



centre adscrit a:



UNIVERSITAT POLITÈCNICA  
DE CATALUNYA  
BARCELONATECH

# **GRADO EN CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS APLICADAS AL DEPORTE I AL ACONDICIONAMIENTO FÍSICO**

**GUÍA DOCENTE RECURSOS HUMANOS  
2020-21**

## DATOS GENERALES

ASIGNATURA:	RECURSOS HUMANOS
CÓDIGO:	801741
CURSO:	3r Curso, 2º cuatrimestre
CRÉDITOS (ECTS):	6
PROFESOR COORDINADOR:	Dra. SÒNIA PINEDA HERNÁNDEZ
FECHA ÚLTIMA REVISIÓN:	Julio 2020

## DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CURSO

---

Esta asignatura pretende exponer los conceptos básicos de dirección de personas en organizaciones deportivas, ya que puede ayudar al alumno, no sólo a ejercer dicha actividad, sino a enfrentar una entrevista de trabajo con mayores garantías. Asimismo, tiene la finalidad de generar competencias para la dirección o colaboración con las distintas unidades de un departamento de recursos humanos en la empresa.

Se estudiarán la evolución del mercado laboral y profesional del Deporte y el Acondicionamiento Físico, la dirección de Recursos Humanos, la organización, la planificación, la contratación de personal, la evaluación y gestión del rendimiento, la retribución, la formación y las habilidades directivas necesarias para dirigir un departamento de Recursos Humanos.

## OBJETIVOS GENERALES

---

Al finalizar el curso el estudiante será capaz de:

- Aproximarse a la evolución del mercado laboral y profesional del Deporte y el Acondicionamiento Físico.
- Introducirse en la dirección de Recursos Humanos.
- Realizar una adecuada organización de Recursos Humanos.
- Desarrollar una planificación correcta de Recursos Humanos.
- Saber cómo realizar la contratación de personal.
- Evaluar y gestionar el rendimiento.
- Gestionar la retribución.
- Conocer cómo planificar la formación.
- Desarrollar las habilidades directivas necesarias para dirigir un departamento de Recursos Humanos.

## CONTENIDOS DEL CURSO

### TEMA 1: DEPORTE Y RECURSOS HUMANOS

---

#### Resultados del aprendizaje

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Aproximarse a la evolución del mercado laboral y profesional del Deporte y el Acondicionamiento Físico.
- Introducirse en la dirección de Recursos Humanos.

### **Contenido**

1. Evolución del mercado laboral y profesional del Deporte y el Acondicionamiento Físico
2. Introducción a la dirección de recursos humanos
  - 2.1 Funciones y actividades de la dirección de Recursos Humanos
  - 2.2 Director e integrantes de Recursos Humanos
  - 2.3 Campos de acción
  - 2.4 Exigencias a la gestión de Recursos Humanos

## **TEMA 2: ORGANIZACIÓN. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

---

### **Resultados del aprendizaje**

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Diseñar el trabajo de Recursos Humanos.
- Tener en cuenta la relación organización-grupo-individuo.
- Analizar y describir los puestos de trabajo.

### **Contenido**

1. Diseño del trabajo
2. Organización-grupo-individuo
3. Análisis y descripción de puestos de trabajo
  - 3.1. Aplicaciones
  - 3.2. Aspectos intrínsecos-extrínsecos
  - 3.3. Obtención de la información: métodos y procedimientos
  - 3.4. Etapas para el análisis y descripción del puesto
  - 3.5. Descripción y especificación del puesto de trabajo

## **TEMA 3: PLANIFICACIÓN Y APLICACIÓN DE POLÍTICAS DE RECURSOS HUMANOS**

---

### **Resultados del aprendizaje**

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer las estrategias de Recursos Humanos y el rendimiento empresarial.
- Analizar las etapas en la planificación de los Recursos Humanos.
- Tener en cuenta los factores que influyen en la planificación de los Recursos Humanos.

### **Contenido**

1. Estrategias de Recursos Humanos y rendimiento empresarial
2. Etapas en la planificación de los Recursos Humanos

### 3. Factores que influyen en la planificación de los Recursos Humanos

## **TEMA 4: CONTRATACIÓN DE PERSONAL**

---

### **Resultados del aprendizaje**

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Saber cómo realizar el proceso de contratación.
- Conocer el proceso y las fuentes de reclutamiento.
- Realizar la selección de personal.
- Conocer los pasos importantes en la incorporación a la empresa: acogida e integración.
- Gestionar la ruptura laboral.

### **Contenido**

1. El proceso de contratación
2. Proceso y fuentes de reclutamiento
  - 2.1 Fuentes internas/externa
  - 2.2 Reclutamiento directo/indirecto
  - 2.3 Eficacia de los métodos de reclutamiento
3. Selección de personal
  - 3.1 Fines e importancia de la selección
  - 3.2 Fases del proceso de selección
  - 3.3 Técnicas de selección del personal
    - 3.3.1 La entrevista de selección
  - 3.4 Comunicación no verbal
4. Incorporación a la empresa: acogida e integración
5. Gestión de la ruptura laboral
  - 5.1 Ventajas e inconvenientes
  - 5.2 La entrevista de despido

## **TEMA 5: VALORACIÓN. EVALUACIÓN Y GESTIÓN DEL RENDIMIENTO**

---

### **Resultados del aprendizaje**

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Evaluar el rendimiento.
- Conocer las dimensiones del rendimiento.
- Realizar el proceso de evaluación.
- Gestionar el rendimiento.

### **Contenido**

1. Evaluación del rendimiento: concepto y aplicaciones
2. Dimensiones del rendimiento: ¿qué evaluar?
3. Proceso de evaluación.
  - 3.1 Fases
  - 3.2 Evaluador
  - 3.3 Instrumentos
  - 3.4 Obstáculos
4. Gestión del rendimiento
  - 4.1 Entrevista

- 4.2 Mejora
- 4.3 Estrategias de mejora

## **TEMA 6: RETRIBUCIÓN**

---

### **Resultados del aprendizaje**

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer el concepto de retribución y sus determinantes.
- Tener en cuenta los factores determinantes de la retribución.
- Principales criterios de diseño retributivo
- Sistemas de retribución
- Retribución y rendimiento. Sistemas de incentivos

### **Contenido**

1. Concepto y determinantes
2. Factores determinantes de la retribución
3. Principales criterios de diseño retributivo
4. Sistemas de retribución
5. Retribución y rendimiento. Sistemas de incentivos

## **TEMA 7: FORMACIÓN EN LA EMPRESA**

---

### **Resultados del aprendizaje**

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer y saber determinar los objetivos y exigencias de la formación.
- Gestionar el proceso de formación.
- Analizar las tendencias actuales de formación.
- Tener en cuenta el desarrollo de la carrera profesional.

### **Contenido**

1. Objetivos y exigencias de la formación
2. Gestión del proceso de formación
  - 2.1 Determinación de necesidades
  - 2.2 Desarrollo y planificación
  - 2.3 Evaluación
3. Tendencias actuales de formación
4. Desarrollo de la carrera profesional

## **TEMA 8: HABILIDADES DIRECTIVAS**

---

### **Resultados del aprendizaje**

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Desarrollar las habilidades del directivo.
- Analizar el liderazgo y los estilos de liderazgo.
- Llevar a cabo una correcta comunicación.
- Conocer la motivación y el clima laboral.
- Desarrollar y actuar con inteligencia emocional.
- Tener en cuenta a las personas como elemento clave en la gestión de las empresas.

- Promover y potenciar el trabajo en equipo
- Desarrollar la capacidad de negociación.
- Gestionar el tiempo. Delegar

### **Contenido**

1. El directivo
2. El liderazgo y estilos de liderazgo
3. Comunicación
4. Motivación y clima laboral
5. Inteligencia emocional
6. Las personas como elemento clave en la gestión de las empresas
7. Trabajo en equipo
8. Capacidad de negociación
9. Gestión del tiempo. Delegación

### **METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**

---

La asignatura pretende explicar conceptos teóricos útiles y prácticos para los alumnos para la salida profesional de gestión empresarial.

Es importante destacar la relevancia de entender, profundizar y empaparse de los contenidos, para luego tener presente éstos en la práctica. Se valorará las reflexiones y opiniones personales del alumno y el grupo clase, pero sin la aplicación de los contenidos, los trabajos y el examen no serán aprobables.

Las clases serán principalmente prácticas a base de la realización y el análisis de ejercicios, prácticas, role playings, casos, vídeos, trabajos, debates, noticias, reflexiones... a partir de los cuáles trabajar la teoría de una forma práctica, útil y adaptada a las necesidades de los alumnos y teniendo en cuenta sus preferencias e inquietudes.

### **EVALUACIÓN**

---

De acuerdo con el Plan Bolonia, el modelo premia el esfuerzo constante y continuado del estudiantado. Un 40% de la nota se obtiene de la evaluación continua de las actividades dirigidas y el 60% porcentaje restante, del examen final presencial. El examen final tiene dos convocatorias.

La nota final de la asignatura (NF) se calculará a partir de la siguiente fórmula:

- $NF = \text{Nota Examen Final} \times 60\% + \text{Nota Evaluación Continuada} \times 40\%$
- Nota mínima del examen final para calcular la NF será de 40 puntos sobre 100.
- La asignatura queda aprobada con una NF igual o superior a 50 puntos sobre 100.

### **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

---

1. Dolan, S., Valle, R, Jackson, S. & Schuler, R. (2007). *La gestión de los recursos humanos*. Madrid: McGraw-Hill.
2. De la Calle, M.C. & Ortiz, M. (2004). *Fundamentos de recursos humanos*. Madrid: Prentice Hall.
3. Byars, LL. L. & Rue, L. W. (1997). *Gestión de recursos humanos*. Madrid: McGraw-Hill.

## **BIBLIOGRAFÍA ADICIONAL**

---

1. Aguirre, J. M; Andrés, M. P.; Rodríguez, J. & Tous, D. (2000). *Dirección y gestión de personal*. Madrid: Pirámide.
2. Albizu, E. & Landeta, J. (2001). *Dirección estratégica de recursos humanos. Teoría y práctica*. Madrid: Pirámide.
3. Fernández, A. (1996). *Manual del director de recursos humanos*. Madrid: CISS Gestión.
4. Leal, A. (1999). (Coord.). *El factor humano en las relaciones laborales. Manual de dirección y gestión*. Madrid: Pirámide.
5. Puchol, L. (2000). *Casos y supuestos en dirección y gestión de recursos humanos*. Madrid: Díaz de Santos.

## **WEBGRAFÍA / BLOGS / ETC.**

---

<https://soniapinedapsicologadeportiva.wordpress.com/category/articulos/articulos-publicados/>