyecto
10.3 Las actividades de cierre del proyecto
10.4 El acta de aceptación del proyecto
10.5 Recopilación de las lecciones aprendidas

4. METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

En el curso, se utilizará la siguiente metodología de enseñanza:

- **Clases expositivas**

Durante las clases expositivas los estudiantes, además de escuchar y tomar nota, tendrán la posibilidad de hacer preguntas a la profesora, resolver sus dudas, participar en debates sobre los temas relacionados con la asignatura.

- **Aplicación del estudio de caso**

El objetivo de esta metodología es que los estudiantes desarrollen las habilidades tales como el análisis, síntesis y evaluación de la información, así como el pensamiento crítico y la toma de decisiones, además de otras actitudes y valores como la innovación y la creatividad.

- **Debates sobre los temas sugeridos por la profesora**

Estos debates formarán parte de la evaluación continuada. Se espera la participación activa de los estudiantes participantes en el curso.

- **Aprendizaje a través de las actividades**

Las competencias del curso se alcanzarán a partir del planteamiento por parte de la profesora de actividades de aprendizaje adaptadas a las características del curso. Las actividades se basarán en la aplicación de los conocimientos a situaciones concretas de un proyecto relacionado con el marketing digital. Las actividades propuestas serán evaluadas de forma que suponen una evaluación formativa para el estudiante.

- **Ejercicios de autoevaluación**

La autoevaluación será la que hará un estudiante acerca de su propio aprendizaje. Es esencial en cada proceso didáctico, ya que permite al estudiante supervisar su progreso, corregir los errores y confirmar aciertos de forma inmediata. Entre los ejercicios de autoevaluación de este curso se encuentran las preguntas de seguimiento, los tests online disponibles en el campus virtual del curso y la herramienta Kahoot.

- **Material didáctico.**

Los estudiantes dispondrán de material didáctico, de consulta y orientaciones técnicas propuestas por la profesora. Se recomienda la lectura de los materiales didácticos como base de aprendizaje y del logro de competencias específicas. Con todo, la profesora es quien orienta sobre la lectura de los materiales didácticos y el

procedimiento más adecuado para resolver los problemas o casos que se propongan.

- **Análisis de artículos**

Además de la literatura obligatoria, en este curso, también se aprovecharán los artículos científicos relacionados con la gestión de proyectos. El objetivo de estos materiales complementarios consiste ampliar el conocimiento de los estudiantes en el campo de dicha gestión.

- **Elaboración de proyectos**

Como trabajo final del curso los estudiantes elaboran en grupos un proyecto según la metodología de gestión de proyectos desarrollado a lo largo del curso. De esta manera los estudiantes adquirirán conocimientos y habilidades necesarios para diseñar e implementar un proyecto con éxito. Además, mejorarán su capacidad para cooperar y relacionarse con sus compañeros de clase.

- **Defensa de proyectos**

Al final del curso los estudiantes tendrán que presentar y defender sus proyectos finales antes de la profesora y los otros estudiantes. El objetivo de este tipo de metodología de enseñanza es desarrollar en los estudiantes la capacidad de presentar los resultados del trabajo propio y de hablar en público.

- **Utilización de multimedios existentes en la red**

Para acercar a los estudiantes a la gestión de proyectos se van a utilizar diferentes multimedios disponibles en Internet como videos, imágenes y sonidos.

- **Applets**

Son aplicaciones en lenguaje Java que pueden ejecutarse por un navegador desde una página web o descargarse para ser ejecutados en la PC del usuario. Altamente interactivos, una de las utilidades más interesante es la posibilidad de crear proyectos en poco tiempo. Para este curso se han seleccionado las siguientes appltes: ATLASSIAN Project-Poster; Project Canvas; Plantilla Registro de Riesgos.

- **Moodle**

La plataforma Moodle será utilizada como recurso complementario de aprendizaje.

- **Acción de consultoría**

El aprendizaje de este curso se basa en la resolución de actividades y trabajo final del curso que se propone a los estudiantes. La profesora se dirige a los estudiantes

para orientarlos y ayudarlos en las dificultades que les surjan en el proceso de aprendizaje, y les aporta retroalimentación (feedback) de manera constante. Asimismo, comprueba que cada estudiante logre los objetivos pedagógicos y desarrolle las competencias profesionales previstas y definidas en este curso.

➢ Metodología de aprendizaje:

Para apoyar a los estudiantes a elegir, recuperar, elaborar y organizar los contenidos para que resulte más fácil el aprendizaje y para que este se produzca en las mejores condiciones posibles se promoverá las siguientes estrategias de aprendizaje entre los estudiantes:

- **La repetición activa de los contenidos**: repetir términos en voz alta, copiar el material objeto de aprendizaje, tomar notas literales, subrayar las frases más importantes.

- **Hacer conexiones entre lo nuevo y lo familiar**: parafrasear, resumir, crear analogías, tomar notas no literales, responder preguntas (las incluidas en el texto o las que pueda formularse el alumno), describir cómo se relaciona la información nueva con el conocimiento existente.

- **Agrupar la información para que sea más fácil recordarla**: imponer estructura a contenidos de aprendizaje, dividiéndolo en partes e identificando relaciones y jerarquías. Por ejemplo: resumir un texto, esquema, subrayado, mapa conceptual, árbol ordenado.

- **Para supervisar y evaluar su conocimiento** se les propondrá a los estudiantes: formular preguntas, seguir el plan trazado, revisar los pasos dados, valorar si se han conseguido o no los objetivos propuestos, evaluar la calidad de los resultados finales.

5. EVALUACIÓN

De acuerdo con el Plan Bolonia, el modelo premia el esfuerzo constante y continuado del estudiantado. Un 40% de la nota se obtiene de la evaluación continua de las actividades realizadas por el estudiante (actividades en el aula, tests online, redacción y presentación de trabajo final) y el 60% porcentaje restante, del examen final presencial. El examen final tiene dos convocatorias.

La nota final de la asignatura (NF) se calculará a partir de la siguiente fórmula:

- **NF = Nota Examen Final x 60% + Nota Evaluación Continuada x 40%**
- Nota mínima del examen final para calcular la NF será de 40 puntos sobre 100.
- La asignatura queda aprobada con una NF igual o superior a 50 puntos sobre 100.

6. BIBLIOGRAFÍA

6.1. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Project Management Institute. (2013). Guía de los fundamentos para la dirección de proyectos (Guía del PMBOK®). Quinta edición. Newtown Square: PMI.

6.2. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Meredith, J., Mantel, S. (2009). Project Management: A Managerial Approach. Hoboken: John Wiley & Sons, Inc.
- International Standard ISO 21500:2012. Guidance on project management.
- Iñigo Carrión, R., Iosune Berasateg,i V. (2010).Guía para la elaboración de proyectos. Leioa: Universidad Autónoma del País Vasco.
- Marciniak, R. (2017). Propuesta metodológica para el diseño del proyecto de curso virtual: aplicación piloto. Apertura. Revista de Innovación Educativa 9(2).
- pmi.org