

POSGRADO EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS

GUÍA DOCENTE DE INTRODUCCIÓN GESTIÓN DE PROYECTOS

[2020-21]



DATOS GENERALES

Nombre del módulo:	Introducción Gestión de Proyectos
Curso:	2020-21 Primer cuatrimestre
Titulación:	Posgrado en Dirección y Gestión de Proyectos
Número de créditos (ECTS):	2
Fecha de la última revisión:	Octubre de 2020
Profesor Responsable:	Prof. Xavier Rodríguez Alfaro
	Prof. ^a Eva López Doval

1. DESCRIPCIÓN GENERAL

El objetivo de la asignatura de Introducción Gestión de Proyectos es doble. Por una parte, pretende ofrecer una introducción a lo que es la gestión de proyectos, cuyos contenidos serán ampliados a lo largo del todo el posgrado, y, por otra, ofrecer un caso de estudio troncal, que se irá desarrollando a través de las materias que se vayan impartiendo. El caso troncal será presentado al final del posgrado a un tribunal de profesores.

2. OBJETIVOS

- Comprender los conceptos fundamentales de la gestión de proyectos.
- Distinguir entre las diversas opciones de plantear el desarrollo de un producto: ciclo de vida.
- Identificar las funciones, responsabilidades y habilidades del director del proyecto.
- Entender el papel de los interesados del proyecto.
- Identificar y saber gestionar las influencias organizativas sobre un proyecto.
- Conocer el proceso previo a la autorización de un proyecto.
- Entender el rol de la Oficina de Gestión de Proyectos.
- Comprender los conceptos de programa y porfolio de proyectos, y su importancia desde el punto de vista de la gestión de la demanda.
- Aplicar los conocimientos adquiridos a lo largo del posgrado, utilizando el caso de estudio troncal.



3. CONTENIDOS

TEMA 1. Conceptos básicos sobre proyectos
TEMA 2. Ciclo de vida de un proyecto
TEMA 3. Gestión de la demanda
TEMA 4. Visión estratégica de los proyectos
TEMA 5. Área de integración en el PMOK

TEMA 1. Conceptos básicos sobre proyectos

Resultados del aprendizaje

El estudiante, después de estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Comprender qué es un proyecto y saber diferenciar entre proyectos y operaciones.
- Conocer las principales características de los proyectos y los conceptos básicos de la gestión de proyectos.

Contenido

- 1. ¿Qué es un proyecto?
 - 1.1. Características de los proyectos.
 - 1.2. Proyectos vs. operaciones.
- 2. ¿Qué es la gestión de un proyecto?
 - 2.1. Buenas prácticas y estándares.
 - 2.2. Principales estándares en gestión de proyectos.
 - 2.3. Restricciones del proyecto.
 - 2.4. Conocimientos del Project Manager.
 - 2.5. Habilidades necesarias para los gestores de proyecto.
 - 2.6. Principales funciones y responsabilidades del gestor del proyecto.
- 3. Influencias sobre el proyecto.
 - 3.1. Interesados.
 - 3.2. Factores internos de la organización.
 - 3.3. Factores externos del entorno empresarial.
- 4. Tipos de procesos en los proyectos: procesos de gestión de proyectos.
 - 4.1. Aproximación PMI a la gestión de proyectos.
 - 4.2. Grupos de procesos de gestión.
 - 4.3. Áreas de conocimiento.



TEMA 2. Ciclo de vida de un proyecto

Resultados del aprendizaje

El estudiante, después de estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer los tipos de proyectos en relación con el ciclo de vida.
- Identificar las fases del proyecto y el contenido de cada fase.

Contenido

- 1. Aproximación predictiva.
- 2. Aproximación adaptativa.
- 3. Fases de proyecto.
 - 3.1. Definición.
 - 3.2. Grupos de procesos y fases.
 - 3.3. Ciclos de vida típicos.

TEMA 3. Gestión de la demanda

Resultados del aprendizaje

El estudiante, después de estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Entender la naturaleza de la creación de un proyecto y su justificación.
- Conocer los procesos de aprobación y priorización de los proyectos.

Contenido

- 1. ¿Cómo nace un proyecto?
- 2. Gestión de demanda: proceso de autorización de un proyecto.
- 3. ¿Cómo se justifica financieramente la realización de un proyecto?
 - 3.1. Pay Back Period.
 - 3.2. Valor Actual Neto (VAN).
 - 3.3. Tasa Interna de Rendimiento (TIR).
 - 3.4. Consistencia e inconsistencia entre VAN y TIR.

TEMA 4. Visión estratégica de los proyectos

Resultados del aprendizaje

El estudiante, después de estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

Comprender el marco en el que se desarrollan los proyectos en una compañía.



Contenido

- 1. Planes estratégicos.
- 2. Porfolios.
- 3. Programas.
- 4. Oficinas de proyecto.

TEMA 5. Área de integración en el PMOK

Resultados del aprendizaje

El estudiante, después de estudiar el tema y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Entender la gestión de la integración del proyecto.
- Conocer todos los procesos que forman parte de un proyecto.
- Dominar todos los documentos que forman parte de los procesos.
- Crear un Project Charter.

Contenido

- 1. Integración en la gestión.
- 2. Procesos de integración.

4. METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

El proceso de aprendizaje experiencial en Euncet Business School combina un conjunto de metodologías que permiten al participante alcanzar de una forma práctica e innovadora las competencias propias del perfil profesional de salida establecido en un programa executive.

CLASES PARTICIPATIVAS

Las sesiones lectivas se llevan a cabo mediante la interacción permanente entre el alumnado y el profesorado que las imparte con la finalidad de contrastar los conceptos tratados mediante análisis y debate abierto con el apoyo de casos prácticos reales y simulaciones orientadas a la toma de decisiones.

CASOS PRÁCTICOS

Resolución de supuestos de problemáticas empresariales para experimentar la aplicación práctica de los contenidos teóricos de las diferentes asignaturas.

APRENDIZAJE POR PROYECTOS

Realización de trabajos en grupo para desarrollar y presentar tareas y proyectos, resolviendo situaciones o retos.



5. EVALUACIÓN

Los programas Executive Modular Education están basados en un modelo de evaluación por competencias, en el cual se valora el progreso del estudiante en la consecución de los objetivos planteados en el programa de estudios. Se basa en la reflexión y el análisis de casos prácticos de la vida real, simulaciones y Business Case que contribuyan a la toma de decisiones empresariales.

La calificación final de la materia se calculará haciendo la media aritmética de las notas obtenidas en los diferentes casos prácticos, ejercicios y/o presentación de trabajos prácticos o proyectos realizados de forma individual o grupal.

6. BIBLIOGRAFÍA

6.1. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

• Project Management Institute. A guide to the project management body of knowledge (PMBOK® Guide). Project Management Institute, 2018.

6.2. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

 Meredith, Jack R.; Mantel, Samuel J. Project management: a managerial approach. New York: John Wiley and Sons, 2006. ISBN 9780471742777.

6.3. WEBGRAFÍA

- Project Management Institute [en línea]. Disponible en: http://www.pmi.org/>.
- *PRINCE2* [en línea]. Disponible en: <www.prince2.com/>.